

CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK NEGARA
PADA LAPORAN BARANG PENGGUNA
ARSIP NASIONAL REPUBLIK INDONESIA
TAHUN ANGGARAN 2016

I. **PENDAHULUAN**

- Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2015 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 71 tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah;
8. Keputusan Pemerintah Nomor 45 Tahun 2003 tentang Tata Cara Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
9. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 96/PMK.06/2007 tentang Tata Cara Pelaksanaan Penggunaan, Pemanfaatan, Penghapusan dan Pemindahtanganan Barang Milik Negara (BMN);
10. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 33/PMK.06/2012 tentang Tata Cara Pelaksanaan Sewa Barang Milik Negara
11. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 50/PMK.06/2015 tentang Tata Cara Pelaksanaan Penghapusan Barang Milik Negara;
12. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 78/PMK.06/2015 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pemanfaatan Barang milik Negara;
13. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 251/PMK.06/2015 tentang Tata Cara Amortisasi Barang Milik Negara berupa Aset Tak Berwujud pada Entitas Pemerintah Pusat;
14. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 1/PMK.06/2013 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 90/PMK.06/2015 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 1/PMK.06/2013 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat;
15. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 120/PMK.06/2007 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara;

16. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor : 102/PMK.05/2009 tentang Tata Cara Rekonsiliasi BMN Dalam rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat;
 17. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 171/PMK.05/2007 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat;
 18. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodifikasi Barang Milik Negara;
 19. Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor PER-57/PB/2013 tentang Pedoman Penyusunan Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga;
 20. Peraturan Direktur Jenderal Kekayaan Negara (DJKN) Nomor Per-07/KN/2009 tentang Tata Cara Pelaksanaan Rekonsiliasi Data BMN dan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat;
 21. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 620/KM.6/2015 Tentang Masa Manfaat dalam rangka Amortisasi Barang Milik Negara berupa Aset Tak Berwujud pada Entitas Pemerintah Pusat;
 22. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 98/KM.6/2016 Tentang Modul Amortisasi Barang Milik Negara berupa Aset Tak Berwujud pada Entitas Pemerintah Pusat;
 23. Keputusan Bersama DJKN dan DJPB Nomor : Kep 57/KN/2010 dan Kep 174/PB/2010 tentang Pelaksanaan Rekon dan Pemberian Sanksi;
 24. Buletin Teknis Nomor 17 Tahun 2014 tentang Akuntansi Aset Tak Berwujud Berbasis Akrua;
 25. Surat Ditjen KN Nomor S-1327/KN/2016 tanggal 07 November 2016 tentang Implementasi Amortisasi Barang Milik Negara berupa Aset Tak Berwujud pada Kementerian/Lembaga.
- Entitas Pelaporan pada Laporan Pengguna Semester I Arsip Nasional Republik Indonesia
 - Periode Laporan Semester I Tahun Anggaran 2016

II. KEBIJAKAN PENATAUSAHAAN BARANG MILIK NEGARA

- a. Penggolongan dan kodifikasi Barang Milik Negara telah dilaksanakan sesuai dengan PMK Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodifikasi Barang Milik Negara.
- b. Kapitalisasi Barang Milik Negara
 - 1) Kapitalisasi dilaksanakan dengan memperhatikan KMK Nomor 01/KM.12/2001 tentang Pedoman Kapitalisasi Barang Milik Negara Dalam Sistem Akuntansi Pemerintah disebutkan dalam pasal 6 ayat (2) bahwa nilai minimum satuan kapitalisasi aset tetap meliputi:
 - a) Pengeluaran untuk per satuan peralatan dan mesin, dan alat olah raga yang sama atau lebih dari Rp 300.000,- (tiga ratus ribu rupiah); dan
 - b) Pengeluaran untuk gedung dan bangunan yang sama dengan atau lebih dari Rp 10.000.000,- (sepuluh juta rupiah);
 - 2) Serta dengan memperhatikan lampiran II.08 Peraturan Pemerintah RI Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan Pernyataan No. 7 tentang Akuntansi Aset Tetap paragraf 50 disebutkan bahwa pengeluaran yang dapat dikapitalisasi merupakan "pengeluaran setelah saldo awal suatu aset tetap yang **memperpanjang masa manfaat** atau yang kemungkinan besar **memberi manfaat ekonomik di masa yang akan datang dalam bentuk kapasitas, mutu produksi atau peningkatan standar kinerja**, harus ditambahkan pada nilai tercatat aset yang bersangkutan".

c. Rekonsiliasi BMN dilakukan sebagaimana yang telah diatur dalam PMK Nomor 102/PMK.05/2009 tentang Tata Cara Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat.

d. Penyusutan

1) Nilai Penyusutan

- a) Penyusutan aset tetap adalah penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset tetap. Kebijakan penyusutan aset tetap didasarkan pada Peraturan Menteri Keuangan nomor 01/PMK.06/2013 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 90/PMK.06/2015 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 1/PMK.06/2013 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat.
- b) Penyusutan aset tetap tidak dilakukan terhadap:
 - Tanah
 - Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP)
 - Aset Tetap yang dinyatakan hilang berdasarkan dokumen sumber sah atau dalam kondisi rusak berat dan/atau usang yang telah diusulkan kepada Pengelola Barang untuk dilakukan penghapusan
- c) Nilai yang disusutkan pertama kali adalah nilai yang tercatat dalam pembukuan per 01 Januari 2012 untuk aset tetap yang diperoleh sampai dengan 01 Januari 2012. Sedangkan untuk Aset Tetap yang diperoleh setelah 01 Januari 2012, nilai yang disusutkan adalah berdasarkan nilai perolehan.
- d) Penyusutan aset tak berwujud (amortisasi) merupakan penghitungan dan pencatatan yang dilakukan pada dan oleh tingkat Kuasa Pengguna Barang, dilakukan pada setiap akhir semester dengan tidak memperhatikan nilai residu untuk setiap sub kelompok ATB. Metode amortisasi yang digunakan adalah metode garis lurus dengan masa manfaat berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 620/KM.6/2016 tentang Masa Manfaat Dalam Rangka Amortisasi Barang Milik Negara Berupa Aset Tak Berwujud Pada Entitas Pemerintah Pusat.
- e) Nilai yang disusutkan pertama kali adalah nilai yang tercatat dalam pembukuan per 31 Desember 2015 untuk aset tak berwujud yang diperoleh berdasarkan saldo sampai dengan 01 Januari 2016 sebesar nilai perolehan.

2) Metode Penyusutan Yang Digunakan

- a) Perhitungan dan pencatatan Penyusutan Aset Tetap dan Aset Tak Berwujud dilakukan setiap akhir semester tanpa memperhitungkan adanya nilai residu.
- b) Penyusutan Aset Tetap dan Aset Tak Berwujud dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus yaitu dengan mengalokasikan nilai yang dapat disusutkan dari Aset Tetap secara merata setiap semester selama masa manfaat.

3) Masa Manfaat Yang Digunakan

- a) Masa Manfaat Aset Tetap ditentukan dengan berpedoman pada Keputusan Menteri Keuangan nomor 59/KMK.06/2013 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusunan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat. Secara umum tabel masa manfaat tersebut adalah sebagai berikut:

Kelompok Aset Tetap	Masa Manfaat
Peralatan dan Mesin	2 s.d 20 Tahun
Gedung dan Bangunan	10 s.d 50 Tahun
Jalan, Irigasi, dan Jaringan	5 s.d 40 Tahun
Aset Tetap Lainnya (Alat musik modern)	4 Tahun

- b) Masa Manfaat Aset Tetap ditentukan dengan berpedoman pada Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 620/KM.6/2015 tentang Masa Manfaat Dalam Rangka Amortisasi Barang Milik Negara Berupa Aset Tak Berwujud Pada Entitas Pemerintah Pusat.

Secara umum tabel masa manfaat tersebut adalah sebagai berikut:

No	Kode Barang					Uraian	Tahun
1	8	01	01	01	001	Software Komputer	4
2	8	01	01	01	002	Lisensi	10
3	8	01	01	01	003	Franchise	5
4	8	01	01	01	004	Hak Cipta Atas Ciptaan Gol. I	70
5	8	01	01	01	005	Hak Paten Sederhana	10
6	8	01	01	01	008	Hak Cipta Atas Ciptaan Gol. II	50
7	8	01	01	01	009	Hak Cipta Karya Seni Terapan	25
8	8	01	01	01	010	Hak Ekonomi Pelaku Pertunjukan	50
9	8	01	01	01	011	Hak Ekonomi Produser Fonogram	50
10	8	01	01	01	012	Hak Ekonomi Lembaga Penyiaran	20
11	8	01	01	01	013	Paten Biasa	20
12	8	01	01	01	014	Merk	10
13	8	01	01	01	015	Desain Industri	10
14	8	01	01	01	016	Rahasia Dagang	10
15	8	01	01	01	017	Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu	10
16	9	01	01	01	018	Perlindungan Varietas Tanaman Semusim	20
17	10	01	01	01	019	Perlindungan Varietas Tanaman Tahunan	25

e. Metode Penilaian Persediaan

Metode penilaian persediaan yang digunakan dalam perhitungan persediaan berdasarkan Peraturan Standar Akuntansi Pemerintah No.5 tentang Persediaan. Persediaan diakui saat barang diterima atau hak kepemilikannya dan/atau kekuasaannya berpindah. Pada akhir

periode akuntansi, persediaan dicatat berdasarkan hasil inventarisasi fisik. Dalam hal persediaan dicatat secara **perpetual**, maka pengukuran pemakaian persediaan dihitung berdasarkan catatan jumlah unit yang dipakai dikalikan nilai per unit sesuai metode penilaian yang digunakan. Dalam hal persediaan dicatat secara **periodik**, maka pengukuran pemakaian persediaan dihitung berdasarkan inventarisasi fisik, yaitu dengan cara saldo awal persediaan ditambah pembelian atau perolehan persediaan dikurangi dengan saldo akhir persediaan dikalikan nilai per unit sesuai dengan metode penilaian yang digunakan.

