

**CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK NEGARA**  
**PADA LAPORAN BARANG PENGGUNA**  
**ARSIP NASIONAL REPUBLIK INDONESIA**  
**TAHUN ANGGARAN 2018**  
**(audited)**

**I. PENDAHULUAN**

- Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2015 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 71 tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah;
8. Keputusan Pemerintah Nomor 45 Tahun 2003 tentang Tata Cara Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
9. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 96/PMK.06/2007 tentang Tata Cara Pelaksanaan Penggunaan, Pemanfaatan, Penghapusan dan Pemindahtanganan Barang Milik Negara (BMN);
10. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 33/PMK.06/2012 tentang Tata Cara Pelaksanaan Sewa Barang Milik Negara
11. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 50/PMK.06/2015 tentang Tata Cara Pelaksanaan Penghapusan Barang Milik Negara;
12. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 78/PMK.06/2015 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pemanfaatan Barang milik Negara;
13. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 251/PMK.06/2015 tentang Tata Cara Amortisasi Barang Milik Negara berupa Aset Tak Berwujud pada Entitas Pemerintah Pusat;
14. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 1/PMK.06/2013 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 90/PMK.06/2015 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 1/PMK.06/2013 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat;
15. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 120/PMK.06/2007 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara;

16. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor : 102/PMK.05/2009 tentang Tata Cara Rekonsiliasi BMN Dalam rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat;
17. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 171/PMK.05/2007 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat;
18. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara;
19. Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor PER-57/PB/2013 tentang Pedoman Penyusunan Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga;
20. Peraturan Direktur Jenderal Kekayaan Negara (DJKN) Nomor Per-07/KN/2009 tentang Tata Cara Pelaksanaan Rekonsiliasi Data BMN dan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat;
21. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 620/KM.6/2015 Tentang Masa Manfaat dalam rangka Amortisasi Barang Milik Negara berupa Aset Tak Berwujud pada Entitas Pemerintah Pusat;
22. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 98/KM.6/2016 Tentang Modul Amortisasi Barang Milik Negara berupa Aset Tak Berwujud pada Entitas Pemerintah Pusat;
23. Keputusan Bersama DJKN dan DJPB Nomor : Kep 57/KN/2010 dan Kep 174/PB/2010 tentang Pelaksanaan Rekon dan Pemberian Sanksi;
24. Buletin Teknis Nomor 17 Tahun 2014 tentang Akuntansi Aset Tak Berwujud Berbasis Akrua;
25. Surat Ditjen KN Nomor S-1327/KN/2016 tanggal 07 November 2016 tentang Implementasi Amortisasi Barang Milik Negara berupa Aset Tak Berwujud pada Kementerian/Lembaga.
26. Entitas Pelaporan pada Laporan Pengguna Tahunan Arsip Nasional Republik Indonesia Periode Laporan Tahunan Tahun Anggaran 2017

## II. KEBIJAKAN PENATAUSAHAAN BARANG MILIK NEGARA

- a. Penggolongan dan kodefikasi Barang Milik Negara telah dilaksanakan sesuai dengan PMK Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara.
- b. Kapitalisasi Barang Milik Negara
  - 1) Kapitalisasi dilaksanakan dengan memperhatikan KMK Nomor 01/KM.12/2001 tentang Pedoman Kapitalisasi Barang Milik Negara Dalam Sistem Akuntansi Pemerintah disebutkan dalam pasal 6 ayat (2) bahwa nilai minimum satuan kapitalisasi aset tetap meliputi:
    - a) Pengeluaran untuk per satuan peralatan dan mesin, dan alat olah raga yang sama atau lebih dari Rp 300.000,- (tiga ratus ribu rupiah); dan
    - b) Pengeluaran untuk gedung dan bangunan yang sama dengan atau lebih dari Rp 10.000.000,- (sepuluh juta rupiah);
  - 2) Serta dengan memperhatikan lampiran II.08 Peraturan Pemerintah RI Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan Pernyataan No. 7 tentang Akuntansi Aset Tetap paragraf 50 disebutkan bahwa pengeluaran yang dapat dikapitalisasi merupakan “pengeluaran setelah saldo awal suatu aset tetap yang **memperpanjang masa manfaat** atau yang kemungkinan besar **memberi manfaat ekonomik di masa yang akan datang dalam bentuk kapasitas, mutu produksi atau peningkatan standar kinerja**, harus ditambahkan pada nilai tercatat aset yang bersangkutan”.

c. Rekonsiliasi BMN dilakukan sebagaimana yang telah diatur dalam PMK Nomor 102/PMK.05/2009 tentang Tata Cara Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat.

d. Penyusutan

### **1) Nilai Penyusutan**

- a) Penyusutan aset tetap adalah penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset tetap. Kebijakan penyusutan aset tetap didasarkan pada Peraturan Menteri Keuangan nomor 01/PMK.06/2013 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 90/PMK.06/2015 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 1/PMK.06/2013 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat.
- b) Penyusutan aset tetap tidak dilakukan terhadap:
  - Tanah
  - Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP)
  - Aset Tetap yang dinyatakan hilang berdasarkan dokumen sumber sah atau dalam kondisi rusak berat dan/atau usang yang telah diusulkan kepada Pengelola Barang untuk dilakukan penghapusan
- c) Nilai yang disusutkan pertama kali adalah nilai yang tercatat dalam pembukuan per 01 Januari 2012 untuk aset tetap yang diperoleh sampai dengan 01 Januari 2012. Sedangkan untuk Aset Tetap yang diperoleh setelah 01 Januari 2012, nilai yang disusutkan adalah berdasarkan nilai perolehan.
- d) Penyusutan aset tak berwujud (amortisasi) merupakan penghitungan dan pencatatan yang dilakukan pada dan oleh tingkat Kuasa Pengguna Barang, dilakukan pada setiap akhir semester dengan tidak memperhatikan nilai residu untuk setiap sub kelompok ATB. Metode amortisasi yang digunakan adalah metode garis lurus dengan masa manfaat berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 620/KM.6/2017 tentang Masa Manfaat Dalam Rangka Amortisasi Barang Milik Negara Berupa Aset Tak Berwujud Pada Entitas Pemerintah Pusat.
- e) Nilai yang disusutkan pertama kali adalah nilai yang tercatat dalam pembukuan per 31 Desember 2015 untuk aset tak berwujud yang diperoleh berdasarkan saldo sampai dengan 01 Januari 2017 sebesar nilai perolehan.

### **2) Metode Penyusutan Yang Digunakan**

- a) Perhitungan dan pencatatan Penyusutan Aset Tetap dan Aset Tak Berwujud dilakukan setiap akhir semester tanpa memperhitungkan adanya nilai residu.
- b) Penyusutan Aset Tetap dan Aset Tak Berwujud dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus yaitu dengan mengalokasikan nilai yang dapat disusutkan dari Aset Tetap secara merata setiap semester selama masa manfaat.

### 3) Masa Manfaat Yang Digunakan

- a) Masa Manfaat Aset Tetap ditentukan dengan berpedoman pada Keputusan Menteri Keuangan nomor 59/KMK.06/2013 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusunan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat. Secara umum tabel masa manfaat tersebut adalah sebagai berikut:

Kelompok Aset Tetap	Masa Manfaat
Peralatan dan Mesin	2 s.d 20 Tahun
Gedung dan Bangunan	10 s.d 50 Tahun
Jalan, Irigasi, dan Jaringan	5 s.d 40 Tahun
Aset Tetap Lainnya (Alat musik modern)	4 Tahun

- b) Masa Manfaat Aset Tetap ditentukan dengan berpedoman pada Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 620/KM.6/2015 tentang Masa Manfaat Dalam Rangka Amortisasi Barang Milik Negara Berupa Aset Tak Berwujud Pada Entitas Pemerintah Pusat.

Secara umum tabel masa manfaat tersebut adalah sebagai berikut:

No	Kode Barang					Uraian	Tahun
1	8	01	01	01	001	Software Komputer	4
2	8	01	01	01	002	Lisensi	10
3	8	01	01	01	003	Franchise	5
4	8	01	01	01	004	Hak Cipta Atas Ciptaan Gol. I	70
5	8	01	01	01	005	Hak Paten Sederhana	10
6	8	01	01	01	008	Hak Cipta Atas Ciptaan Gol. II	50
7	8	01	01	01	009	Hak Cipta Karya Seni Terapan	25
8	8	01	01	01	010	Hak Ekonomi Pelaku Pertunjukan	50
9	8	01	01	01	011	Hak Ekonomi Produser Fonogram	50
10	8	01	01	01	012	Hak Ekonomi Lembaga Penyiaran	20
11	8	01	01	01	013	Paten Biasa	20
12	8	01	01	01	014	Merk	10
13	8	01	01	01	015	Desain Industri	10
14	8	01	01	01	016	Rahasia Dagang	10
15	8	01	01	01	017	Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu	10
16	9	01	01	01	018	Perlindungan Varietas Tanaman Semusim	20
17	10	01	01	01	019	Perlindungan Varietas Tanaman Tahunan	25

e. Metode Penilaian Persediaan

Metode penilaian persediaan yang digunakan dalam perhitungan persediaan berdasarkan Peraturan Standar Akuntansi Pemerintah No.5 tentang Persediaan. Persediaan diakui saat barang diterima atau hak kepemilikannya dan/atau kepenguasaannya berpindah. Pada akhir periode akuntansi, persediaan dicatat berdasarkan hasil inventarisasi fisik. Dalam hal persediaan dicatat secara **perpetual**, maka pengukuran pemakaian persediaan dihitung berdasarkan catatan jumlah unit yang dipakai dikalikan nilai per unit sesuai metode penilaian yang digunakan. Dalam hal persediaan dicatat secara **periodik**, maka pengukuran pemakaian persediaan dihitung berdasarkan inventarisasi fisik, yaitu dengan cara saldo awal persediaan ditambah pembelian atau perolehan persediaan dikurangi dengan saldo akhir persediaan dikalikan nilai per unit sesuai dengan metode penilaian yang digunakan.

### **III. PENDEKATAN PENYUSUNAN LAPORAN**

Laporan Barang Pengguna Tahun Anggaran 2018 merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek BMN yang ditatausahakan dan dikelola oleh Arsip Nasional Republik Indonesia.