III. **PENDEKATAN PENYUSUNAN LAPORAN**

Laporan Barang Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2016 merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek BMN yang ditatausahakan dan dikelola oleh Arsip Nasional Republik Indonesia.

Nilai BMN gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) yang disajikan pada Laporan BMN Tahunan Tahun Anggaran 2016 ini adalah sebesar **Rp 634.725.409.113** (*enam ratus tiga puluh empat miliar tujuh ratus dua puluh lima juta empat ratus Sembilan ribu seratus tiga belas rupiah*) yang merupakan nilai BMN berupa saldo awal laporan sebesar **Rp 631.744.200.668** (*enam ratus tiga puluh satu miliar tujuh ratus empat puluh empat juta dua ratus ribu enam ratus enam puluh delapan rupiah*), dan nilai mutasi yang terjadi selama Tahun Anggaran 2016 sebesar **Rp 2.981.208.445** (*dua miliar sembilan ratus delapan puluh satu juta dua ratus delapan ribu empat ratus empat puluh lima rupiah*). Nilai mutasi BMN tersebut berasal dari transaksi keuangan dan transaksi non-keuangan. Mutasi BMN yang berasal dari transaksi keuangan merupakan penambahan nilai BMN yang berasal dari perolehan dan/atau penambahan BMN yang berasal dari pembiayaan APBN selama periode tahun berjalan, sedangkan transaksi non-keuangan merupakan transaksi penambahan dan pengurangan atas BMN yang berasal dari pembiayaan selain APBN periode tahun berjalan.

Laporan Barang Pengguna Tahun Anggaran 2016 merupakan himpunan dari LBKP pada 36 (tiga puluh enam) Kuasa Pengguna Barang, yang terdiri atas 1 (satu) satker Kantor Pusat, 1 (satu) satker Kantor Daerah, 34 (tiga puluh empat) satker Dekonsentrasi. (sebagaimana daftar satker terlampir).

Laporan BMN ini disusun menggunakan sistem aplikasi sebagai alat bantu guna mempermudah dalam melakukan Penatausahaan BMN. Laporan BMN ini terdiri atas:

1. Neraca;
2. Laporan Barang Persediaan;
3. Laporan Aset Tetap (Intrakomptabel, Ekstrakomptabel, dan Gabungan);
4. Laporan Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP);
5. Laporan Aset Tak Berwujud;
6. Laporan Barang Bersejarah;
7. Laporan Kondisi Barang;
8. Laporan Penyusutan;
9. Laporan Barang Hilang Yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang;
10. Laporan Barang Rusak Berat Yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang;
11. Laporan Barang Bantuan Pemerintah Yang Belum Ditetapkan Statusnya (BPYBDS);

12. Catatan atas Laporan Barang Milik Negara;
13. Berita Acara Rekonsiliasi Internal SAK-SIMAK;
14. Laporan PNBPN yang terkait dengan pengelolaan BMN; dan
15. Arsip Data Komputer (ADK).

IV. RINGKASAN BARANG MILIK NEGARA TAHUNAN TAHUN 2016 ANRI

1. Saldo Awal Tahunan Tahun Anggaran 2016

Nilai BMN per 01 Januari 2016 menurut Arsip Nasional Republik Indonesia adalah sebesar **Rp 631.744.200.668** (*enam ratus tiga puluh satu miliar tujuh ratus empat puluh empat juta dua ratus ribu enam ratus enam puluh delapan rupiah*), yang terdiri dari nilai BMN intrakomptabel (nilai BMN yang disajikan dalam Neraca) sebesar **Rp 631.561.571.503** (*enam ratus tiga puluh satu miliar lima ratus enam puluh satu juta lima ratus tujuh puluh satu ribu lima ratus tiga satu rupiah*), dan nilai BMN ekstrakomptabel sebesar **Rp 182.629.165** (*seratus delapan puluh dua juta enam ratus dua puluh Sembilan ribu seratus enam puluh lima rupiah*).

2. Ringkasan Mutasi Barang Milik Negara Tahunan Tahun Anggaran 2016

Mutasi BMN Tahun 2016 adalah sebagai berikut:

a. Barang Persediaan

Saldo Persediaan pada Laporan Barang Pengguna sebesar **Rp. 1.301.908.909** (*satu miliar tiga ratus satu juta Sembilan ratus delapan ribu Sembilan ratus sembilan puluh sembilan rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar **Rp. 1.363.778.805** (*dua miliar tujuh ratus dua puluh enam juta delapan puluh tujuh ribu lima puluh tiga rupiah*), dan total mutasi persediaan selama periode laporan sebesar **Rp. 61.869.896** (*enam puluh satu juta delapan ratus enam puluh sembilan ribu delapan ratus sembilan puluh enam rupiah*).

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

	Uraian	Saldo Awal (Rp)	Mutasi (Rp)	Saldo Akhir (Rp)
117111	Barang Konsumsi	710.880.950	-60.497.950	650.383.000
117113	Bahan untuk pemeliharaan	36.698.890	59.314.050	96.012.940
117128	Barang Persediaan Lainnya untuk Dijual/Diserahkan ke Masyarakat	425.596.424	-10.962.873	414.633.551
117131	Bahan baku	159.485.816	-43.761.110	115.724.706
117199	Persediaan lainnya	31.116.725	-5.962.013	25.154.712
	JUMLAH	1.363.778.805	-61.869.896	1.301.908.909

Catatan :

Pada tahun 2016 terdapat barang persediaan usang berupa kertas logo yang sudah tidak digunakan sebanyak 106 rim atau senilai **Rp. 13.615.000** karena di tahun 2017 sudah menggunakan logo yang baru, dan Barang persediaan lainnya untuk dijual/diserahkan kepada masyarakat merupakan buku-buku koleksi layanan arsip di Arsip Nasional Republik Indonesia sebesar **Rp.414.633.551**.

b. Tanah

Saldo awal Tanah per 01 Januari 2016 seluas **36.728 m²** atau senilai **Rp. 215.715.732.396**. Terdapat mutasi tambah selama Tahunan Tahun 2016 seluas **288 m²** atau senilai **Rp. 596.400.000** sehingga saldo tanah pada tahun 2016 seluas **37.016m²** atau senilai **Rp. 216.312.132.396** yang terdiri dari:

- 1) Tanah di jalan Gajah Mada seluas 9.340 m² senilai **Rp.111.146.000.000**;
- 2) Tanah di Jalan Ampera Raya seluas 18.245 m² senilai **Rp.72.980.000.000**;
- 3) Tanah di Pusdiklat Kearsipan ANRI di Bogor seluas 3.659 m² senilai **Rp.25.639.260.000**;
- 4) Tanah rumah negara golongan II di Ragunan seluas 979 m² senilai **Rp.3.819.200.396**;
- 5) Tanah jalan khusus kompleks rumah negara seluas 793 m² senilai **Rp.2.566.800.000**.
- 6) Tanah di Balai Arsip Tsunami Aceh seluas 4.000 m² senilai **Rp.160.872.000**.

-Pembelian

Rp. 596.400.000

No	Kelompok Barang	Intrakomptable		Ekstrakomptable	
		Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)	Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)
2.01.01	Tanah Persil	288	596,400,000	0	0
Total		288	596,400,000	0	0

Catatan:

Tanah tersebut berasal dari pembelian tanah di Desa Gudang Kelurahan Paledang Kecamatan Kota Bogor Tengah Kotamadya Dati II Bogor Provinsi Jawa Barat berdasarkan Surat Keputusan Kepala ANRI Nomor 359A Tahun 2016 tentang Pengadaan Tanah untuk Fasilitas Perkantoran Pusdiklat ANRI Tahun Anggaran 2016 dengan Surat Pelepasan Hak Milik No.6 tahun 2016 yang sedang diproses oleh BPN untuk menjadi Sertifikat Tanah atas nama Pemerintah Republik Indonesia cq Arsip Nasional Republik Indonesia.

c. Peralatan dan Mesin

Saldo Awal Peralatan dan Mesin per 01 Januari 2016 sebanyak **17.483 unit** atau senilai **Rp. 178.058.248.116** (Laporan Intrakomptable sebesar **16.251 unit** atau senilai **Rp. 177.882.634.951** dan laporan ekstrakomptable sebesar **1.230 unit** atau senilai **Rp 175.613.165**). Terjadi mutasi tambah Peralatan dan Mesin Gabungan sebanyak **509 unit** atau senilai **Rp. 4.536.935.335** (laporan Intrakomptable sebesar **491 unit** atau senilai **Rp. 4.533.516.585** dan laporan ekstrakomptable sebesar **18 unit** atau senilai **Rp.3.418.750**) dan mutasi kurang sebanyak **353 unit** atau senilai **Rp. 4.395.747.221** (laporan

Intrakomptable sebesar **348 unit** atau senilai **Rp. 4.394.372.221** dan laporan ekstrakomptable sebesar **5 unit atau senilai Rp.1.375.000**) sehingga saldo Peralatan dan Mesin pada Arsip Nasional Republik Indonesia Tahunan Tahun 2016 sebanyak **17.639 unit** atau senilai **Rp.178.199.436.230** yang terdiri dari (laporan Intrakomptable sebanyak **16.394 unit** atau senilai **Rp.178.021.779.315** dan laporan ekstrakomptabel sebanyak **1.245 unit** atau senilai **Rp.177.656.915**).