Nilai BMN gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) yang disajikan pada Laporan BMN Tahun Anggaran 2018 ini adalah sebesar **Rp 1.393.106.934.044** (*satu triliun tiga ratus Sembilan puluh tiga miliar serratus enam juta Sembilan ratus tiga puluh empat ribu empat puluh empat rupiah*) yang merupakan nilai BMN berupa saldo awal laporan sebesar **Rp 1.371.527.287.896** (*satu triliun tiga ratus tujuh puluh satu miliar lima ratus dua puluh tujuh juta dua ratus delapan puluh tujuh ribu delapan ratus Sembilan puluh enam rupiah*), dan nilai mutasi yang terjadi selama Tahun Anggaran 2018 sebesar **Rp 21.579.646.148** (*dua puluh satu miliar lima ratus tujuh puluh Sembilan juta enam ratus empat puluh enam ribu serratus empat puluh delapan rupiah*). Nilai mutasi BMN tersebut berasal dari transaksi keuangan dan transaksi non-keuangan. Mutasi BMN yang berasal dari transaksi keuangan merupakan penambahan nilai BMN yang berasal dari perolehan dan/atau penambahan BMN yang berasal dari pembiayaan APBN selama periode tahun berjalan, sedangkan transaksi non-keuangan merupakan transaksi penambahan dan pengurangan atas BMN yang berasal dari pembiayaan selain APBN periode tahun berjalan.

Laporan Barang Pengguna Tahun Anggaran 2018 merupakan himpunan dari LBKP pada 38 (tiga puluh delapan) Kuasa Pengguna Barang, yang terdiri atas 3 (tiga) satker Kantor Pusat, 1 (satu) satker Kantor Daerah, 34 (tiga puluh empat) satker Dekonsentrasi.

Laporan BMN ini disusun menggunakan sistem aplikasi sebagai alat bantu guna mempermudah dalam melakukan Penatausahaan BMN. Laporan BMN ini terdiri atas:

1. Neraca;
2. Laporan Barang Persediaan;
3. Laporan Aset Tetap (Intrakomptabel, Ekstrakomptabel, dan Gabungan);
4. Laporan Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP);
5. Laporan Aset Tak Berwujud;
6. Laporan Barang Bersejarah;
7. Laporan Kondisi Barang;

8. Laporan Penyusutan;
9. Laporan Barang Hilang Yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang;
10. Laporan Barang Rusak Berat Yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang;
11. Laporan Barang Bantuan Pemerintah Yang Belum Ditetapan Statusnya (BPYBDS);
12. Catatan atas Laporan Barang Milik Negara;
13. Berita Acara Rekonsiliasi Internal SAK-SIMAK;
14. Laporan PNPB yang terkait dengan pengelolaan BMN; dan
15. Arsip Data Komputer (ADK).

#### **IV. RINGKASAN BARANG MILIK NEGARA TAHUN 2018 ANRI**

##### 1. Saldo Awal Tahun Anggaran 2018

Nilai BMN per 01 Januari 2018 menurut Arsip Nasional Republik Indonesia adalah sebesar **Rp 1.371.527.287.896** (*satu triliun tiga ratus tujuh puluh satu miliar lima ratus dua puluh tujuh juta dua ratus delapan puluh tujuh ribu delapan ratus Sembilan puluh enam rupiah*), yang terdiri dari nilai BMN intrakomptabel (nilai BMN yang disajikan dalam Neraca) sebesar **Rp 1.371.343.343.981** (*satu triliun tiga ratus tujuh puluh satu miliar tiga ratus empat puluh tiga juta tiga ratus empat puluh tiga ribu sembilan ratus delapan puluh satu rupiah*), dan nilai BMN ekstrakomptabel sebesar **Rp 183.943.915** (*seratus delapan puluh tiga juta Sembilan ratus empat puluh tiga ribu Sembilan ratus lima belas rupiah*).

##### 2. Ringkasan Mutasi Barang Milik Negara Tahun Anggaran 2018

###### a. Barang Persediaan

Saldo Persediaan pada *Laporan Barang Pengguna* sebesar **Rp. 2.268.875.397** (*dua miliar dua ratus enam puluh delapan juta delapan ratus tujuh puluh lima ribu tiga ratus Sembilan puluh tujuh rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar **Rp. 1.385.672.418** (*satu miliar tiga ratus delapan puluh lima juta enam ratus tujuh puluh dua ribu empat ratus delapan belas rupiah*), dan total mutasi persediaan selama periode laporan sebesar **Rp. 882.602.979** (*delapan ratus delapan puluh dua juta enam ratus dua ribu Sembilan ratus tujuh puluh sembilan rupiah*).

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

Uraian		Saldo Awal (Rp)	Mutasi (Rp)	Saldo akhir (Rp)
117111	BAHAN KONSUMSI	794.742.530	868.752.490	1.663.495.020
117113	BAHAN UNTUK PEMELIHARAAN	95.321.150	- 7.327.060	87.994.090
117114	SUKU CADANG	0	0	0
117128	BP LAINNYA UNTUK DIJUAL	400.708.613	52.426.101	453.134.714
117131	BAHAN BAKU	40.320.128	- 24.442.078	15.878.050
117199	PERSEDIAAN LAIN	54.579.997	- 6.806.474	47.773.523

<b>Jumlah</b>	1.385.672.418	882.602.979	2.268.275.397
---------------	---------------	-------------	---------------

Catatan :

Barang persediaan lainnya untuk dijual/diserahkan kepada masyarakat merupakan buku-buku koleksi layanan arsip di Arsip Nasional Republik Indonesia sebesar **Rp.453.134.714**.

b. Tanah

Saldo awal Tanah per 01 Januari 2018 seluas **33.016 m<sup>2</sup>** atau senilai **Rp. 852.496.207.600**.

Tahun 2018 tidak terdapat mutasi tambah maupun mutasi kurang sehingga saldo tanah pada tahun 2018 seluas **33.016 m<sup>2</sup>** atau senilai **Rp. 852.496.207.600** yang terdiri dari:

- 1) Tanah di jalan Gajah Mada seluas **9.340 m<sup>2</sup>** senilai **Rp.418.163.400.000**;
- 2) Tanah di Jalan Ampera Raya seluas **18.245 m<sup>2</sup>** senilai **Rp.340.140.805.000**;
- 3) Tanah di Pusdiklat Kearsipan ANRI di Bogor seluas **3.659 m<sup>2</sup>** senilai **Rp.66.110.436.600**;
- 4) Tanah rumah negara golongan II di Ragunan seluas **979 m<sup>2</sup>** senilai **Rp.14.388.860.000**;
- 5) Tanah jalan khusus komplek rumah negara seluas **793 m<sup>2</sup>** senilai **Rp.11.531.806.000**;
- 6) Tanah di Balai Arsip Statis Tsunami Aceh seluas **4.000 m<sup>2</sup>** senilai **Rp.2.160.900.000**

c. Peralatan dan Mesin

Saldo Awal Peralatan dan Mesin per 01 Januari 2018 sebanyak **18.553 unit** atau senilai **Rp.195.271.292.168** yang terdiri dari (*laporan Intrakomptable sebanyak 17.305 unit atau senilai Rp.195.093.264.253 dan laporan ekstrakomptabel sebanyak 1.248 unit atau senilai Rp.178.027.915*). Terjadi mutasi tambah Peralatan dan Mesin Gabungan sebanyak **553 unit** atau senilai **Rp 5.120.133.755** (*laporan Intrakomptable sebesar 432 unit atau senilai Rp 5.052.406.575 dan laporan ekstrakomptable sebesar 121 unit atau senilai Rp.67.727.180*) mutasi kurang sebanyak **926 unit** atau senilai **Rp 4.010.316.104** (*laporan Intrakomptable sebesar 926 unit atau senilai Rp 4.010.316.104 dan laporan ekstrakomptable sebesar 0 unit*) sehingga saldo Peralatan dan Mesin pada Arsip Nasional Republik Indonesia Tahun 2018 sebanyak **18.180 unit** atau senilai **Rp.196.381.109.819** yang terdiri dari (*laporan Intrakomptable sebanyak 16.811 unit atau senilai Rp.196.135.354.724 dan laporan ekstrakomptabel sebanyak 1.369 unit atau senilai Rp.245.755.095*).

**Mutasi Tambah tersebut meliputi:**

- **Pembelian**

**Rp 5.120.133.755**

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTA	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	BEL Kuantitas	NILAI
1	2	3	5	6	7	8
132111	PERALATAN DAN MESIN		430	4.981.406.575	121	67.727.180
3.02.01	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	Unit	11	1.714.890.895	0	0
3.02.02	ALAT ANGKUTAN DARAT TAK BERMOTOR	Unit	3	5.850.000	0	0
3.03.01	ALAT BENGKEL BERMESIN	Buah	3	3.900.000	0	0

3.03.02	ALAT BENGKEL TAK BERMESIN	Buah	4	31.260.000	2	1.007.400
3.05.01	ALAT KANTOR	Buah	162	460.031.500	7	3.147.500
3.05.02	ALAT RUMAH TANGGA	Buah	58	567.201.960	76	53.875.000
3.06.01	ALAT STUDIO	Buah	5	34.820.000	11	2.627.500
3.06.02	ALAT KOMUNIKASI	Buah	8	19.765.000	10	3.000.000
3.06.03	PERALATAN PEMANCAR	Buah	5	91.000.000	0	0
3.07.01	ALAT KEDOKTERAN	Buah	3	7.371.000	0	0
3.08.01	UNIT ALAT LABORATORIUM	Buah	8	123.661.600	1	700.000
3.08.06	ALAT LABORATORIUM LINGKUNGAN HIDUP	Buah	2	11.204.000	0	0
3.08.08	ALAT LABORATORIUM STANDARISASI KALIBRASI & INSTRUMENTASI	Buah	0	0	2	1.536.780
3.09.04	ALAT KHUSUS KEPOLISIAN	Buah	2	2.700.000	0	0
3.10.01	KOMPUTER UNIT	Buah	66	924.021.500	0	0
3.10.02	PERALATAN KOMPUTER	Buah	79	932.944.120	3	1.125.000
3.11.01	ALAT EKSPLORASI TOPOGRAFI	Buah	2	4.200.000	0	0
3.17.01	UNIT PERALATAN PROSES/PRODUKSI	Buah	9	46.585.000	9	708.000

**Catatan:**

*Pembelian peralatan dan mesin berasal dari belanja APBN tahun 2018*

*Belanja modal peralatan dan mesin*

**Rp 5.120.133.755**

**Transfer Masuk**

**Rp 71.000.000**

No	Kelompok Barang	Intrakomtable		Ekstrakomtable	
		Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)	Kuantitas (buah)	Nilai (Rupiah)
30701	ALAT KEDOKTERAN	2,	71.000.000,	0	0
	<b>TOTAL</b>	2,	71.000.000,	0	0

**Catatan:**

*Transfer Masuk tersebut berupa Alat Tensimeter dari Kementerian Kesehatan Republik Indonesia dengan Nomor Berita Acara Serah Terima BMN No.KN/02.03/V.6/039/2018 tanggal 16 Januari 2018 type BPBIO Series 320 Green sebanyak 2unit Tahun Pengadaan 2016 dalam kondisi Baik.*



**Mutasi Kurang:****-Penghentian Aset dari Penggunaan****Rp.4.010.316.104**

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
132111	PERALATAN DAN MESIN		-926	-4.010.316.104	-926	-4.010.316.104	0	0
3.02.01	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	Unit	-8	-571.209.000	-8	-571.209.000	0	0
3.02.02	ALAT ANGKUTAN DARAT TAK BERMOTOR	Unit	-5	-4.902.342	-5	-4.902.342	0	0
3.03.01	ALAT BENGKEL BERMESIN	Buah	-1	-5.013.075	-1	-5.013.075	0	0
3.03.02	ALAT BENGKEL TAK BERMESIN	Buah	-1	-50.949	-1	-50.949	0	0
3.05.01	ALAT KANTOR		-446	-1.194.648.287	-446	-1.194.648.287	0	0
3.05.02	ALAT RUMAH TANGGA	Buah	-307	-350.384.727	-307	-350.384.727	0	0
3.06.01	ALAT STUDIO	Buah	-1	-7.032.000	-1	-7.032.000	0	0
3.06.02	ALAT KOMUNIKASI	Buah	-10	-24.697.559	-10	-24.697.559	0	0
3.10.01	KOMPUTER UNIT	Buah	-111	-1.730.529.498	-111	-1.730.529.498	0	0
3.10.02	PERALATAN KOMPUTER	Buah	-36	-121.848.667	-36	-121.848.667	0	0

**Catatan:**

*Penghentian aset dari penggunaan berdasarkan Berita Acara Penghentian Aset dari Penggunaan Nomor BA.04/BU/8/2018 Tanggal 10 Agustus 2018, Berita Acara Penghentian Aset dari Penggunaan Nomor BA-06/BU/IX/2018 Tanggal 06 September 2018, Berita Acara Penghentian Aset dari Penggunaan Nomor BA-10/BU/XI/2018 Tanggal 19 November 2018, dan Berita Acara Penghentian Aset dari Penggunaan Nomor BA-15/BU/XII/2018 Tanggal 03 Desember 2018.*

**-Koreksi Perubahan Kondisi****938 unit**

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
132111	PERALATAN DAN MESIN		938	0	938	0	0	0
3.02.01	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	Unit	8	0	8	0	0	0
3.02.02	ALAT ANGKUTAN DARAT TAK BERMOTOR	Unit	5	0	5	0	0	0
3.03.01	ALAT BENGKEL BERMESIN	Buah	1	0	1	0	0	0
3.03.02	ALAT BENGKEL TAK BERMESIN	Buah	1	0	1	0	0	0
3.05.01	ALAT KANTOR		447	0	447	0	0	0
3.05.02	ALAT RUMAH TANGGA	Buah	317	0	317	0	0	0
3.06.01	ALAT STUDIO	Buah	1	0	1	0	0	0
3.06.02	ALAT KOMUNIKASI	Buah	10	0	10	0	0	0
3.10.01	KOMPUTER UNIT	Buah	111	0	111	0	0	0
3.10.02	PERALATAN KOMPUTER	Buah	37	0	37	0	0	0

**Catatan:**

*Koreksi perubahan kondisi berdasarkan Berita Acara Penghentian Aset dari Penggunaan Nomor BA.04/BU/8/2018 Tanggal 10 Agustus 2018, Berita Acara Penghentian Aset dari Penggunaan Nomor BA-06/BU/IX/2018 Tanggal 06 September 2018, Berita Acara Penghentian Aset dari Penggunaan Nomor BA-10/BU/XI/2018 Tanggal 19 November 2018, dan Berita Acara Penghentian Aset dari Penggunaan Nomor BA-15/BU/XII/2018 Tanggal 03 Desember 2018.*

**Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin :**

**Akumulasi Penyusutan Intrakomptabel**

**Rp. 170.519.136.473**

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SALDO 31 DESEMBER 2018					
KODE	URAIAN	NILAI PEROLEHAN	AKUMULASI PENYUSUTAN				NILAI BUKU
			SALDO AWAL	BEBAN PENYUSUTAN	KOREKSI	TOTAL	
1	2	4	5	6	7	8=5+6+7	9=4-8
<b>132111</b>	<b>Peralatan dan Mesin</b>	<b>196.135.354.724,</b>	<b>162.069.997.505,</b>	<b>12.426.907.972,</b>	<b>(3.977.769.004,)</b>	<b>170.519.136.473,</b>	<b>21.638.449.247,</b>
30103	ALAT BANTU	7.424.713.030,	7.420.183.387,	1.575.715,	0,	7.421.759.102,	2.953.928,
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	17.441.785.425,	13.588.287.878,	969.470.075,	(571.209.000,)	13.986.548.953,	3.455.236.472,
30202	ALAT ANGKUTAN DARAT TAK BERMOTOR	94.048.826,	83.763.668,	9.150.000,	(4.902.342,)	88.011.326,	6.037.500,
30301	ALAT BENGKEL BERMESIN	32.440.320,	27.819.956,	1.401.426,	(5.013.075,)	24.208.307,	8.232.013,
30302	ALAT BENGKEL TAK BERMESIN	225.473.114,	103.883.390,	25.774.723,	(50.949,)	129.607.164,	95.865.950,
30303	ALAT UKUR	561.574.000,	401.879.650,	61.098.100,	0,	462.977.750,	98.596.250,
30401	ALAT PENGOLAHAN	27.200.450,	15.387.668,	4.725.112,	0,	20.112.780,	7.087.670,
30501	ALAT KANTOR	49.637.441.104,	47.694.678.659,	970.821.738,	(1.194.648.287,)	47.470.852.110,	2.166.588.994,
30502	ALAT RUMAH TANGGA	31.051.068.633,	28.846.652.467,	1.071.442.537,	(349.584.727,)	29.568.510.277,	1.482.558.356,
30601	ALAT STUDIO	20.575.624.613,	18.851.016.710,	578.468.620,	(4.922.400,)	19.424.562.930,	1.151.061.683,
30602	ALAT KOMUNIKASI	723.544.710,	624.598.855,	50.866.464,	(24.697.559,)	650.767.760,	72.776.950,
30603	PERALATAN PEMANCAR	6.469.057.097,	5.808.863.187,	104.920.260,	0,	5.913.783.447,	555.273.650,
30701	ALAT KEDOKTERAN	228.995.931,	103.644.181,	29.047.600,	28.400.000,	161.091.781,	67.904.150,
30801	UNIT ALAT LABORATORIUM	2.883.007.280,	2.016.719.730,	176.627.284,	0,	2.193.347.014,	689.660.266,
30802	UNIT ALAT LABORATORIUM KIMIA NUKLIR	74.065.000,	25.709.827,	4.937.667,	0,	30.647.494,	43.417.506,
30803	ALAT LABORATORIUM FISIKA NUKLIR/ELEKTRONIKA	9.737.159.900,	6.163.518.628,	649.143.994,	0,	6.812.662.622,	2.924.497.278,
30806	ALAT LABORATORIUM LINGKUNGAN HIDUP	68.858.000,	22.217.137,	9.543.717,	0,	31.760.854,	37.097.146,
30807	PERALATAN LABORATORIUM HYDRODINAMICA	682.633.540,	403.611.290,	45.508.910,	0,	449.120.200,	233.513.340,
30808	ALAT LABORATORIUM STANDARISASI KALIBRASI & INSTRUMENTASI	11.928.000,	4.019.400,	1.192.800,	0,	5.212.200,	6.715.800,
30901	SENJATA API	1.444.800.000,	1.444.800.000,	0,	0,	1.444.800.000,	0,
30902	PERSENJATAAN NON SENJATA API	15.470.000,	8.720.000,	2.700.000,	0,	11.420.000,	4.050.000,
30904	ALAT KHUSUS KEPOLISIAN	329.445.900,	227.809.288,	54.321.175,	0,	282.130.463,	47.315.437,
31001	KOMPUTER UNIT	14.662.460.501,	12.167.824.610,	1.744.594.579,	(1.729.291.998,)	12.183.127.191,	2.479.333.310,
31002	PERALATAN KOMPUTER	30.418.202.893,	15.381.724.915,	5.712.277.942,	(121.848.667,)	20.972.154.190,	9.446.048.703,
31101	ALAT EKSPLORASI TOPOGRAFI	8.145.000,	3.945.000,	420.000,	0,	4.365.000,	3.780.000,
31501	ALAT DETEKSI	32.520.000,	22.764.000,	6.504.000,	0,	29.268.000,	3.252.000,
31502	ALAT PELINDUNG	30.360.000,	9.108.000,	6.072.000,	0,	15.180.000,	15.180.000,
31503	ALAT SAR	14.000.000,	10.000.000,	3.000.000,	0,	13.000.000,	1.000.000,
31504	ALAT KERJA PENERBANGAN	720.821.857,	324.313.831,	72.082.187,	0,	396.396.018,	324.425.839,
31701	UNIT PERALATAN PROSES/PRODUKSI	385.391.250,	170.469.466,	38.515.597,	0,	208.985.063,	176.406.187,
31901	PERALATAN OLAH RAGA	123.118.350,	92.062.727,	20.703.750,	0,	112.766.477,	10.351.873,

**Akumulasi penyusutan Ekstrakomptabel**

**Rp. 187.440.816**

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SALDO 31 DESEMBER 2018					
KODE	URAIAN	NILAI PEROLEHAN	AKUMULASI PENYUSUTAN				NILAI BUKU
			SALDO AWAL	BEBAN PENYUSUTAN	KOREKSI	TOTAL	
1	2	4	5	6	7	8=5+6+7	9=4-8
<b>132111</b>	<b>Peralatan dan Mesin</b>	<b>245.755.095,</b>	<b>168.391.803,</b>	<b>19.049.013,</b>	<b>0,</b>	<b>187.440.816,</b>	<b>58.314.279,</b>
30202	ALAT ANGKUTAN DARAT	300.000,	300.000,	0,	0,	300.000,	0,