Mutasi Tambah tersebut meliputi:

Pembelian

Rp 4.265.870.275,-

No	Kelompok Barang	Intrakomptable		Ekstrakomptable	
		Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)	Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)
3.01.03	Alat Bantu	1	4.375.000		
3.02.01	Alat angkutan darat bermotor	2	8.580.000	0	0
3.02.02	Alat angkutan darat tak bermotor	2	2.000.000	0	0
3.03.01	Alat Bengkel Bermesin	3	2.885.000	0	0
3.03.02	Alat Bengkel tak Bermesin	1	1.480.000		
3.03.03	Alat Ukur	1	2.755.500	0	0
3.04.01	Alat pengolahan	2	18.900.450		
3.05.01	Alat kantor	116	643.013.625	0	0
3.05.02	Alat rumah tangga	90	521.027.500	1	187.500
3.06.01	Alat studio	25	169.780.650	9	1.530.000
3.06.02	Alat Komunikasi	22	70.380.000	5	975.000
3.06.03	Alat pemancar	4	46.090.000		
3.07.01	Alat kedokteran	6	55.162.500	3	726.250
3.08.01	Unit Alat Laboratorium	12	465.421.200	0	0
3.08.02	Unit Alat Laboratorium kimia nuklir	3	39.930.000		
3.08.07	peralatan laboratorium hydrodinamica	1	1.435.500	0	0
3.08.08	Alat laboratorium standarisasi kalibrasi dan instrumentasi	3	7.260.000		
3.09.04	Alat Khusus Kepolisian	2	27.075.000	0	0
3.10.01	Komputer Unit	85	1.195.786.500	0	0
3.10.02	Peralatan Komputer	82	878.178.100	0	0
3.15.02	Alat pelindung	12	30.360.000	0	0
3.17.01	Unit Peralatan Proses/Produksi	2	8.463.750	0	0
3.19.01	Peralatan Olahraga	10	62.111.250	0	0
Total		487	4.262.451.525	18	3.418.750

Catatan:

Pembelian peralatan dan mesin berasal dari belanja APBN tahun 2016

Belanja modal peralatan dan mesin

Rp 4.265.870.275,-

-Transfer Masuk**Rp. 271.065.060,-**

No	Kelompok Barang	Intrakomptable		Ekstrakomptable	
		Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)	Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)
3.02.01	Alat Angkutan Darat Bermotor	1	250.410.000	0	0
3.06.01	Alat Studio	1	3.655.060	0	0
3.10.01	Komputer Unit	1	17.000.000	0	0
Total		3	271.065.060	0	0

Catatan:

Transfer Masuk berasal dari pemindahtanganan status penggunaan Camera Film merk Gratex, P.C Unit merk Lenovo dan mobil Kijang Innova dari Arsip Nasional ke Balai Arsip Tsunami Aceh.

Mutasi Kurang meliputi:**-Penghapusan****Rp. 16.436.646,-**

No	Kelompok Barang	Intrakomptable		Ekstrakomptable	
		Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)	Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)
3.05.02	Alat Rumah Tangga	5	2.631.646	0	0
3.10.01	Komputer Unit	1	13.805.000	0	0
Total		6	16.436.646	0	0

Catatan:

Penghapusan berdasarkan Risalah Lelang Nomor 333/2016 tanggal 28 Desember 2016

-Transfer Keluar**Rp. 271.065.000,-**

No	Kelompok Barang	Intrakomptable		Ekstrakomptable	
		Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)	Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)
3.02.01	Alat Angkutan Darat Bermotor	1	250.410.000	0	0
3.06.01	Alat Studio	1	3.655.060	0	0
3.10.01	Komputer Unit	1	17.000.000	0	0
Total		3	271.065.060	0	0

Catatan:

Transfer Masuk berasal dari pemindahtanganan status penggunaan Camera Film merk Gratex, P.C Unit merk Lenovo dan mobil Kijang Innova dari Arsip Nasional ke Balai Arsip Tsunami Aceh.

-Penghentian Aset dari Penggunaan**Rp.4.108.245.515**

No	Kelompok Barang	Intrakomptable		Ekstrakomptable	
		Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)	Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)
3.02.01	Alat Angkutan Dara Bermotor	11	352,873,400	0	0
3.02.02	Alat Angkutan Dara Tak Bermotor	3	13,597,989	0	0
3.05.01	Alat Kantor	11	278.180.939	0	0
3.05.02	Alat rumah tangga	162	125.615,967	5	1.375.000
3.06.01	Alat Studio	17	210.194,300	0	0
3.08.01	Unit Alat Laboratorium	1	532.818,000	0	0
3.10.01	Komputer Unit	53	712.798,569	0	0
3.10.02	Peralatan Komputer	80	1,879,229,351	0	0
3.17.01	Unit Alat Proses/Produksi	1	1,562,000	0	0
Total		339	4.106.870.515	5	1.375.000

Catatan:

Penghentian Aset dari Penggunaan berdasarkan Berita Acara Penghentian Aset Nomor 012/BA/X/2016 tanggal 31 Oktober Tahun 2016.

Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin :**1) Akumulasi Penyusutan Intrakomptabel****Rp. 149,852,514,002**

No	Jenis Aset Tetap	Masa Manfaat	Nilai Bruto	Akm.Penyusutan Awal	Penyusutan tahun 2016	Ak. Penyusutan s.d 31-12-2016	Penyusutan Semester II TA. 2016
1	Alat Bantu	7	7.424.713.030	7.416.008.741	1.931.071	7.417.939.812	6.773.218
2	Alat Angkutan Darat Bermotor	7	16.254.303.530	12.133.828.724	549.228.564	12.683.057.288	3.571.246.242
3	Alat Angkutan Darat Tak Bermotor	2	80.651.168	78.311.657	-2.772.989	75.538.668	5.112.500
4	Alat Bengkel Bermesin	10	33.553.395	25.200.908	1.402.472	26.603.380	6.950.015
5	Alat Bengkel Tak Bermesin	5	97.956.899	81.377.694	10.763.690	92.141.384	5.815.515
6	Alat Ukur	5	540.464.000	190.246.650	106.564.900	296.811.550	243.652.450
7	Alat Pengolahan	4	27.200.450	5.187.500	4.437.556	9.625.056	17.575.394
8	Alat Kantor	5	48.638.571.201	44.387.266.295	1.752.697.645	46.139.963.940	2.498.607.261
9	Alat Rumah Tangga	5	30.432.611.286	24.575.697.097	2.486.147.072	27.061.844.169	3.370.767.117
10	Alat Studio	5	19.811.771.408	17.904.447.102	373.413.789	18.277.860.891	1.533.910.517
11	Alat Komunikasi	5	705.618.769	482.796.165	72.296.211	555.092.376	150.526.393
12	Peralatan Pemancar	10	6.324.157.097	5.436.341.380	272.461.547	5.708.802.927	615.354.170

13	Alat Kedokteran	5	143.124.931	82.439.431	7.094.250	89.533.681	53.591.250
14	Unit Alat Laboratorium	8	2.582.004.680	2.012.804.130	-158.927.932	1.853.876.198	728.128.482
15	Unit Alat Laboratorium Kimia Nuklir	15	74.065.000	17.165.493	3.606.666	20.772.159	53.292.841
16	Alat Laboratorium Fisika Nuklir/ Elektronika	15	9.737.159.900	4.865.230.640	649.143.994	5.514.374.634	4.222.785.266
17	Alat Laboratorium Lingkungan Hidup	7	57.654.000	5.744.571	8.236.281	13.980.852	43.673.148
18	Peralatan Laboratorium Hydrodinamica	15	595.733.540	321.283.520	39.715.527	360.999.047	234.734.493
19	Alat Laboratorium Standarisasi Kalibrasi & Instrumentasi	10	11.928.000	1.633.800	1.192.800	2.826.600	9.101.400
20	Senjata Api	10	1.444.800.000	1.444.800.000	0	1.444.800.000	0
21	Persenjataan Non Senjata Api	3	7.370.000	6.141.668	1.228.332	7.370.000	0
22	Alat Khusus Kepolisian	4	302.286.200	130.495.900	46.724.675	177.220.575	125.065.625
23	Komputer Unit	4	13.716.796.519	9.752.115.369	797.700.937	10.549.816.306	3.166.980.213
24	Peralatan Komputer	4	17.766.537.855	9.961.841.762	1.020.894.765	10.982.736.527	6.783.801.328
25	Alat Eksplorasi Topografi	5	3.945.000	2.761.500	789.000	3.550.500	394.500
26	Alat Deteksi	5	32.520.000	9.756.000	6.504.000	16.260.000	16.260.000
27	Alat Pelindung	5	30.360.000	0	3.036.000	3.036.000	27.324.000
28	Alat SAR	2	8.000.000	8.000.000	0	8.000.000	0
29	Alat Kerja Penerbangan	10	720.821.857	180.149.459	72.082.185	252.231.644	468.590.213
30	Unit Peralatan Proses/ Produksi	8	291.981.250	100.233.161	34.255.702	134.488.863	157.492.387
31	Peralatan Olah Raga	3	123.118.350	61.007.100	10.351.875	71.358.975	51.759.375
	SUBTOTAL		178.021.779.315	141.680.313.417	8.172.200.585	149.852.514.002	28.169.265.313