	TAK BERMOTOR						
30301	ALAT BENGKEL BERMESIN	230.000,	103.500,	23.000,	0,	126.500,	149.500,
30302	ALAT BENGKEL TAK BERMESIN	1.102.400,	9.500,	194.740,	0,	204.240,	1.287.640,
30501	ALAT KANTOR	22.184.978,	17.418.346,	1.320.052,	0,	18.738.398,	6.086.684,
30502	ALAT RUMAH TANGGA	197.322.137,	138.211.570,	15.209.317,	0,	153.420.887,	74.319.884,
30601	ALAT STUDIO	4.157.500,	459.000,	718.750,	0,	1.177.750,	4.417.250,
30602	ALAT KOMUNIKASI	14.275.000,	10.567.500,	820.000,	0,	11.387.500,	4.527.500,
30701	ALAT KEDOKTERAN	1.386.250,	921.875,	145.250,	0,	1.067.125,	609.625,
30801	UNIT ALAT LABORATORIUM	741.800,	23.512,	48.976,	0,	72.488,	767.264,
30808	ALAT LABORATORIUM STANDARISASI KALIBRASI & INSTRUMENTASI	1.646.780,	60.500,	164.678,	0,	225.178,	1.750.958,
31002	PERALATAN KOMPUTER	1.424.250,	299.250,	281.250,	0,	580.500,	1.406.250,
31504	ALAT KERJA PENERBANGAN	0,	0,	0,	0,	0,	0,
31701	UNIT PERALATAN PROSES/PRODUKSI	984.000,	17.250,	123.000,	0,	140.250,	1.089.750,

d. Gedung dan Bangunan

Saldo awal Gedung dan Bangunan per 01 Januari 2018 sebanyak **47 unit** atau senilai **Rp. 268.157.966.050** (laporan Intrakomptable sebesar **45 unit** atau senilai **Rp. 268.152.050.050** dan laporan ekstrakomptable sebesar **2 unit** atau senilai **Rp 5.916.000**). pada Tahun Anggaran 2018 terjadi mutasi tambah sebanyak **1 unit** atau senilai **Rp. 25.886.354.200** (laporan Intrakomptable sebesar **45 unit** atau senilai **Rp. 268.152.050.050** dan laporan ekstrakomptable sebesar **2 unit** atau senilai **Rp 5.916.000**) dan mutase kurang sebanyak **1 unit** atau senilai **Rp. 25.738.954.200** (laporan Intrakomptable sebesar **1 unit** atau senilai **Rp. 25.738.954.200** dan laporan ekstrakomptable sebesar **0 unit**) sehingga saldo Gedung dan Bangunan ANRI pada Tahun Anggaran 2018 sebanyak **47 unit** atau senilai **Rp. 268.305.366.050** (laporan Intrakomptable sebesar **45 unit** atau senilai **Rp. 268.299.450.050** dan laporan ekstrakomptable sebesar **2 unit** atau senilai **Rp 5.916.000**).

**Mutasi Tambah:**

**-Reklasifikasi Masuk**

**Rp. 24.575.474.000**

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
133111	GEDUNG DAN BANGUNAN		1	24.575.474.000	1	24.575.474.000	0	0
4.01.01	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA	Unit	1	24.575.474.000	1	24.575.474.000	0	0
TOTAL				24.575.474.000		24.575.474.000		0

**Catatan:**

Reklasifikasi Masuk Gedung dan bangunan berasal dari Komisi Pemberantasan Korupsi Tahun 2018. Pada tahun 2017 ANRI telah mencatat sebagai barang rampasan

,pada tahun 2018 berdasarkan rekomendasi dari Direktorat Jenderal Kekayaan Negara dicatat sebagai Transfer Masuk atau Reklasifikasi Masuk Gedung dan Bangunan berdasarkan Notulensi KPK tanggal 15 Januari 2019 agar dicatat sebagai Aset Tetap yang diserahkan kepada Masyarakat terlebih dahulu, kemudian dilakukan reklasifikasi keluar sebagai Aset Tetap Gedung dan Bangunan, selanjutnya dilakukan Reklasifikasi Masuk Gedung dan Bangunan NUP 22 Tanggal Perolehan 31 Juli 2017 dan Tanggal Pembukuan 31 Desember 2018 senilai Rp. 24.575.474.000.

**-Pengembangan Nilai Aset**

**Rp.147.400.000**

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
133111	GEDUNG DAN BANGUNAN		0	147.400.000	0	147.400.000	0	0
4.01.01	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA	Unit	0	147.400.000	0	147.400.000	0	0

**Catatan:**

*Pengembangan Nilai Aset merupakan Kapitalisasi dari:*

*Gedung A Cilandak (Pemasangan sekat basement)*

*Rp. 30.250.000*

*Wisma Janus Pusdiklat (Pasang pintu)*

*Rp. 117.150.000*

**-Koreksi Pencatatan Nilai/Kuantitas**

**Rp. 161.590.000**

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
133111	GEDUNG DAN BANGUNAN		0	161.590.000	0	161.590.000	0	0
4.01.01	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA	Unit	0	161.590.000	0	161.590.000	0	0

**Catatan:**

*Koreksi Pencatatan Nilai merupakan biaya pemeliharaan Gedung Warung Buncit yang pada awalnya berupa barang rampasan dari KPK untuk ANRI tahun 2017, pada tahun 2018 berdasarkan rekomendasi dari Direktorat Jenderal Kekayaan Negara dicatat sebagai Transfer Masuk atau Reklasifikasi Masuk Gedung dan Bangunan berdasarkan Notulensi KPK tanggal 15 Januari 2019. Agar nilai biaya pemeliharaan Gedung pada Arsip Nasional dapat terakomodir maka dilakukan*

koreksi untuk menambah nilai reklasifikasi masuk Gedung tersebut sehingga diperoleh nilai yang sama berdasarkan Surat Koreksi Nilai Nomor PL.02.04/07/2019 Tanggal 16 Januari 2019.

**-Transfer Masuk**

**Rp. 1.001.890.200**

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
133111	GEDUNG DAN BANGUNAN		1	1.001.890.200	1	1.001.890.200	0	0
4.04.01	TUGU/TANDA BATAS	Unit	1	1.001.890.200	1	1.001.890.200	0	0

**Catatan:**

Transfer Masuk kepada Balai Arsip Statis Tsunami Aceh dari Arsip Nasional Republik Indonesia berupa Pagar berdasarkan Surat Nomor PL.02.01/193/2018 Tanggal 29 Juni 2018.

**Mutasi Kurang:**

**-Transfer Keluar**

**Rp. 1.001.890.200**

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
133111	GEDUNG DAN BANGUNAN		-1	-1.001.890.200	-1	-1.001.890.200	0	0
4.04.01	TUGU/TANDA BATAS	Unit	-1	-1.001.890.200	-1	-1.001.890.200	0	0

**Catatan:**

Transfer Keluar dari Arsip Nasional kepada Balai Arsip Statis Tsunami Aceh berupa Pagar berdasarkan Surat Nomor PL.02.01/193/2018 Tanggal 29 Juni 2018.

**-Koreksi Pencatatan Nilai/Kuantitas**

**Rp.24.737.064.000**

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
133111	GEDUNG DAN BANGUNAN		-1	-24.737.064.000	-1	-24.737.064.000	0	0
4.01.01	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA	Unit	-1	-24.737.064.000	-1	-24.737.064.000	0	0

**Catatan:**

Koreksi Pencatatan Nilai merupakan biaya pemeliharaan Gedung Warung Buncit yang pada awalnya berupa barang rampasan dari KPK untuk ANRI tahun 2017, pada tahun 2018 berdasarkan rekomendasi dari Direktorat Jenderal Kekayaan Negara dicatat sebagai Transfer Masuk atau Reklasifikasi Masuk Gedung dan Bangunan berdasarkan Notulensi KPK tanggal 15 Januari 2019. Agar nilai biaya pemeliharaan Gedung pada Arsip Nasional dapat terakomodir maka dilakukan koreksi untuk menambah nilai reklasifikasi masuk Gedung tersebut sehingga diperoleh nilai yang sama berdasarkan Surat Koreksi Nilai Nomor PL.02.04/07/2019 Tanggal 16 Januari 2019.

**Berikut ini rincian Gedung dan Bangunan ANRI Tahun Anggaran 2018**

<b>NO.</b>	<b>Nama Gedung dan Bangunan</b>	<b>Alamat</b>	<b>Lokasi</b>	<b>Nilai Perolehan (Rp)</b>
1	Gedung Utama Gajah Mada	JL. Gajah Mada	Jakarta	3.189.447.000,00
2	Gedung Depo Gajah Mada	JL. Gajah Mada	Jakarta	1.169.914.000,00
3	Gedung BAST Aceh	Jl. Teuku Umar	Aceh	8.847.979.000,00
4	Gedung E	JL. Ampera Raya	Jakarta	12.394.669.000,00
5	Gedung A	JL. Ampera Raya	Jakarta	10.539.243.000,00
6	Gedung B	JL. Ampera Raya	Jakarta	4.790.358.000,00
7	Gedung D	JL. Ampera Raya	Jakarta	3.034.358.000,00
8	Gedung J	JL. Ampera Raya	Jakarta	267.857.000,00
9	Gedung F	JL. Ampera Raya	Jakarta	22.034.967.000,00
10	Gedung G	JL. Ampera Raya	Jakarta	44.758.528.000,00
11	Gedung C	JL. Ampera Raya	Jakarta	51.408.011.000,00
12	Gedung O	JL. Ampera Raya	Jakarta	42.914.802.750,00
13	Gedung I	JL. Ampera Raya	Jakarta	1.651.290.000,00
14	Selasar Penghubung Gd. O dan Gd. F	JL. Ampera Raya	Jakarta	48.564.000,00

15	Selasar Penghubung Pusdiklat ANRI	JL. Ir. H.Juanda	Bogor	77.702.000,00
16	Gedung Inventaris	JL. Ampera Raya	Jakarta	1.534.036.000,00
17	Gedung P	JL. Ampera Raya	Jakarta	22.370.120.600,00
18	Gedung Gajah Mada (Revaluasi)	JL. Gajah Mada	Jakarta	155.290.000,00
19	Gedung Gajah Mada (Revaluasi)	JL. Gajah Mada	Jakarta	150.722.000,00
20	Gedung Gajah Mada (Revaluasi)	JL. Gajah Mada	Jakarta	1.156.427.000,00
21	Gedung Buncit KPK	JL. Warung Buncit Raya	Jakarta	24.737.064.000,00
22	Gedung H	JL. Ampera Raya	Jakarta	664.549.000,00
23	Gedung Kelas Utama Pusdiklat	JL. Ir. H.Juanda	Bogor	426.384.000,00
24	Gedung Laboratorium Pusdiklat	JL. Ir. H.Juanda	Bogor	426.384.000,00
25	Kantor Pusdiklat	JL. Ir. H.Juanda	Bogor	530.559.000,00
26	Asrama 1 Pusdiklat	JL. Ir. H.Juanda	Bogor	1.134.806.000,00
27	Ground Reservoir Pusdiklat	JL. Ir. H.Juanda	Bogor	72.998.000,00
28	WC Pusdiklat	JL. Ir. H.Juanda	Bogor	54.299.000,00
29	Asrama 2 Pusdiklat	JL. Ir. H.Juanda	Bogor	1.296.921.000,00
30	Wisma Janus Pusdiklat	JL. Ir. H.Juanda	Bogor	334.345.000,00