2) *Akumulasi penyusutan Ekstrakomptabel*

Rp. 155,733,445

No	Jenis Aset Tetap	Masa Manfaat	Nilai Bruto	Akm.Penyusutan Awal	Penyusutan tahun 2015	Ak. Penyusutan s.d 31-12-2016	Penyusutan akhir tahun 2015
1	Alat Angkutan Darat Tak Bermotor	2	300.000	300.000	0	300.000	0
2	Alat Bengkel Bermesin	10	230.000	57.500	23.000	80.500	149.500

3	Alat Kantor	5	19.037.478	15.605.776	932.586	16.538.362	2.499.116
4	Alat Rumah Tangga	5	143.447.137	118.558.044	9.407.378	127.965.422	15.481.715
	Alat Studio		1.530.000	0	153.000	153.000	
5	Alat Komunikasi	5	11.275.000	7.630.000	1.922.500	9.552.500	1.722.500
6	Alat Kedokteran	5	1.386.250	660.000	116.625	776.625	609.625
7	Unit Alat Laboratorium	8	41.800	13.063	5.223	18.286	23.514
8	Alat Laboratorium Standarisasi Kalibrasi & Instrumentasi	10	110.000	38.500	11.000	49.500	60.500
9	Peralatan Komputer	4	299.250	299.250	0	299.250	0
	SUBTOTAL		177.656.915	143.162.133	12.571.312	155.733.445	20.546.470

d. Gedung dan Bangunan

Saldo awal Gedung dan Bangunan per 01 Januari 2016 sebanyak **42 unit** atau senilai **Rp 197.228.595.198** (*laporan Intrakomptable sebesar 40 unit atau senilai Rp.197.222.679.198 dan laporan ekstrakomptable sebesar 2 unit atau senilai Rp.5.916.000*) pada Tahunan Tahun Anggaran 2016 terjadi mutasi tambah sebanyak **1 unit** atau senilai **Rp. 1,407.432.106** sehingga Saldo Gedung dan Bangunan ANRI pada Tahunan Tahun Anggaran 2016 sebanyak **43 unit** atau senilai **Rp. 198.636.027.304** (*laporan Intrakomptable sebesar 41 unit atau senilai Rp. 198.630.111.304 dan laporan ekstrakomptable sebesar 2 unit atau senilai Rp 5.916.000*).

-Penyelesaian Pembangunan dengan KDP

Rp.1.001.890.200

No	Kelompok Barang	Intrakomptable		Ekstrakomptable	
		Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)	Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)
4.04.01	Tugu/Tanda Batas	1	1,001,890,200	0	0
Total		1	1,001,890,200	0	0

Catatan:

Merupakan pembangunan Pagar di Balai Arsip Tsunami Aceh.

-Pengembangan Nilai Aset

Rp.405.541.906

No	Kelompok Barang	Intrakomptable		Ekstrakomptable	
		Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)	Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)
4.01.01	Bangunan Gedung Kantor Permanen	0	303,613,156		
4.01.01	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	0	101,928,750	0	0
Total		0	405,541,906	0	0

Catatan:

Merupakan Nilai kapitalisasi Gedung dan Bangunan Arsip Nasional Republik Indonesia selama tahun 2016 sebesar **Rp.405,541,906** yang terdiri dari kapitalisasi:

Kode Barang	Kelompok Barang	NUP	Harga Perolehan	Keterangan
4010101001	Bangunan Gedung Kantor Permanen	3	17.680.850	Gedung E Cilandak
4010101001	Bangunan Gedung Kantor Permanen	5	187.200.200	Pekerjaan Kabel Fiber Optic gedung B
4010101001	Bangunan Gedung Kantor Permanen	5	29.314.956	Pengembangan Ruang Server Gedung B Cilandak
4010101001	Bangunan Gedung Kantor Permanen	6	14.096.500	Gedung D cilandak
4010101001	Bangunan Gedung Kantor Permanen	7	16.232.150	Pemasangan teralis ruang genset gedung J
4010101001	Bangunan Gedung Kantor Permanen	9	10.268.500	Pemasangan partisi di atas ruang poliklinik
4010101001	Bangunan Gedung Kantor Permanen	10	15.400.000	gedung C Cilandak
4010101001	Bangunan Gedung Kantor Permanen	17	13.420.000	Gedung P Cilandak
4010101001	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	4	101.928.750	Pekerjaan selasar penghubung ruang diklat dengan asrama
Total			405.541.906	

Berikut ini rincian Gedung dan Bangunan ANRI Tahun Anggaran 2016

NO.	Nama Gedung dan Bangunan	Alamat	Lokasi	Nilai Perolehan
1	Gedung Utama Gajah Mada	JL. Gajah Mada	Jakarta	Rp1,530,000,000
2	Gedung Auxelarry Gajah Mada	JL. Gajah Mada	Jakarta	Rp2,486,000,000

3	Gedung E	JL. Ampera Raya	Jakarta	9.892.486.360
4	Gedung A	JL. Ampera Raya	Jakarta	Rp11,765,269,113
5	Gedung B	JL. Ampera Raya	Jakarta	Rp8.825.927.540
6	Gedung D	JL. Ampera Raya	Jakarta	Rp5.127.808.501
7	Gedung J	JL. Ampera Raya	Jakarta	Rp112.151.571
8	Gedung F	JL. Ampera Raya	Jakarta	Rp15,446,669,699
9	Gedung G	JL. Ampera Raya	Jakarta	Rp29,678.920.348
10	Gedung C	JL. Ampera Raya	Jakarta	Rp34,069.635.029
11	Gedung O	JL. Ampera Raya	Jakarta	Rp17,404,596,713
12	Gedung I	JL. Ampera Raya	Jakarta	Rp2,053,198,088
13	Selasar Penghubung Gd. O dan Gd. F	JL. Ampera Raya	Jakarta	Rp150,740,520
14	Selasar Penghubung Pusdiklat ANRI	JL. Ir. H.Juanda	Bogor	Rp27,453,965
15	Gedung Inventaris	JL. Ampera Raya	Jakarta	Rp1,924,041,604
16	Gedung P	JL. Ampera Raya	Jakarta	Rp27,840.776.200
17	Gedung Kantor BATA	JL. T. Nyak Arief, Lampineung	Banda Aceh	Rp14,008,760,800
18	Gedung H	JL. Ampera Raya	Jakarta	Rp1,090,053,650
19	Gedung Kelas Utama Pusdiklat	JL. Ir. H.Juanda	Bogor	Rp1,229,217,000
20	Gedung Laboratorium Pusdiklat	JL. Ir. H.Juanda	Bogor	Rp1,644,912,100
21	Kantor Pusdiklat	JL. Ir. H.Juanda	Bogor	Rp467,939,820
22	Asrama 1 Pusdiklat	JL. Ir. H.Juanda	Bogor	Rp1.381.855.150
23	Ground Reservoir Pusdiklat	JL. Ir. H.Juanda	Bogor	Rp117,597,000
24	WC Pusdiklat	JL. Ir. H.Juanda	Bogor	Rp36,600,000
25	Asrama 2 Pusdiklat	JL. Ir. H.Juanda	Bogor	Rp812,074,220
26	Wisma Janus Pusdiklat	JL. Ir. H.Juanda	Bogor	Rp251,950,000
27	Pos Jaga	JL. Ir. H.Juanda	Bogor	Rp56,500,000
28	Pos Jaga	JL. Ir. H.Juanda	Bogor	Rp9,400,000
29	Hydrant Pusdiklat	JL. Ir. H.Juanda	Bogor	Rp200,505,250
30	Gedung Kantor	JL. Ir. H.Juanda	Bogor	Rp4,844,611,672