31	Pos Jaga	JL. Ir. H.Juanda	Bogor	4.380.000,00
32	Pos Jaga	JL. Ir. H.Juanda	Bogor	4.380.000,00
33	Hydrant Pusdiklat	JL. Ir. H.Juanda	Bogor	11.680.000,00
34	Gedung Kantor Pusdiklat	JL. Ir. H.Juanda	Bogor	2.408.146.000,00
35	Pos Jaga	JL. Ampera Raya	Jakarta	31.944.000,00
36	Pos Jaga Rumah Negara	JL. Ampera Raya	Jakarta	5.990.000,00
37	Gedung Parkir	JL. Ampera Raya	Jakarta	102.524.000,00
38	Gapura Kanan	JL. Ampera Raya	Jakarta	33.024.000,00
39	Gapura Kiri	JL. Ampera Raya	Jakarta	33.941.000,00
40	Pagar Pusdiklat	JL. Ir. H.Juanda	Bogor	281.166.000,00
41	Pagar Permanen Gajah Mada	JL. Gajah Mada	Jakarta	144.344.000,00
42	Rumah Dinas Kepala ANRI	JL. Ampera Raya	Jakarta	1.198.929.000,00
43	Rumah Dinas Deputi Pembinaan	JL. Ampera Raya	Jakarta	274.041.000,00
44	Rumah Dinas Deputi Konservasi	JL. Ampera Raya	Jakarta	590.476.500,00
45	Bangunan Genset	JL. Gajah Mada	Jakarta	2.714.000,00
46	Bangunan Pos Jaga Darurat	JL. Gajah Mada	Jakarta	3.202.000,00
47	Pagar BAST	Jl. Teuku Umar	Aceh	1.001.890.200,00
<b>Total</b>				<b>268.305.366.050</b>

**Akumulasi Penyusutan Intrakomptabel****Rp 22.305.571.010**

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SALDO 31 DESEMBER 2018					
KODE	URAIAN	NILAI PEROLEHAN	AKUMULASI PENYUSUTAN				NILAI BUKU
			SALDO AWAL	BEBAN PENYUSUTAN	KOREKSI	TOTAL	
1	2	4	5	6	7	8=5+6+7	9=4-8
<b>133111</b>	<b>Gedung dan Bangunan</b>	<b>268.299.450.050,</b>	<b>35.673.622.819,</b>	<b>10.960.051.551,</b>	<b>(24.328.103.360,)</b>	<b>22.305.571.010,</b>	<b>221.665.775.680,</b>
40101	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA	264.741.638.350,	35.503.364.376,	10.711.574.115,	(24.328.103.360,)	21.886.835.131,	242.854.803.219,
40102	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT TINGGAL	2.063.446.500,	108.602.448,	217.204.894,	0,	325.807.342,	1.737.639.158,
40401	TUGU/TANDA BATAS	1.494.365.200,	61.655.995,	31.272.542,	0,	92.928.537,	1.401.436.663,

**Akumulasi Penyusutan Ekstrakomptabel****Rp 650.760**

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SALDO 31 DESEMBER 2018					
KODE	URAIAN	NILAI PEROLEHAN	AKUMULASI PENYUSUTAN				NILAI BUKU
			SALDO AWAL	BEBAN PENYUSUTAN	KOREKSI	TOTAL	
1	2	4	5	6	7	8=5+6+7	9=4-8
<b>133111</b>	<b>Gedung dan Bangunan</b>	<b>5.916.000,</b>	<b>532.440,</b>	<b>118.320,</b>	<b>0,</b>	<b>650.760,</b>	<b>5.265.240,</b>
40101	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA	5.916.000,	532.440,	118.320,	0,	650.760,	5.501.880,

## e. Jalan, Irigasi, dan Jaringan

Saldo awal Jalan, Irigasi, dan Jaringan per 01 Januari 2018 sebesar **4.065 Unit** atau senilai **Rp 10.471.210.526** pada Tahun Anggaran 2018 terdapat mutasi tambah sebesar **0 unit** atau senilai **Rp. 198.099.000** tidak terdapat mutasi kurang sehingga saldo pada Tahun Anggaran 2018 sebesar **4.065 Unit** atau senilai **Rp 10.669.309.526**.

**1. Jalan**

Saldo awal Jalan dan jembatan pada 01 Januari 2018 sebesar **4.014 Unit** atau senilai **Rp 627.290.000** pada Tahun Anggaran 2018 terdapat mutasi tambah sebesar **0 unit** atau senilai **Rp. 198.099.000** tidak terdapat mutasi kurang sehingga saldo pada Tahun Anggaran 2018 sebesar **4.014 Unit** atau senilai **Rp 825.389.000**.

**Mutasi Tambah:****-Pengembangan Nilai Aset****Rp. 198.099.000**

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
134111	JALAN DAN JEMBATAN		0	198.099.000	0	198.099.000	0	0
5.01.01	JALAN	M2	0	198.099.000	0	198.099.000	0	0

Catatan:

Pengembangan Nilai aset tersebut berupa pekerjaan pengaspalan jalan NUP 2 di ANRI Tahun 2018.

**Akumulasi Penyusutan Jalan dan Jembatan****Rp 280.460.048**

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SALDO 31 DESEMBER 2018					
KODE	URAIAN	NILAI PEROLEHAN	AKUMULASI PENYUSUTAN				NILAI BUKU
			SALDO AWAL	BEBAN PENYUSUTAN	KOREKSI	TOTAL	
1	2	4	5	6	7	8=5+6+7	9=4-8
134111	Jalan dan Jembatan	825.389.000,	180.003.928,	100.456.120,	0,	280.460.048,	544.928.952,
50101	JALAN	825.389.000,	180.003.928,	100.456.120,	0,	280.460.048,	544.928.952,

**2.Irigasi**

Saldo awal irigasi pada 01 Januari 2018 sebesar **5 Unit** atau senilai **Rp 38.417.000** pada Tahun Anggaran 2018 tidak terdapat mutasi tambah dan mutasi kurang sehingga saldo pada Tahun Anggaran 2018 sebesar **5 Unit** atau senilai **Rp 38.417.000**.

**Akumulasi Penyusutan Irigasi****Rp 2.702.409**

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SALDO 31 DESEMBER 2018					
KODE	URAIAN	NILAI PEROLEHAN	AKUMULASI PENYUSUTAN				NILAI BUKU
			SALDO AWAL	BEBAN PENYUSUTAN	KOREKSI	TOTAL	
1	2	4	5	6	7	8=5+6+7	9=4-8
134112	Irigasi	38.417.000,	900.803,	1.801.606,	0,	2.702.409,	35.714.591,
50205	BANGUNAN PENGEMBANGAN SUMBER AIR DAN AIR TANAH	12.977.000,	482.577,	965.154,	0,	1.447.731,	11.529.269,
50206	BANGUNAN AIR BERSIH/AIR BAKU	16.353.000,	292.018,	584.036,	0,	876.054,	15.476.946,
50207	BANGUNAN AIR KOTOR	9.087.000,	126.208,	252.416,	0,	378.624,	8.708.376,

### 3. Jaringan

Saldo awal jaringan pada 01 Januari 2018 sebesar **46 Unit** atau senilai **Rp 9.805.503.526** pada Tahun Anggaran 2018 tidak terdapat mutasi tambah maupun mutasi kurang sehingga saldo pada Tahun Anggaran 2018 sebesar **46 Unit** atau senilai **Rp 9.805.503.526**.

#### **Akumulasi Penyusutan Jaringan**

**Rp 4.963.515.150**

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SALDO 31 DESEMBER 2018					
KODE	URAIAN	NILAI PEROLEHAN	AKUMULASI PENYUSUTAN				NILAI BUKU
			SALDO AWAL	BEBAN PENYUSUTAN	KOREKSI	TOTAL	
1	2	4	5	6	7	8=5+6+7	9=4-8
<b>134113</b>	<b>Jaringan</b>	<b>9.805.503.526,</b>	<b>4.734.654.617,</b>	<b>228.860.533,</b>	<b>0,</b>	<b>4.963.515.150,</b>	<b>4.841.988.376,</b>
50301	INSTALASI AIR BERSIH / AIR BAKU	513.271.515,	205.685.405,	17.170.768,	0,	222.856.173,	290.415.342,
50305	INSTALASI PEMBANGKIT LISTRIK	2.889.920.000,	397.364.000,	72.248.000,	0,	469.612.000,	2.420.308.000,
50306	INSTALASI GARDU LISTRIK	1.488.451.461,	1.107.935.712,	18.196.542,	0,	1.126.132.254,	362.319.207,
50309	INSTALASI PENGAMAN	61.072.000,	23.290.750,	2.437.500,	0,	25.728.250,	35.343.750,
50310	INSTALASI LAIN	2.287.748.984,	2.262.756.852,	24.992.132,	0,	2.287.748.984,	0,
50402	JARINGAN LISTRIK	2.060.114.028,	537.640.107,	66.292.678,	0,	603.932.785,	1.456.181.243,
50403	JARINGAN TELEPON	504.925.538,	199.981.791,	27.522.913,	0,	227.504.704,	277.420.834,

#### f. Aset Tetap Lainnya

Saldo awal Aset Tetap Lainnya per 01 Januari 2018 sebanyak **3.583 unit** atau sebesar **Rp.15.346.484.496** (*laporan Intrakomptable sebesar 3.583 unit atau sebesar Rp.15.346.484.496 dan laporan ekstrakomptable sebesar 0 unit*) pada Tahun Anggaran 2018 terdapat mutasi tambah sebanyak **5 unit** atau sebesar **Rp.401.973.000** (*laporan Intrakomptable sebesar 5 unit atau sebesar Rp.401.973.000 dan laporan ekstrakomptable sebesar 0 unit*) dan mutasi kurang sebanyak **790 unit** atau sebesar **Rp.120.501.618** (*laporan Intrakomptable sebesar 790 unit atau sebesar Rp.120.501.618 dan laporan ekstrakomptable sebesar 0 unit*) sehingga Saldo Aset Tetap Lainnya pada Arsip Nasional Republik Indonesia pada Tahun Anggaran 2018 sebanyak **2.798 unit** atau sebesar **Rp.15.627.955.878** (*laporan Intrakomptable sebesar 2.798 unit atau sebesar Rp.15.627.955.878 dan laporan ekstrakomptable sebesar 0 unit*).

**Mutasi Tambah:****Pembelian****Rp.401.973.000**

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
135121	ASET TETAP LAINNYA		5	401.973.000	0	0
6.01.01	BAHAN PERPUSTAKAAN TERCETAK	Buah	3	4.477.000	0	0
6.01.02	BAHAN PERPUSTAKAAN TEREKAM DAN BENTUK MIKRO	Buah	2	397.496.000	0	0

**Catatan:***Pembelian aset tetap lain diantaranya:**Alih media Arsip Kertas, video ke digital Rp.348.480.000**Film Dokumenter GNB dan Soekarno Rp. 49.016.000**Referensi (buku):**Building A Successful Archival Programme Rp. 1.662.000**Currents Of Archival Thinking Rp. 1.612.000**Barriers To Electronic Erm Rp.1.203.000***Mutasi Kurang:****Penghentian Aset dari Penggunaan****Rp.120.501.618**

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
135121	ASET TETAP LAINNYA		-790	-120.501.618	-790	-120.501.618	0	0
6.01.01	BAHAN PERPUSTAKAAN TERCETAK	Buah	-790	-120.501.618	-790	-120.501.618	0	0

**Catatan:**

*Penghentian aset dari penggunaan berdasarkan Berita Acara Penghentian Aset dari Penggunaan Nomor BA.04/BU/8/2018 Tanggal 10 Agustus 2018, dan Berita Acara Penghentian Aset dari Penggunaan Nomor BA-15/BU/XII/2018 Tanggal 03 Desember 2018.*

**Koreksi Perubahan Kondisi**

**790 Unit**

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
135121	ASET TETAP LAINNYA		790	0	790	0	0	0
6.01.01	BAHAN PERPUSTAKAAN TERCETAK	Buah	790	0	790	0	0	0

*Catatan:*

*Koreksi Perubahan Kondisi berdasarkan Berita Acara Penghentian Aset dari Penggunaan Nomor BA.04/BU/8/2018 Tanggal 10 Agustus 2018, dan Berita Acara Penghentian Aset dari Penggunaan Nomor BA-15/BU/XII/2018 Tanggal 03 Desember 2018.*

**Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya**

**Rp. 60.483.100**

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SALDO 31 DESEMBER 2018					
KODE	URAIAN	NILAI PEROLEHAN	AKUMULASI PENYUSUTAN				NILAI BUKU
			SALDO AWAL	BEBAN PENYUSUTAN	KOREKSI	TOTAL	
1	2	4	5	6	7	8=5+6+7	9=4-8
135121	Aset Tetap Lainnya	60.483.100,	60.483.100,	0,	0,	60.483.100,	0,
60201	BARANG BERCORAK KESENIAN	60.483.100,	60.483.100,	0,	0,	60.483.100,	0,

**g. Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP)**

Saldo awal Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP) per 01 Januari 2018 sebesar **Rp. 12.468.732.200** pada Tahun Anggaran 2018 terdapat mutasi tambah sebesar **Rp.16.114.623.150** tidak terdapat mutasi kurang sehingga saldo Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP) ANRI pada Tahun Anggaran 2018 sebesar **Rp. 28.583.355.350**.

**Rincian KDP KL ANRI Tahun 2018:**

NO	TGL SP2D	NO SP2D	KODE BELANJA	NILAI KDP	KETERANGAN	NILAI SPM	SELISIH (PENGEMBALIAN BELANJA)	JUMLAH KDP
1	16/07/2018	181391302043676	533111	2.400.000	Belanja Honor Pokja Pengadaan Jasa Konsultan Pengawas	2.400.000		2.400.000
2	16/07/2018	181391302043677	533111	8.480.000	Belanja Honor Pokja Pengadaan Barang Jasa Pengadaan Jasa Konstruksi Pembangunan	8.480.000		8.480.000

3	16/07/2018	181391302043678	533111	2.700.000	Belanja Translok a.n Dipo Winarto, dkk (9 orang) Tinjauan Lapangan & Persiapan Lelang Pembangunan/Renovasi	2.700.000		2.700.000
4	17/07/2018	181391301028880	533111	11.480.000	Belanja Paket Rapat Fullboard Keg. Evaluasi Dokumen Penawaran Lelang Jasa Konsultan Pengawas	11.480.000		11.480.000
5	17/07/2018	181391302043949	533111	4.650.000	Belanja Uang Saku RDK Persiapan Pengawas & Pembangunan/Revonasi	4.650.000		4.650.000
6	18/07/2018	181391302044447	533111	12.450.000	Belanja Perjalanan Dinas Eli Ruliawati, dkk (14 orang) ke Bogor - Evaluasi Dokumen Penawaran Lelang Jas Konsultan Pengawas Pembangunan	12.450.000		12.450.000
7	19/07/2018	181391303021865	533111	2.870.940.600	Belanja Uang Muka Pekerjaan Konstruksi Pembangunan	2.870.940.600		2.870.940.600
8	15/08/2018	181391302053915	533111	66.535.030	Belanja Uang Muka Pekerjaan Jasa Konsultan Pengawas Pembangunan	66.535.030		66.535.030
9	04/09/2018	181391303028528	533111	3.445.128.720	Belanja Termin Pertama Pekerjaan Konstruksi Pembangunan	3.445.128.720		3.445.128.720
10	05/09/2018	181391302060240	533111	2.050.000	Belanja Uang Saku RK Pembahasan Progress Pembangunan Pameran tetap Arsip Presiden	2.050.000		2.050.000
11	07/09/2018	181391302061048	533111	1.800.000	Belanja Translok a.n Eli Ruliawati, dkk (12 orang) Rapat Mingguan & Presentasi Vendor	1.800.000		1.800.000
12	10/09/2018	181391302061763	533111	4.850.000	Belanja Uang Saku RDK a.n Hilman Rosmana, dkk (14 orang) Pendampingan Konsultan Pembangunan	4.850.000		4.850.000
13	18/09/2018	181391302064163	533111	1.650.000	Belanja Translok Menghadiri Rapat Mingguan & Presentasi Vendor	1.650.000		1.650.000
14	28/09/2018	181391303032966	533111	4.148.000	Belanja Pengadaan Konsumsi Keg. Rapat Pembangunan Gedung	4.148.000		4.148.000
15	02/10/2018	181391302069345	533111	1.200.000	Belanja Translok Audit Internal & Menghadiri Rapat Mingguan, Presentasi Vendor	1.200.000	150.000	1.050.000
16	05/10/2018	181391303034211	533111	3.445.128.720	Belanja Termin Kedua Pekerjaan Konstruksi Pembangunan Gedung	3.445.128.720		3.445.128.720

17	08/10/2018	181391302071713	533111	5.150.000	Belanja Uang Saku RDK a.n Agus Santoso,dkk (15 orang) Pendampingan Konsultasi Lanjutan Pembangunan Gedung	5.150.000	285.000	4.865.000
18	17/10/2018	181391302075567	533111	17.850.000	Belanja Perjalanan Dinas a.n Agus Santoso,dkk (21 orang) Pembahasan dan Finalisasi Addendum atas Pekerjaan Tambah Kurang Pembangunan Gedung	17.850.000		17.850.000
19	01/11/2018	181391302080143	533111	1.500.000	Belanja Translok a.n Eli Ruliawati,dkk (10 orang) Rapat Mingguan & Presentasi Vendor	1.500.000		1.500.000
20	05/11/2018	181391303039647	533111	17.020.000	Belanja Paket Rapat Fullboard Pembahasan dan Finalisasi Adendum atas Pekerjaan Tambah Kurang Pembangunan Gedung	17.020.000		17.020.000
21	06/12/2018	181391302095495	533111	1.200.000	Belanja Translok a.n Dra. Nurarta Situmorang,dkk (8 orang) Rapat Mingguan & Presentasi Vendor	1.200.000		1.200.000
22	10/12/2018	181391302098453	533111	400.000	Penggantian Uang Persediaan Keperluan Belanja Barang	400.000		400.000
23	14/12/2018	181391302102401	533111	133.070.060	Belanja Pembayaran Termin Kedua Jasa Konsultan Pengawas Pembangunan Gedung	133.070.060		133.070.060
24	17/12/2018	181391302103534	533111	17.850.000	Belanja Barang Persediaan a.n Multi Siswati,dkk (21 orang) Keg. Serah Terima Pekerjaan dan Pengecekan Dokumen Pembangunan Gedung	17.850.000	150.000	17.700.000
25	17/12/2018	181391302105320	533111	3.750.000	Belanja Translok a.n Sugimin,dkk (25 orang) Tugas Test Commissioning dengan Vendor & Konsultan Pendamping Pembangunan Gedung	3.750.000		3.750.000
26	21/12/2018	181391302108422	533111	133.070.060	Belanja Termin Ketiga Jasa Konsultan Pengawas Pembangunan	133.070.060		133.070.060
27	26/12/2018	1813913030546680	533111	17.780.000	Belanja Paket Rapat Fullboard Serah Terima Pekerjaan dan Pengecekan Dokumen Pembangunan Pameran Tetap Arsip Presiden	17.780.000		17.780.000
28	26/12/2018	181391303055017	533111	4.593.504.960	Belanja Termin Keempat Pekerjaan Konstruksi Pembangunan Gedung Arsip	4.593.504.960		4.593.504.960
29	31/10/2018	180011302012330	53311	13.866.500	Perjalanan Dinas	13.866.500		13.866.500



30	28/11/2018	180011302014150	53311	3.640.000	Honorarium ULP	3.640.000		3.640.000
31	06/12/2018	180011302014849	53311	9.843.340	Perjalanan Dinas	9.843.340		9.843.340
32	07/12/2018	180011302015296	53311	987.500	Biaya Rapat	987.500		987.500
33	11/12/2018	180011302015655	53311	7.705.700	Perjalanan Dinas dan Rapat	7.705.700		7.705.700
34	19/12/2018	180011302016605	53311	1.245.000.000	Pembayaran Lunas 100% Jasa Konsultan Perencana	1.245.000.000		1.245.000.000
35	31/12/2018	180011701002179	53311	6.428.960	ATK Kegiatan Lelang	6.428.960		6.428.960
<b>JUMLAH</b>						<b>16.115.208.150</b>	<b>585.000</b>	<b>16.114.623.150</b>

h. Aset Lainnya

Saldo awal aset lainnya per 01 Januari 2018 sebanyak **261 unit** atau senilai **Rp. 15.929.722.438** pada Tahun Anggaran 2018 terdapat mutasi tambah sebanyak **1.727 unit** atau senilai **Rp. 4.486.464.222** mutasi kurang 806 unit atau senilai **Rp. 1.640.832.236** sehingga Saldo Aset lainnya pada ANRI Tahun Anggaran 2018 sebanyak **1.182 unit** atau senilai **Rp. 18.775.354.424**.

1) Aset Tak Berwujud

Saldo awal aset tak berwujud per 01 Januari 2018 sebanyak **248 unit** atau sebesar **Rp.11.164.778.155** pada Tahun Anggaran 2018 terdapat mutasi tambah sebanyak **11 unit** atau senilai **Rp. 355.646.500** tidak ada mutasi kurang sehingga Saldo Aset lainnya pada ANRI Tahun Anggaran 2018 sebanyak **259 unit** atau sebesar **Rp.11.520.424.655**.