	Pusdiklat			
31	Pos Jaga	JL. Ampera Raya	Jakarta	Rp97,840,000
32	Pos Jaga Rumah Negara	JL. Ampera Raya	Jakarta	Rp12,797,500
33	Record Center	JL. Ampera Raya	Jakarta	Rp1,290,312,700
34	Gapura Kanan	JL. Ampera Raya	Jakarta	Rp144,632,438
35	Gapura Kiri	JL. Ampera Raya	Jakarta	Rp122,919,900
36	Pagar Permanen	JL. Ir. H.Juanda	Bogor	Rp208,507,653
37	Pagar Semi Permanen	JL. T. Nyak Arief, Lampineung	Banda Aceh	Rp1.001.890.200
38	Rumah Dinas Kepala ANRI	JL. Ampera Raya	Jakarta	Rp286,052,000
39	Rumah Dinas Deputi Pembinaan	JL. Ampera Raya	Jakarta	Rp420.178.500
40	Rumah Dinas Deputi Konservasi	JL. Ampera Raya	Jakarta	Rp348.364.500
41	Bangunan Genset	JL. Gajah Mada	Jakarta	Rp2,714,000
42	Bangunan Pos Jaga Darurat	JL. Gajah Mada	Jakarta	Rp3,202,000
43	Bangunan Pos Jaga Permanen	JL. Gajah Mada	Jakarta	Rp208,964,000

1) Akumulasi Penyusutan Intrakomptabel

Rp 43,292,669,908

No	Jenis Aset Tetap	Masa Manfaat	Nilai Bruto	Akm.Penyusutan Awal	Penyusutan tahun 2016	Ak. Penyusutan s.d 31-12-2016	Penyusutan Semester II TA. 2016
1	Bangunan Gedung Tempat Kerja	50	196.097.566.113	36.975.852.749	5.831.761.779	42.807.614.528	159.121.713.364
2	Bangunan Gedung Tempat Tinggal	50	1.054.595.000	341.009.928	54.373.862	395.383.790	713.585.072
3	Tugu/ Tanda Batas	50	1.477.950.191	70.131.491	19.540.099	89.671.590	1.407.818.700
	SUBTOTAL		198.630.111.304	37.386.994.168	5.905.675.740	43.292.669.908	161.243.117.136

2) Akumulasi Penyusutan Ekstrakomptabel

Rp 414.120

No	Jenis Aset Tetap	Masa Manfaat	Nilai Bruto	Akm.Penyusutan Awal	Penyusutan tahun 2016	Ak. Penyusutan s.d 30-06-2016	Penyusutan Semester I TA. 2016
1	Bangunan Gedung dan Tempat Kerja	50	5.916.000	295.800	118.320	414.120	5.501.880
	SUBTOTAL		5.916.000	295.800	118.320	414.120	5.501.880

e. Jalan, Irigasi, dan Jaringan

Saldo awal Jalan, Irigasi, dan Jaringan per 01 Januari 2016 sebesar **2.075 Unit** atau senilai **Rp 11.170.483.797** pada Tahun Anggaran 2016 terdapat mutasi tambah sebanyak 0 unit atau sebesar **Rp. 91.080.000** maupun mutasi kurang sehingga saldo pada Tahun Anggaran 2016 sebesar **2.075 Unit** atau senilai **Rp 11.261.563.797**.

1. Jalan

Saldo awal Jalan dan jembatan pada 01 Januari 2016 sebesar **2.024 Unit** atau senilai **Rp 744.220.771** pada Tahun Anggaran 2016 terdapat mutasi tambah sebanyak **0 unit** atau sebesar **Rp. 80.080.000** tidak terdapat mutasi kurang sehingga saldo pada Tahun Anggaran 2016 sebesar **2.024 Unit** atau senilai **Rp 824.300.771**.

-Pengembangan Nilai Aset

Rp.80.080.000

No	Kelompok Barang	Intrakomptable		Ekstrakomptable	
		Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)	Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)
5.01.01	Jalan Khusus Kompleks	0	80.080.000		
Total		0	80.080.000	0	0

Catatan:

Merupakan Nilai kapitalisasi Jalan Irigasi dan Jaringan Arsip Nasional Republik Indonesia merupakan pengaspalan jalan kompleks Rumah Dinas ANRI pada tahun 2016.

Akumulasi Penyusutan Jalan dan Jembatan

Rp 769,574,604

No	Jenis Aset Tetap	Masa Manfaat	Nilai Bruto	Akm.Penyusutan Awal	Penyusutan tahun 2016	Ak. Penyusutan s.d 31-12-2016	Penyusutan Semester II TA. 2016
1	Jalan	10	824.300.771	737.108.921	32.465.683	769.574.604	54.726.167
	SUBTOTAL		824.300.771	737.108.921	1.561.409.692	769.574.604	54.726.167

2. Irigasi

Saldo awal irigasi pada 01 Januari 2016 sebesar **5 Unit** atau senilai **Rp 631.759.500** pada Tahun Anggaran 2016 tidak terdapat mutasi tambah dan mutasi kurang sehingga saldo pada Tahun Anggaran 2016 sebesar **5 Unit** atau senilai **Rp 631.759.500**.

Akumulasi Penyusutan Irigasi

Rp 136.397.627

No	Jenis Aset Tetap	Masa Manfaat	Nilai Bruto	Akm.Penyusutan Awal	Penyusutan tahun 2016	Ak. Penyusutan s.d 31-12-2016	Penyusutan Semester II TA. 2016
1	Bangunan Pengembangan Sumber Air & Air Tanah	30	459,763,500	104,145,909	16,916,068	121,061,977	338,701,523
2	Bangunan Air Bersih/ Air Baku	40	1,430,000	375,375	35,750	411,125	1,018,875

3	Bangunan Air Kotor	40	170,566,000	8,528,300	6,396,225	14,924,525	155,641,475
	SUBTOTAL		631,759,500	113,049,584	23,348,043	136,397,627	495,361,873

3. Jaringan

Saldo awal jaringan pada 01 Juli 2016 sebesar **46 Unit** atau senilai **Rp 9.794.503.526** pada Tahun Anggaran 2016 terdapat mutasi tambah sebanyak **0 unit** atau sebesar **Rp. 11.000.000** tidak terdapat mutasi kurang sehingga saldo pada Tahun Anggaran 2016 sebesar **46 Unit** atau senilai **Rp 9.805.503.526**.

-Pengembangan Nilai Aset

Rp.11.000.000

No	Kelompok Barang	Intrakomptable		Ekstrakomptable	
		Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)	Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)
5.03.10	Instalasi Lain	0	11.000.000		
Total		0	11.000.000	0	0

Catatan: Nilai sebesar Rp.11.000.000 merupakan penggantian kabel CCTV yang tidak menambah masa manfaat terhadap jaringan.

Akumulasi Penyusutan Jaringan

Rp 4,479,802,462

No	Jenis Aset Tetap	Masa Manfaat	Nilai Bruto	Akm.Penyusutan Awal	Penyusutan tahun 2016	Ak. Penyusutan s.d 31-12-2016	Penyusutan Semester II TA. 2016
1	Instalasi Air Bersih/ Air Baku	30	513.271.515	171.631.676	16.882.961	188.514.637	324.756.878
2	Instalasi Pembangkit Listrik	40	2.889.920.000	252.868.000	72.248.000	325.116.000	2.564.804.000
3	Instalasi Gardu Listrik	40	1.488.451.461	1.071.912.432	16.827.248	1.088.739.680	399.711.781
4	Instalasi Pengaman	20	61.072.000	18.415.750	2.437.500	20.853.250	40.218.750
5	Instalasi Lain	5	2.287.748.984	1.949.105.564	263.667.024	2.212.772.588	74.976.396
6	Jaringan Listrik	40	2.060.114.028	410.832.873	60.514.556	471.347.429	1.588.766.599
7	Jaringan Telepon	20	504.925.538	146.343.890	26.114.988	172.458.878	332.466.660
	SUBTOTAL		9.805.503.526	4.021.110.185	458.692.277	4.479.802.462	5,325,701,064

f. Aset Tetap Lainnya

Saldo awal Aset Tetap Lainnya per 01 Januari 2016 sebanyak sebesar **3.417 unit** atau senilai **Rp 12.527.828.439** (*laporan Intrakomptable sebesar 3.417 unit atau senilai Rp 12.527.828.439 dan laporan ekstrakomptable sebesar 0 unit*) pada Tahun Anggaran 2016 terdapat mutasi tambah sebanyak **106 unit** atau sebesar **Rp. 1.004.484.550** (*laporan Intrakomptable sebesar 106 unit atau sebesar Rp. 1.004.484.550 dan laporan ekstrakomptable sebesar 0 unit*) tidak terdapat mutasi kurang sehingga Saldo Aset Tetap Lainnya pada Arsip Nasional Republik Indonesia pada Tahun Anggaran 2016 sebanyak

3.523 unit atau sebesar Rp. 13.532.312.989 (laporan Intrakomtable sebesar 3.523 unit atau sebesar Rp. 13.532.312.989 dan laporan ekstrakomtable sebesar 0 unit).