Rincian Aset Tak Berwujud KL ANRI Tahun 2018

**Mutasi Tambah:**

**-Pembelian**

**Rp. 238.799.500**

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	ASET TAK BERWUJUD	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5
162151	SOFTWARE		11	238.799.500
8.01.01	ASET TAK BERWUJUD		11	238.799.500
TOTAL				238.799.500

Catatan:

Pembelian Aset Tak Berwujud (Software) berasal dari:

Aplikasi Database Publikasi Dokumentasi (1 unit @ 49.000.000)	49.000.000
Microsoft Office Home and Business 2016 (7 unit @ 3.558.500)	24.909.500
Aplikasi E-pengolahan (1 unit @ 49.000.000)	49.000.000
Aplikasi Sistem Pelayanan epegawaian (1 unit @ 96.030.000)	96.030.000
Aplikasi Pusat Pendidikan dan Pelatihan Kearsipan	19.860.000

**-Pengembangan Nilai Aset****Rp. 116.847.000**

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	ASET TAK BERWUJUD	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5
162151	SOFTWARE		0	116.847.000
8.01.01	ASET TAK BERWUJUD		0	116.847.000
TOTAL				116.847.000

Catatan:

Pengembangan Nilai Aset tersebut merupakan pengembangan aplikasi

SJDIH

Rp.19.750.000

Sistem Informasi Kepegawaian

Rp.97.097.000

**Akumulasi Amortisasi Aset Tak Berwujud (Software)****Rp. 9.041.249.482**

AKUN NERACA/SUB KELOMPOK BARANG		SALDO 31 DESEMBER 2018						
KODE	URAIAN	KUANTITAS	NILAI PEROLEHAN	AKUMULASI AMORTISASI				NILAI BUKU
				SALDO AWAL	BEBAN AMORTISASI	KOREKSI	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8=5+6+7	9=4-8
162151	Software	259,	11.520.424.655,	8.600.850.258,	470.249.165,	(29.849.941,)	9.041.249.482,	2.479.175.173,
80101	ASET TAK BERWUJUD	259,	11.520.424.655,	8.600.850.258,	470.249.165,	(29.849.941,)	9.071.099.423,	2.449.325.232,

**2) BMN Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah**

Saldo awal Aset yang dihentikan dari penggunaan operasional pemerintahan pada Arsip Nasional Republik Indonesia per 01 Januari 2018 sebanyak **13 unit** atau senilai **Rp.4.764.944.283** (laporan intrakomptabel **13 unit** atau senilai **Rp.4.764.944.283** dan laporan ekstrakomptabel sebanyak **0 unit**). Pada Tahun Anggaran 2018 terdapat mutasi tambah sebanyak **1.716 unit** atau senilai **Rp.4.130.817.722** (laporan intrakomptabel **1.716 unit** atau senilai **Rp.4.130.817.722** dan laporan ekstrakomptabel sebanyak **0 unit**) mutasi kurang sebanyak **806 unit** atau senilai **Rp.1.640.832.236** (laporan intrakomptabel **806 unit** atau senilai **Rp.1.640.832.236** dan laporan ekstrakomptabel sebanyak **0 unit**) sehingga saldo BMN yang dihentikan penggunaannya Tahun Anggaran 2018 sebanyak **923 unit** atau senilai **Rp.7.254.929.769** (laporan intrakomptabel **923 unit** atau senilai **Rp.7.254.929.769** dan laporan ekstrakomptabel sebanyak **0 unit**).

**Mutasi Tambah:****Reklasifikasi dari Aset Tetap ke Aset Lainnya Rp.4.130.817.722**

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI

1	2	3	4	5	6	7	8	9
166112	<b>ASET TETAP YANG TIDAK DIGUNAKAN DALAM</b>		1.716	4.130.817.722	1.716	4.130.817.722	0	0
3.02.01	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	Unit	8	571.209.000	8	571.209.000	0	0
3.02.02	ALAT ANGKUTAN DARAT TAK BERMOTOR	Unit	5	4.902.342	5	4.902.342	0	0
3.03.01	ALAT BENGKEL BERMESIN	Buah	1	5,13,75	1	5,13,75	0	0
3.03.02	ALAT BENGKEL TAK BERMESIN	Buah	1	50.949	1	50.949	0	0
3.05.01	ALAT KANTOR		446	1.194.648.287	446	1.194.648.287	0	0
3.05.02	ALAT RUMAH TANGGA	Buah	307	350.384.727	307	350.384.727	0	0
3.06.01	ALAT STUDIO	Buah	1	7.032.000	1	7.032.000	0	0
3.06.02	ALAT KOMUNIKASI	Buah	10	24.697.559	10	24.697.559	0	0
3.10.01	KOMPUTER UNIT	Buah	111	1.730.529.498	111	1.730.529.498	0	0
3.10.02	PERALATAN KOMPUTER	Buah	36	121.848.667	36	121.848.667	0	0
6.01.01	BAHAN PERPUSTAKAAN TERCETAK	Buah	790	120.501.618	790	120.501.618	0	0

**Catatan:**

*Reklasifikasi aset tetap keaset lainnya berdasarkan Berita Acara Penghentian Aset dari Penggunaan Nomor BA.04/BU/8/2018 Tanggal 10 Agustus 2018, Berita Acara Penghentian Aset dari Penggunaan Nomor BA-06/BU/IX/2018 Tanggal 06 September 2018, Berita Acara Penghentian Aset dari Penggunaan Nomor BA-10/BU/XI/2018 Tanggal 19 November 2018, dan Berita Acara Penghentian Aset dari Penggunaan Nomor BA-15/BU/XII/2018 Tanggal 03 Desember 2018.*

**Penghapusan**

**Rp.1.640.832.236**

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
166112	ASET TETAP YANG TIDAK DIGUNAKAN DALAM		-806	-1.640.832.236	-806	-1.640.832.236	0	0
3.02.02	ALAT ANGKUTAN DARAT TAK BERMOTOR	Unit	-2	-1.938.360	-2	-1.938.360	0	0
3.03.01	ALAT BENGKEL BERMESIN	Buah	-1	-5.013.075	-1	-5.013.075	0	0
3.03.02	ALAT BENGKEL TAK BERMESIN	Buah	-1	-50.949	-1	-50.949	0	0
3.05.01	ALAT KANTOR	Buah	-332	-1.036.061.624	-332	-1.036.061.624	0	0
3.05.02	ALAT RUMAH TANGGA	Buah	-106	-74.131.063	-106	-74.131.063	0	0
3.06.02	ALAT KOMUNIKASI	Buah	-9	-22.706.980	-9	-22.706.980	0	0
3.10.01	KOMPUTER UNIT	Buah	-31	-399.445.668	-31	-399.445.668	0	0
3.10.02	PERALATAN KOMPUTER	Buah	-24	-77.518.468	-24	-77.518.468	0	0
6.01.01	BAHAN PERPUSTAKAAN TERCETAK	Buah	-300	-23.966.049	-300	-23.966.049	0	0

Catatan:

*Penghapusan asset tersebut berdasarkan Keputusan Kepala Arsip Nasional Nomor 306 Tahun 2018 tentang Penghapusan BMN berupa peralatan dan mesin dengan tindak lanjut penjualan tanggal 31 Oktober 2018.*

Rincian mutasi akumulasi penyusutan Aset Tetap Lainnya adalah sebagai berikut:

**Akumulasi Penyusutan BMN Yang Dihentikan Penggunaannya Rp. 7.124.928.900**

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SALDO 31 DESEMBER 2018					
KODE	URAIAN	NILAI PEROLEHAN	AKUMULASI PENYUSUTAN				NILAI BUKU
			SALDO AWAL	BEBAN PENYUSUTAN	KOREKSI	TOTAL	
1	2	4	5	6	7	8=5+6+7	9=4-8
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam Operasi Pemerintahan	7.158.394.200,	4.665.040.908,	65.774.238,	2.394.113.754,	7.124.928.900,	2.427.579.054,
30201	ALAT ANGKUTAN	571.209.000,	0,	0,	571.209.000,	571.209.000,	0,

	DARAT BERMOTOR						
30202	ALAT ANGKUTAN DARAT TAK BERMOTOR	2.963.982,	0,	0,	2.963.982,	2.963.982,	0,
30301	ALAT BENGKEL BERMESIN	0,	0,	0,	0,	0,	0,
30302	ALAT BENGKEL TAK BERMESIN	0,	0,	0,	0,	0,	0,
30501	ALAT KANTOR	543.686.605,	385.099.942,	0,	158.586.663,	543.686.605,	0,
30502	ALAT RUMAH TANGGA	332.311.129,	56.057.465,	(200.000,)	276.453.664,	332.311.129,	0,
30601	ALAT STUDIO	634.032.000,	627.000.000,	1.054.800,	4.922.400,	632.977.200,	1.054.800,
30602	ALAT KOMUNIKASI	1.990.579,	0,	0,	1.990.579,	1.990.579,	0,
30603	PERALATAN PEMANCAR	0,	0,	0,	0,	0,	0,
30701	ALAT KEDOKTERAN	0,	0,	0,	0,	0,	0,
30801	UNIT ALAT LABORATORIUM	2.112.818.000,	2.012.914.625,	66.602.250,	0,	2.079.516.875,	33.301.125,
30802	UNIT ALAT LABORATORIUM KIMIA NUKLIR	0,	0,	0,	0,	0,	0,
31001	KOMPUTER UNIT	1.331.083.830,	0,	(1.237.500,)	1.332.321.330,	1.331.083.830,	0,
31002	PERALATAN KOMPUTER	1.628.299.075,	1.583.968.876,	(445.312,)	45.666.136,	1.629.189.700,	(890.625,)
31701	UNIT PERALATAN PROSES/PRODUKSI	0,	0,	0,	0,	0,	0,

Rincian BMN yang telah dihentikan penggunaannya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun Anggaran 2018 per golongan barang adalah sebagai berikut:

Golongan Barang	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
1. Tanah	0	0
2. Peralatan dan Mesin	0	0
3. Gedung dan Bangunan	0	0
4. Jalan, Jembatan, Irigasi dan Jaringan	0	0
5. Aset Tetap Lainnya	0	0
6 Aset Tak Berwujud	0	0
JUMLAH	0	0

i. BMN Berupa Aset Bersejarah

Arsip Nasional Republik Indonesia menguasai aset bersejarah berupa dokumen/khasanah arsip statis yang memiliki nilai guna sejarah dengan rincian volume sebagai berikut:

1. Arsip Konvensional/tekstual sebanyak 30.065 meter linier;
2. Arsip Poster sebanyak 336 lembar;
3. Arsip Kartografik/Peta sebanyak 128.594 lembar;
4. Arsip Film sebanyak 59.002 reel;
5. Arsip Mikrofilm sebanyak 14.463 roll;
6. Arsip Mikrofische sebanyak 14.262 fische;

7. Arsip Rekaman Suara sebanyak 45.445 kaset;
8. Arsip Reel to reel sound sebanyak 946 reel;
9. Arsip Video sebanyak 25.347 kaset;
10. Arsip Foto sebanyak 3.460.868 lembar;
11. Arsip Optical Disc sebanyak 16.152 keping;
12. Arsip Piringan Hitam sebanyak 101 keping;
13. Flashdisk sebanyak 1 buah;
14. Arsip Elektronik sebanyak 350 terabyte.

Catatan: Data berdasarkan laporan khasanah arsip per tanggal 31 Desember 2018

4. Barang Milik Negara pada Laporan Barang Pengguna T.A 2018

a. BMN per akun neraca

Nilai BMN pada Laporan Barang Pengguna Tahun Anggaran 2018 adalah sebesar **Rp 1.392.855.262.949** (satu triliun tiga ratus Sembilan puluh dua miliar delapan ratus lima puluh lima juta dua ratus enam puluh dua ribu Sembilan ratus empat puluh Sembilan rupiah) nilai BMN dimaksud disajikan berdasarkan klasifikasi pos-pos perkiraan Neraca yaitu: Persediaan, Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jalan, Irigasi, dan Jaringan, Aset Tetap Lainnya, Konstruksi Dalam Pengerjaan, dan Aset Lainnya.

**Penyajian nilai BMN dalam pos perkiraan Neraca tersebut dengan rincian sebagai berikut:**

No	Uraian Neraca	Intrakomptabel		Ekstrakomptabel		Gabungan	
		Rp	%	Rp	%	Rp	%
I	Aset Lancar						
1	Persediaan	2.268.275.397	100,00	0	0	2.268.275.397	100,00
	Sub Jumlah (1)	2.268.275.397	100,00	0	0	2.268.275.397	100,00
II	Aset Tetap						
1	Tanah	852.496.207.600	62,14	0	0	852.496.207.600	62,13
2	Peralatan dan Mesin	196.135.354.724	14,30	245.755.095	100	196.381.109.819	14,10
3	Gedung dan Bangunan	268.299.450.050	19,56	5.916.000	0	268.305.366.050	19,55
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	10.669.309.526	0,78	0	0	10.669.309.526	0,78
						0	
5	Aset Tetap Lainnya	15.627.955.878	1,14	0	0	15.627.955.878	1,14
6	KDP	28.583.355.350	2,05	0	0	28.583.355.350	2,08
	Sub Jumlah (2)	1.371.811.633.128	99,97	251.671.095	100	1.372.063.304.223	99,78
III	Aset Lainnya						
1	Kemitraan dengan pihak ketiga	0	0,00	0	0	0	0,00

2	Software	11.520.424.655	61,36	0	0	11.520.424.655	61,36
3	Aset Tak Berwujud	0					
4	Aset yang dihentikan dari penggunaan operasional Pemerintah	7.254.929.769	38,64	-	0	7.254.929.769	38,64
	Sub Jumlah (3)	18.775.354.424	100,00	-	0	18.775.354.424	100,00
	Total	1.392.855.262.949		251.671.095		1.393.106.934.044	

Rincian nilai Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi BMN pada Laporan Barang Pengguna Tahun Anggaran 2018 perkiraan Neraca adalah sebagai berikut:

No	Uraian Neraca	Intrakomptabel		Ekstrakomptabel		Gabungan	
		Rp	%	Rp	%	Rp	%
II	Aset Tetap						
1	Tanah		0,00	0	0	0	0,00
2	Peralatan dan Mesin	170.519.136.473	86,06	187.440.816	100	170.706.577.289	79,59
3	Gedung dan Bangunan	22.305.571.010	11,26	650.760	0	22.306.221.770	11,25
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	5.246.677.607	2,65	0	0	5.246.677.607	2,65
5	Aset Tetap Lainnya	60.483.100	0,03	0	0	60.483.100	0,03
6	KDP	0	0,00	0	0	0	0,00
	Sub Jumlah (2)	198.131.868.190	100,00	188.091.576	100	198.319.959.766	93,51
III	Aset Lainnya						
1	Kemitraan dengan pihak ketiga	0	0,00	0	0	0	0,00
2	Software	9.041.249.482	55,93	0	0	9.041.249.482	55,93
3	Aset Tak Berwujud	0					
4	Aset yang dihentikan dari penggunaan operasional Pemerintah	7.124.928.900	44,07	-	0	7.124.928.900	44,07
	Sub Jumlah (3)	16.166.178.382	100,00	-	0	16.166.178.382	100,00
	Total	214.298.046.572		188.091.576		214.486.138.148	

b. Perbandingan Nilai BMN pada Laporan Barang dan Laporan Keuangan

Perbandingan antara nilai BMN yang disajikan dalam laporan barang dan laporan keuangan pada Laporan Barang Pengguna Tahun Anggaran 2018 per akun neraca adalah sebagai berikut:

No	Uraian Neraca	Laporan Barang	Laporan Keuangan	Selisih
1	Persediaan	2.268.275.397	2.268.275.397	0
2	Tanah	852.496.207.600	852.496.207.600	0
3	Peralatan dan Mesin	196.135.354.724	196.135.354.724	0
4	Gedung dan Bangunan	268.299.450.050	268.299.450.050	0
5	Jalan, Irigasi dan Jaringan	10.669.309.526	10.669.309.526	0
6	Aset Tetap Lainnya	15.627.955.878	15.627.955.878	0
7	KDP	28.583.355.350	28.583.355.350	0
8	Software	11.520.424.655	11.520.424.655	0
9	Aset Tak Berwujud	0	0	0
10	Aset Lain-lain*)	7.254.929.769	7.254.929.769	0
Total		1.392.855.262.949	1.392.855.262.949	0

\*) Aset lain-lain pada laporan barang adalah nilai BMN yang dihentikan penggunaannya dari operasional pemerintah

## V. INFORMASI BMN LAINNYA

### 1. Perkembangan Nilai BMN

Perkembangan nilai BMN secara gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) selama 5 (lima) periode laporan terakhir, dapat disajikan sebagai berikut:

No	Periode Laporan	Nilai BMN	Perkembangan	
			Rp	%
1	TA 2014	580.969.111.593	-5.733.451.940	-0,98
2	TA 2015	604.392.831.043	23.423.719.450	4,03
3	TA 2016	606.939.006.403	2.546.175.360	0,42
4	TA 2017	1.345.399.245.766	738.460.239.363	121,67
5	TA 2018	1.392.855.262.949	47.456.017.183	3,53



## 2. Informasi Pengelolaan BMN

### a. Penetapan Status Penggunaan BMN

Nilai BMN yang sudah ditetapkan status penggunaannya pada *Laporan Barang Pengguna T.A 2018* adalah sebagai berikut:

No	Uraian	Sudah Ditetapkan Status Penggunaan (Rp)	Belum Ditetapkan Status Penggunaan (Rp)
1	Tanah	0	0
2	Peralatan dan Mesin	0	0
3	Gedung & Bangunan	0	0
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	0	0
5	Aset tetap lainnya	0	0
Jumlah		0	0

### b. Pengelolaan BMN

No	Uraian	Penggunaan	Pemanfaatan	Pemindah-tanganan	Penghapusan	Jumlah
1	Dalam proses pengajuan permohonan ke Pengguna Barang *)	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket
2	Dalam proses pengajuan permohonan ke Pengelola Barang	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket
3	Dalam proses Pengelola Barang	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket
4	Selesai di Pengelola Barang	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket
	a. Dikembalikan	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket
	b. Ditolak	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket
	c. Disetujui	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket
5	Dalam proses tindak lanjut Pengguna Barang/Kuasa Pengguna Barang	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket
6	Telah diterbitkan Keputusan dari Pengguna Barang	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket
7	Tindak lanjut oleh Kuasa Pengguna Barang	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket	0 Paket
8	Selesai serah terima	0 Paket	0 Paket	4 Paket	1 Paket	5 Paket

*Keterangan: \*) hanya diperlakukan untuk proses pengelolaan di tingkat UAKPB, UAPPB- W, dan UAPPB-E1*

### c. Pengelolaan BMN Idle

No	Uraian	Jumlah
1	Jumlah BMN yang teridentifikasi sebagai BMN <i>Idle</i>	0
2	Ditetapkan sebagai BMN <i>Idle</i> oleh Pengelola	0
3	Pemberitahuan bukan sebagai BMN <i>Idle</i> oleh Pengelola	0
4	Telah diterbitkan Keputusan Penghapusan dari Pengguna	0
5	Selesai serah terima kepada Pengelola	0

3. **BMN Dari Dana Dekonstrasi dan Tugas Pembantuan**

**(diungkapkan apabila ada dan hanya diperlakukan untuk UAPPB-W, UAPPB-E1, dan UAPB, jika tidak ada tidak perlu diisi).**

Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) yang menerima dan mengelola BMN yang berasal dari dana dekonstruksi dan tugas pembantuan diwajibkan untuk menyusun dan menyampaikan laporan barang.

Daftar satker yang sampai dengan T.A 2018 masih mengelola BMN yang berasal dari dana dekonstruksi adalah sebagai berikut:

No	Daftar Satker	Intrakomptabel (neraca) (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)	Gabungan (Rp)
1	.....	.....	.....	.....
2	.....	.....	.....	.....
Total		.....	.....	.....

Daftar satker yang sampai dengan T.A 2018 masih mengelola BMN yang berasal dari Dana Tugas Pembantuan adalah sebagai berikut:

No	Daftar Satker	Intrakomptabel (neraca) (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)	Gabungan (Rp)
1	.....	.....	.....	.....
2	.....	.....	.....	.....
Total		.....	.....	.....

4. **Permasalahan Pelaksanaan Penatausahaan BMN**

Permasalahan–permasalahan yang perlu disampaikan terkait dengan pelaksanaan Penatausahaan dan pengelolaan BMN, antara lain :

- a. Sering terjadinya perubahan ruangan dan mutasi pejabat/staf sehingga berdampak pada perpindahan barang yang kurang terkontrol;
- b. Terbatasnya pengetahuan dan jumlah SDM yang bertugas mengelola barang dibandingkan dengan jumlah BMN yang dikelola sehingga pengendalian dan pengawasan BMN tidak efektif;
- c. Kurang tertibnya unit kerja dalam melaporkan barang rusak/tidak dapat digunakan kepada pengelola barang;
- d. Kurang tertibnya unit kerja dalam melaporkan barang sisa persediaan di unit kerjanya kepada pengelola barang.

5. **Langkah-Langkah Strategis Sebagai Alternatif Penyelesaian Masalah**

Dalam rangka penyelesaian masalah terkait pelaksanaan Penatausahaan BMN pada K/L, langkah-langkah strategis yang perlu/telah dilakukan antara lain sebagai berikut :

- a. Membuat surat edaran Sekretaris Utama tentang Penggunaan BMN Terkait Dengan Mutasi Pejabat/Staf Di Lingkungan Arsip Nasional RI serta Melaporkan kepada petugas pengelola barang setiap ada pemindahan barang;
- b. Penambahan personil di bagian Pengelolaan Barang serta meningkatkan kualitas SDM dengan memperbanyak diklat/seminar mengenai tata cara pengelolaan barang dari instansi terkait Barang Milik Negara (BMN).
- c. Menginformasikan kepada unit kerja terkait dengan pelaporan dan pengembalian barang rusak kepada pengelola barang;
- d. Menginformasikan kepada unit kerja terkait dengan pelaporan barang sisa persediaan di unit kerja masing-masing kepada pengelola barang

**Penanggungjawab Laporan Pengguna**

**Barang TA 2018**

**Kepala Biro Umum**

**Dra. Multi Siswati, MM**

**NIP 19621115 198703 2 001**