Mutasi Tambah:

-Pembelian

Rp.850.624.550

No	Kelompok Barang	Intrakomtable		Ekstrakomtable	
		Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)	Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)
6.01.01	Bahan Perpustakaan Tercetak	100	27.503.100	0	0
6.01.02	Bahan Perpustakaan Terekam dan Bentuk Mikro	3	823.121.450	0	0
Total		103	850.624.550	0	0

Catatan:

Pembelian aset tetap lainnya berasal dari pembelian buku-buku referensi di Pusat Pengkajian dan Pengembangan Sistem Informasi Kearsipan dan Arsip Nasional Republik Indonesia, pembuatan video hasil digitalisasi arsip tahun 2016, digitalisasi buku antiquariat dan CD/VCD video graphic materi sosialisasi hukum

Buku-Buku Referensi Rp. 27.503.100

Video Digitalisasi Arsip Rp. 725.221.450

CD/VCD video graphic Rp. 97.900.000

-Reklasifikasi Masuk

Rp.153.860.000

No	Kelompok Barang	Intrakomtable		Ekstrakomtable	
		Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)	Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)
6.01.02	Bahan Perpustakaan Terekam dan Bentuk Mikro	3	153,860,000	0	0
Total		3	153,860,000	0	0

Catatan:

Reklasifikasi masuk berasal dari perubahan kodefikasi Aset Tak Berwujud menjadi Video

Film Visualisasi Pengolahan Arsip Statis Rp.35.000.000

Film Arsip GNB Rp.44.500.000

Film Penyusunan Arsip Statis Rp.74.360.000

Rincian mutasi akumulasi penyusutan Aset Tetap Lainnya adalah sebagai berikut:

Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya

Rp. 60.483.100

No	Jenis Aset Tetap	Masa Manfaat	Nilai Bruto	Akm.Penyusutan Awal	Penyusutan tahun 2016	Ak. Penyusutan s.d 31-12-2016	Penyusutan Tahunan TA. 2016
1	Barang Bercorak Kesenian	4	60,483,100	57,555,213	2,927,887	60,483,100	0
	SUBTOTAL		60,483,100	57,555,213	2,927,887	60,483,100	0

g. Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP)

Saldo awal Konstruksi Dalam Pengerjaan(KDP) per 01 Januari 2016 sebesar **Rp 34.320.000** pada Tahun Anggaran 2016 terjadi mutasi tambah sebesar **Rp.2.544.426.000** dan mutasi kurang menjadi aset definitif sebesar **Rp.1.598.290.200** sehingga saldo Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP) ANRI pada Tahunan Tahun Anggaran 2016 sebesar **Rp. 980.455.800.**

Catatan:

Mutasi tambah KDP:

KDP Gedung Gajah Mada	Rp. 965.420.000
KDP Gedung/(Pagar) Balai Arsip Aceh	Rp.1.001.890.200
KDP Tanah Pusdiklat	Rp. 596.400.000
KDP Gedung Balai Arsip Aceh	Rp. 15.035.800

Mutasi kurang KDP:

Pembangunan Gedung/(Pagar) Balai Arsip Aceh	Rp.1.001.890.200
Pembelian Tanah Pusdiklat	Rp. 596.400.000

-Menjadi Aset Definitif

Rp.1.598.290.200

Kode	Kelompok Barang	Kuantitas	Nilai (Rp)
2.01.01	Tanah Persil	0	596.400.000
4.04.01	Gedung dan Bangunan	0	1.001.890.200
	Total	0	1.598.290.200

Catatan:

Pembelian tanah di Pusdiklat Bogor dan pembangunan pagar di Balai Arsip Tsunami Aceh metode perolehan dengan Konstruksi Dalam Pengerjaan.

h. Aset Lainnya

Saldo awal aset lainnya per 01 Januari 2016 sebanyak **746 unit** atau sebesar **Rp. 15.645.213.917** (laporan intrakomptabel sebanyak **742 unit** atau sebesar **Rp. 15.664.113.917** dan laporan ekstrakomptabel **4 unit** atau sebesar **Rp 1.100.000**) pada Tahun Anggaran 2016 terjadi mutasi tambah sebanyak **726 unit** atau sebesar **Rp. 13.379.368.520** (laporan intrakomptabel sebanyak **721 unit** atau sebesar **Rp. 13.377.993.520** dan laporan ekstrakomptabel **5 unit** atau sebesar **Rp.1.375.000**) mutasi kurang sebanyak **1.261 unit** atau sebesar **Rp. 14.523.010.749** (laporan intrakomptabel sebanyak **1.252 unit** atau sebesar **Rp. 14.520.535.749** dan laporan ekstrakomptabel **9 unit** atau sebesar **Rp.2.475.000**) sehingga Saldo Aset lainnya pada ANRI Tahun Anggaran 2016 sebanyak **211 unit** atau sebesar **Rp. 14.501.571.688.**

1) Aset Tak Berwujud

Saldo awal aset tak berwujud per 01 Januari 2016 sebanyak **482 unit** atau sebesar **Rp. 9.078.456.505** pada Tahun Anggaran 2016 terjadi mutasi tambah sebanyak **78 unit** atau sebesar **Rp. 9.170.083.005** dan mutasi kurang sebanyak **373 unit** atau

senilai **Rp.8.864.785.505** sehingga Saldo Aset lainnya pada ANRI Tahun Anggaran 2016 sebanyak **187 unit** atau senilai **Rp.9.383.754.005**.

Mutasi Tambah Aset Tak Berwujud Meliputi:

- **Pembelian**

Rp .508.497.500,-

No	Kelompok Barang	Intrakomptable		Ekstrakomptable	
		Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)	Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)
8.01.01	Software	3	98,000,000	0	0
8.01.01	Aset Tak Berwujud	9	410.497.500	0	0
Total		12	508.497.500	0	0

Catatan:

Software SAP Dashboard Design	Rp.40.000.000
Software Crystal Report	Rp.36.000.000
Aplikasi Pemusnahan Arsip Online	Rp.39.490.000
Aplikasi Helpdesk SIKN JIKN	Rp.49.357.000
Film Arsip GNB	Rp.44.500.000
Aplikasi E-Performance	Rp.49.555.000
Film Penyusunan Guide Arsip Statis	Rp. 74.360.000
Aplikasi Sistem Informasi Konservasi Arsip	Rp.43.890.000
Aplikasi Integrasi Data Kepegawaian Keuangan	Rp.39.490.000
Aplikasi Hasil Digitalisasi Arsip	Rp.44.995.500
Aplikasi Executive Information System	Rp.22.000.000

-**Reklasifikasi Masuk**

Rp. 8.609.885.505

No	Kelompok Barang	Intrakomptable		Ekstrakomptable	
		Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)	Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)
8.01.01.01.001	Software Komputer	66	8.609.885.505	0	0
Total		66	8.609.885.505	0	0

Catatan:

Reklasifikasi masuk berasal dari perubahan kodefikasi Aset Tak Berwujud Lainnya menjadi Software Komputer setelah dilakukan verifikasi ulang terhadap Aset Tersebut (data terlampir).

-**Pengembangan Nilai Aset**

Rp.51.700.000

No	Kelompok Barang	Intrakomptable		Ekstrakomptable	
		Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)	Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)
8.01.01	Software	0	11.000.000	0	0
8.01.01	Aset Tak Berwujud Lainnya	0	40,700,000	0	0
Total		0	51.700.000	0	0

Catatan:

Pengembangan Nilai Aset berasal dari pengembangan Website ANRI dan aplikasi EIS Tahun 2016

Mutasi kurang meliputi:

-Reklasifikasi keluar

Rp. 8.763.745.505

No	Kelompok Barang	Intrakomptable		Ekstrakomptable	
		Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)	Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)
8.01.01.01.999	Aset tak Berwujud Lainnya	69	8.763.745.505	0	0
Total		69	8.763.745.505	0	0

Catatan:

Reklasifikasi keluar berasal dari penyesuaian kodefikasi aset tak berwujud lainnya menjadi software computer (data terlampir).

-Penghentian Aset dari Penggunaan

Rp.101.040.000

No	Kelompok Barang	Intrakomptable		Ekstrakomptable	
		Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)	Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)
8.01.01.01.001	Software Komputer	304	101,040,000	0	0
Total		304	101,040,000	0	0

Catatan:

Reklasifikasi berasal dari Software Komputer yang tidak digunakan lagi berupa Anti Virus dan Anti Virus Panda berdasarkan Berita Acara Pemusnahan Barang Milik Negara pada Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor PL.02.03/139/2016 tanggal 19 November tahun 2016.

-Akumulasi Amortisasi Aset Tak Berwujud(Software)

Rp. 8.303.488.475

No	Jenis Aset Tetap	Masa Manfaat	Nilai Bruto	Akm.Penyusutan Awal	Penyusutan tahun 2016	Ak. Penyusutan s.d 31-12-2016	Penyusutan TA. 2016
1	Aset tak berwujud	4	9.383.754.005	651.231.000	7.652.257.475	8.303.488.475	1.080.265.530
	SUBTOTAL		9.383.754.005	651.231.000	7.652.257.475	8.303.488.475	1.080.265.530

2) BMN Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah

Saldo awal Aset yang dihentikan dari penggunaan operasional pemerintahan pada Arsip Nasional Republik Indonesia per 01 Januari 2016 sebanyak **264 unit** atau senilai **Rp.6.566.757.412** (laporan Intrakomptabel sebanyak **260 unit** atau senilai **Rp.6.565.657.412** dan laporan ekstrakomptabel sebanyak **4 unit** atau senilai **Rp.1.100.000**). Pada Tahun Anggaran 2016 terdapat mutasi tambah sebanyak **648 unit** atau senilai **Rp.4.209.285.515** (laporan intrakomptabel **643 unit** atau senilai

Rp.4.207.910.515 dan laporan ekstrakomptabel sebanyak 5 unit atau senilai Rp.1.375.000) terdapat mutasi kurang sebanyak 888 unit atau senilai Rp.5.658.225.244 (laporan intrakomptabel 879 unit atau senilai Rp.5.655.750.244 dan laporan ekstrakomptabel sebanyak 9 unit atau sebesar Rp.2.475.000) sehingga saldo BMN yang dihentikan penggunaannya Tahun Anggaran 2016 sebanyak 24 unit atau senilai Rp.5.117.817.683 (laporan intrakomptabel 24 unit atau senilai Rp.5.117.817.683 dan laporan ekstrakomptabel sebanyak 0 unit).

Mutasi Tambah antara lain:

-Reklasifikasi dari Aset Tetap ke Aset Lainnya Rp.4.108.245.515

No	Kelompok Barang	Intrakomptable		Ekstrakomptable	
		Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)	Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)
3.02.01	Alat Angkutan Dara Bermotor	11	352,873,400	0	0
3.02.02	Alat Angkutan Dara Tak Bermotor	3	13,597,989	0	0
3.05.01	Alat Kantor	11	278,180,939	0	0
3.05.02	Alat rumah tangga	162	125,615,967	5	1.375.000
3.06.01	Alat Studio	17	210,194,300	0	0
3.08.01	Unit Alat Laboratorium	1	532,818,000	0	0
3.10.01	Komputer Unit	53	712,798,569	0	0
3.10.02	Peralatan Komputer	80	1,879,229,351	0	0
3.17.01	Unit Alat Proses/Produksi	1	1,562,000	0	0
Total		339	4.106.870.515	5	1.375.000

Catatan:

Penghentian Aset dari Penggunaan berdasarkan Berita Acara Penghentian Aset Nomor 012/BA/X/2016 tanggal 31 Oktober Tahun 2016.

-Reklasifikasi dari Aset Tetap ke Aset Lainnya Rp. 101.040.000

No	Kelompok Barang	Intrakomptable		Ekstrakomptable	
		Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)	Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)
8.01.01	Aset Tak Berwujud	304	101.040.000	0	0
Total		304	101.040.000	0	0

Catatan:

Reklasifikasi berasal dari Software Komputer yang tidak digunakan lagi berupa Anti Virus dan Anti Virus Panda berdasarkan Berita Acara Pemusnahan Barang Milik Negara pada Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor PL.02.03/139/2016 tanggal 19 November tahun 2016.

Mutasi Kurang antara lain:**-Penghapusan****Rp.3.786.923.450**

No	Kelompok Barang	Intrakomptable		Ekstrakomptable	
		Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)	Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)
8.01.01.01.001	Software Komputer	471	215,226,500	0	0
8.01.01.01.999	Aset tak Berwujud Lainnya	6	3,571,696,950	0	0
Total		477	3,786,923,450	0	0

Catatan:

Penghapusan Aset Tak Berwujud tersebut berdasarkan SK Kepala ANRI Nomor 369 Tahun 2016 tanggal 30 November Tahun 2016.

-Penghapusan (BMN yang Dihentikan)**Rp.1.871.301.794**

No	Kelompok Barang	Intrakomptable		Ekstrakomptable	
		Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)	Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)
3.02.02	Alat angkutan darat tak bermotor	3	13,597,989	0	0
3.05.01	Alat kantor	26	170,669,835	0	0
3.05.02	Alat rumah tangga	199	171.350.059	9	2,475,000
3.06.01	Alat studio	21	251,331,023	0	0
3.08.01	Unit Alat Laboratorium	1	92,844	0	0
3.10.01	Komputer Unit	65	938,782,569	0	0
3.10.02	Peralatan Komputer	86	321,440,475	0	0
3.17.01	Unit Peralatan Proses/Produksi	1	1,562,000	0	0
Total		402	1.868.826.794	9	2,475,000

Catatan:

Penghapusan BMN yang Dihentikan di Arsip Nasional Republik Indonesia berdasarkan Risalah Lelang No.333/2016 tanggal 28 Desember 2016 dan Balai Arsip Tsunami Aceh berdasarkan Risalah Lelang NO.403/2016 tanggal 11 November 2016.

-Akumulasi Penyusutan Intrakomptabel Aset Tetap yang Tidak Digunakan Rp 4.951.312.058

No	Jenis Aset Tetap	Masa Manfaat	Nilai Bruto	Akm.Penyusutan Awal	Penyusutan tahun 2016	Ak. Penyusutan s.d 31-12-2016	Penyusutan Semester II TA. 2016
1	Alat Angkutan Darat Bermotor	7	352.873.400	0	0	352.873.400	56.057.465
2	Alat Kantor	5	385.099.942	277.313.838	349.686.162	385.099.942	277.313.838
3	Alat Rumah Tangga	5	56.057.465	90.851.617	1.855.460.758	56.057.465	257.357.242
4	Alat Studio	5	627.000.000	668.136.723	-668.136.723	627.000.000	668.136.723

5	Jnit Alat Laboratorium	8	2.112.818.000	1.580.092.844	3.876.032	1.946.312.375	1.580.092.844
6	Computer Jnit	4	0	218.897.250	-218.897.250	0	218.897.250
7	Peralatan Komputer	4	1.583.968.876	25.833.500	4.925.478.558	1.583.968.876	192.339.125
8	Aset tak berwujud	4	0	114.186.500	0	0	0
	SUBTOTAL		5.117.817.683	2.975.312.272	6.247.467.537	4.951.312.058	3.194.137.022

-Akumulasi Penyusutan Ekstrakomptabel Aset Lainnya

Rp. 0

No	Jenis Aset Tetap	Masa Manfaat	Nilai Bruto	Akm.Penyusutan Awal	Penyusutan tahun 2016	Ak. Penyusutan s.d 31-12-2016	Penyusutan Semester I TA. 2016
1	Alat Rumah Tangga	5	0	1.100.000	-1.100.000	0	0
	SUBTOTAL		0	1.100.000	-1.100.000	0	0

Rincian BMN yang telah dihentikan penggunaannya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun Anggaran 2016 per golongan barang adalah sebagai berikut:

Golongan Barang	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
1. Tanah	0	0
2. Peralatan dan Mesin	0	0
3. Gedung dan Bangunan	0	0
4. Jalan, Jembatan, Irigasi dan Jaringan	0	0
5. Aset Tetap Lainnya	0	0
6 Aset Tak Berwujud	0	0
JUMLAH	0	0

i. BMN Berupa Aset Bersejarah

Arsip Nasional Republik Indonesia menguasai aset bersejarah berupa dokumen/khasanah arsip statis yang memiliki nilai guna sejarah dengan rincian volume sebagai berikut:

1. Arsip Konvensional/tekstual sebanyak 29.918 meter linier;
2. Arsip Poster sebanyak 332 lembar;
3. Arsip Kartografik/Peta sebanyak 128.592 lembar;
4. Arsip Film sebanyak 59.002 reel;
5. Arsip Mikrofilm sebanyak 14.463 roll;
6. Arsip Mikrofische sebanyak 14.262 fische;
7. Arsip Rekaman Suara sebanyak 45.135 kaset;
8. Arsip Reel to reel sound sebanyak 946 reel;
9. Arsip Video sebanyak 25.324 kaset;
10. Arsip Foto sebanyak 3.445.452 lembar;
11. Arsip Optical Disc sebanyak 10.073keping;
12. Arsip Piringan Hitam sebanyak 101 keping.
13. Flashdisk sebanyak 1 buah

3. Barang Milik Negara pada Laporan Barang Pengguna T.A 2016

a. BMN per akun neraca

Nilai BMN pada Laporan Barang Pengguna Tahunan Tahun Anggaran 2016 adalah sebesar **Rp 634.541.836.198** (enam ratus tiga puluh empat miliar lima ratus empat puluh satu juta delapan ratus tiga puluh enam ribu seratus Sembilan puluh delapan rupiah), nilai BMN dimaksud disajikan berdasarkan klasifikasi pos-pos perkiraan Neraca yaitu: Persediaan, Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jalan, Irigasi, dan Jaringan, Aset Tetap Lainnya, Konstruksi Dalam Pengerjaan, dan Aset Lainnya.

Penyajian nilai BMN dalam pos perkiraan Neraca tersebut dengan rincian sebagai berikut:

No	Uraian Neraca	Intrakomptabel		Ekstrakomptabel		Gabungan	
		Rp	%	Rp	%	Rp	%
I	Aset Lancar						
1	Persediaan	1,301,908,909	100.00	0	0	1,301,908,909	100.00
	Sub Jumlah (1)	1,301,908,909	100.00	0	0	1,301,908,909	100.00
II	Aset Tetap						
1	Tanah	216,312,132,396	34.96	0	0	216,312,132,396	34.95
2	Peralatan dan Mesin	178,021,779,315	28.77	177,656,915	100	178,199,436,230	28.08
3	Gedung dan Bangunan	198,630,111,304	32.10	5,916,000	0	198,636,027,304	32.09
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	11,261,563,797	1.82	0	0	11,261,563,797	1.82
5	Aset Tetap Lainnya	13,532,312,989	2.19	0	0	13,532,312,989	2.19
6	KDP	980,455,800	0.15	0	0	980,455,800	0.16
	Sub Jumlah (2)	618,738,355,601	100.00	183,572,915	100	618,921,928,516	99.28
III	Aset Lainnya						
1	Kemitraan dengan pihak ketiga	0	0.00	0	0	0	0.00
2	Software	9,383,754,005	64.71	0	0	9,383,754,005	64.71
3	Aset Tak Berwujud	0					
4	Aset yang dihentikan dari penggunaan operasional Pemerintah	5,117,817,683	35.29	-	0	5,117,817,683	35.29
	Sub Jumlah (3)	14,501,571,688	100.00	-	0	14,501,571,688	100.00
	Total	634,541,836,198		183,572,915		634,725,409,113	

Rincian nilai Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi BMN pada *Laporan Barang Pengguna Tahun Anggaran 2016* perkiraan Neraca adalah sebagai berikut:

	Uraian Neraca	Intrakomptabel		Ekstrakomptabel		Gabungan	
		Rp	%	Rp	%	Rp	%
I	Aset Tetap						
1	Peralatan dan Mesin	149,852,514,002	75.46	156,419,587	99.74	150,008,933,589	75.48
2	Gedung dan Bangunan	43,292,669,908	21.80	414,120	0.26	43,293,084,028	21.78
3	Jalan, Irigasi dan Jaringan	5,385,774,693	2.71	0	0	5,385,774,693	2.71
4	Aset Tetap Lainnya	60,483,100	0.03	0	0	60,483,100	0.03
	Sub Jumlah (I)	198,591,441,703	100.00	156,833,707	100	198,748,275,410	100.
II	Aset Lainnya						
1	Kemitraan dengan pihak ketiga	0		0	0	0	
2	Software	8,303,488,475	62.65	0	0	8,303,488,475	62.64
3	Aset tetap yang dihentikan dari penggunaan operasional Pemerintah	4,951,312,058	37.35	1,595,000	0	4,952,907,058	37.4
4	Amortisasi ATB tidak digunakan	-					
	Sub Jumlah (II)	13,254,800,533	100.00	0	0	13,256,395,533	100.00
	Total	211,846,242,236		158,428,707		212,004,670,943	

b. Perbandingan Nilai BMN pada Laporan Barang dan Laporan Keuangan

Perbandingan antara nilai BMN yang disajikan dalam laporan barang dan laporan keuangan pada *Laporan Barang Pengguna Tahun Anggaran 2016* per akun neraca adalah sebagai berikut:

No	Uraian Neraca	Laporan Barang	Laporan Keuangan	Selisih
1	Persediaan	1,301,908,909	1,301,908,909	0
2	Tanah	216,312,132,396	216,312,132,396	0
3	Peralatan dan Mesin	178,021,779,315	178,021,779,315	0
4	Gedung dan Bangunan	198,630,111,304	198,630,111,304	0
5	Jalan, Irigasi dan Jaringan	11,261,563,797	11,261,563,797	0
6	Aset Tetap Lainnya	13,532,312,989	13,532,312,989	0
7	KDP	980,455,800	980,455,800	0
8	Software	9,383,754,005	9,383,754,005	0
9	Aset Tak Berwujud	0	0	0
10	Aset Lain-lain*)	5,117,817,683	5,117,817,683	0
	Total	634,541,836,198	634,541,836,198	0

*) Aset lain-lain pada laporan barang adalah nilai BMN yang dihentikan penggunaannya dari operasional pemerintah

V. **INFORMASI BMN LAINNYA**

1. **Perkembangan Nilai BMN**

Perkembangan nilai BMN secara gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) selama 5 (lima) periode laporan terakhir, dapat disajikan sebagai berikut:

No	Periode Laporan	Nilai BMN	Perkembangan	
			Rp	%
1	TA 2012	583,652,920,169	34,569,816,687	6.30
2	TA 2013	586,702,563,533	3,049,643,364	0.52
3	TA 2014	615,416,240,999	28,713,677,466	4.89
4	TA 2015	631,561,571,503	16,145,330,504	2.62
5	TA 2016	634,541,836,198	2,980,264,695	0.47

2. **Informasi Pengelolaan BMN**

a. Penetapan Status Penggunaan BMN

Nilai BMN yang sudah ditetapkan status penggunaannya pada *Laporan Barang Pengguna T.A 2016* adalah sebagai berikut:

No	Uraian	Sudah Ditetapkan Status Penggunaan (Rp)	Belum Ditetapkan Status Penggunaan (Rp)
1	Tanah	0	0
2	Peralatan dan Mesin	0	0
3	Gedung & Bangunan	0	0
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	0	0
5	Aset tetap lainnya	0	0
Jumlah		0	0

b. Pengelolaan BMN

No	Uraian	Penggunaan	Pemanfaatan	Pemindah-tanganan	Penghapusan	Jumlah
1	Dalam proses pengajuan permohonan ke Pengguna Barang *)	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket
2	Dalam proses pengajuan permohonan ke Pengelola Barang	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket
3	Dalam proses Pengelola Barang	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket
4	Selesai di Pengelola Barang	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket
	a. Dikembalikan	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket
	b. Ditolak	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket
	c. Disetujui	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket
5	Dalam proses tindak lanjut Pengguna Barang/Kuasa Pengguna Barang	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket

6	Telah diterbitkan Keputusan dari Pengguna Barang	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket
7	Tindak lanjut oleh Kuasa Pengguna Barang	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket
8	Selesai serah terima	0 Paket	0 Paket	4 Paket	1 Paket	5 Paket

Keterangan: *) hanya diperlakukan untuk proses pengelolaan di tingkat UAKPB, UAPPB-W, dan UAPPB-E1

c. Pengelolaan BMN Idle

No	Uraian	Jumlah
1	Jumlah BMN yang teridentifikasi sebagai BMN Idle	0
2	Ditetapkan sebagai BMN Idle oleh Pengelola	0
3	Pemberitahuan bukan sebagai BMN Idle oleh Pengelola	0
4	Telah diterbitkan Keputusan Penghapusan dari Pengguna	0
5	Selesai serah terima kepada Pengelola	0

3. BMN Dari Dana Dekonstrasi dan Tugas Pembantuan

(diungkapkan apabila ada dan hanya diperlakukan untuk UAPPB-W, UAPPB-E1, dan UAPB, jika tidak ada tidak perlu diisi).

Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) yang menerima dan mengelola BMN yang berasal dari dana dekonsentrasi dan tugas pembantuan diwajibkan untuk menyusun dan menyampaikan laporan barang.

Daftar satker yang sampai dengan T.A 2016 masih mengelola BMN yang berasal dari dana dekonsentrasi adalah sebagai berikut:

No	Daftar Satker	Intrakomptabel (neraca) (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)	Gabungan (Rp)
1
2
Total	

Daftar satker yang sampai dengan T.A 2016 masih mengelola BMN yang berasal dari Dana Tugas Pembantuan adalah sebagai berikut:

No	Daftar Satker	Intrakomptabel (neraca) (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)	Gabungan (Rp)
1
2
Total	

4. Permasalahan Pelaksanaan Penatausahaan BMN

Permasalahan-permasalahan yang perlu disampaikan terkait dengan pelaksanaan Penatausahaan dan pengelolaan BMN, antara lain :

- Sering terjadinya perubahan ruangan dan mutasi pejabat/staf sehingga berdampak pada perpindahan barang yang kurang terkontrol;

- b. Terbatasnya pengetahuan dan jumlah SDM yang bertugas mengelola barang dibandingkan dengan jumlah BMN yang dikelola sehingga pengendalian dan pengawasan BMN tidak efektif;
- c. Kurang tertibnya unit kerja dalam melaporkan barang rusak/tidak dapat digunakan kepada pengelola barang;
- d. Tidak adanya kebijakan akuntansi Instansi yang mengatur secara jelas mengenai pencatatan persediaan sehingga kontrol pengawasan menjadi kurang efektif;
- e. Kurang tertibnya unit kerja dalam melaporkan barang sisa persediaan di unit kerjanya kepada pengelola barang.

5. **Langkah-Langkah Strategis Sebagai Alternatif Penyelesaian Masalah**

Dalam rangka penyelesaian masalah terkait pelaksanaan Penatausahaan BMN pada K/L, langkah-langkah strategis yang perlu/telah dilakukan antara lain sebagai berikut :

- a. Membuat surat edaran Sekretaris Utama tentang Penggunaan BMN Terkait Dengan Mutasi Pejabat/Staf Di Lingkungan Arsip Nasional RI serta Melaporkan kepada petugas pengelola barang setiap ada pemindahan barang;
- b. Penambahan personil di bagian Pengelolaan Barang serta meningkatkan kualitas SDM dengan memperbanyak diklat/seminar mengenai tata cara pengelolaan barang dari instansi terkait Barang Milik Negara (BMN).
- c. Menginformasikan kepada unit kerja terkait dengan pelaporan dan pengembalian barang rusak kepada pengelola barang;
- d. Membuat kebijakan akuntansi Instansi yang jelas terutama terkait dengan pencatatan persediaan akrual;
- e. Menginformasikan kepada unit kerja terkait dengan pelaporan barang sisa persediaan di unit kerja masing-masing kepada pengelola barang.

Penanggungjawab Laporan Pengguna

Barang TA 2016

Kepala Biro Umum

Dra. Multi Siswati, MM

NIP 19621115 198703 2 001