



DR. PUDENTIA MARIA PURENTI SRI SUNIARTI, M.A

**Ketua Asosiasi Tradisi Lisan
Koordinator Program SKKNI untuk Tim Ahli WBTb,
DirJenBud Kemendikbudristek.**

2009 – 2010 Staf Ahli Kantor Perwakilan Indonesia di UNESCO, Paris
2012- sekarang Anggota Komite Indonesia untuk Memori Dunia/MOW
UNESCO

2018 University of Melbourne sebagai Associate Professor dan
pembicara panel pada ASILE (Australian Society of Indonesia
Languages Educators).



REGISTRASI WARISAN DOKUMENTER INDONESIA

**WARISAN DOKUMENTER
BAGI MASA DEPAN INDONESIA
PUDENTIA MPSS**

KRITERIA USULAN

- KARYA BUDAYA YANG BERUPA WARISAN (DENGAN KURUN WAKTU TERTENTU): Teks/tulisan, gambar, suara
- UNTUK INGATAN WARISAN MASA KINI DAN MASA DEPAN:
- MILIK / KOLEKSI
 - Perpustakaan (Pusat dan daerah);
 - Arsip Nasional dan Daerah
 - Perorangan
 - Lembaga (Pemerintah dan NGO)
 - Bersama antarbangsa dan antarkeluarga
 - dll

Karya yang Diajukan



USULAN KRITERIA MOW/MKB

MoW bertujuan untuk meningkatkan kesadaran dalam hal Perlindungan, Pelestarian, dan Aksesibilitas dan Peningkatan Nilai Warisan Dokumenter

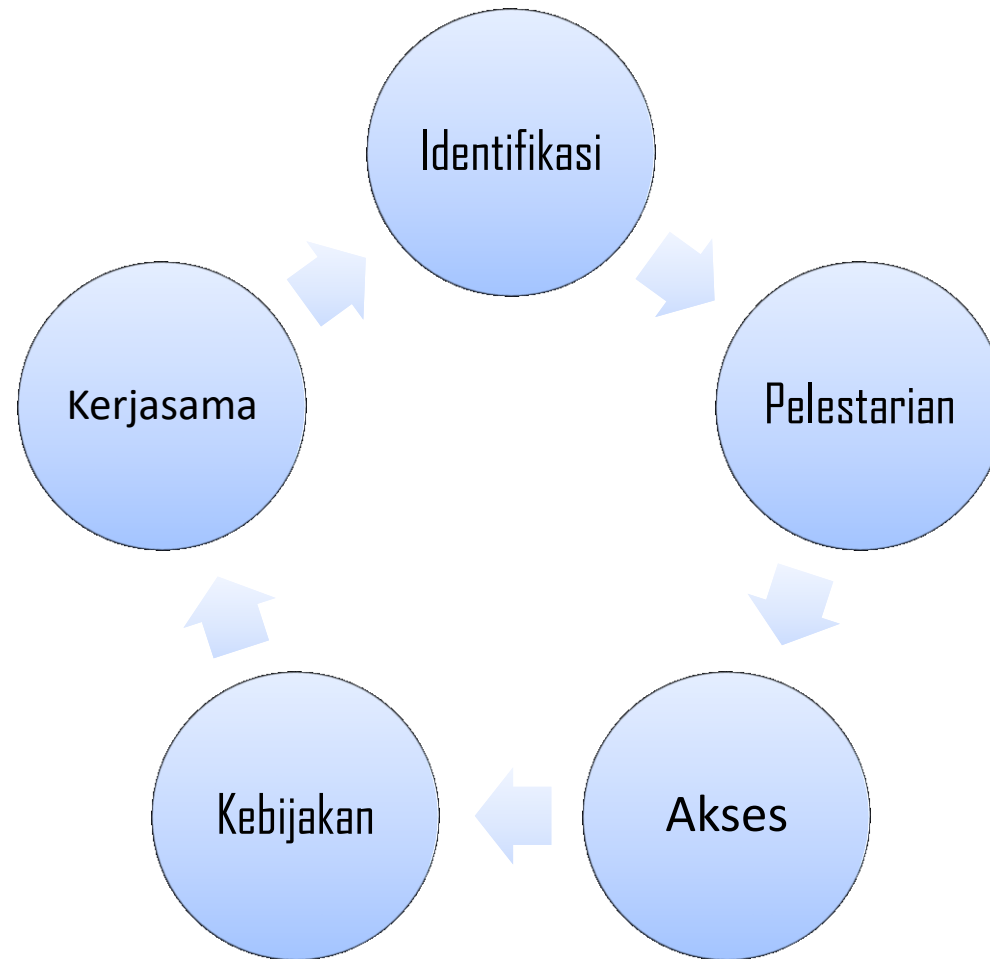
KETERKAITAN DENGAN
PROGRAM LAIN DALAM
KRITERIA PENGHARGAAN
UNESCO:

- **Warisan Budaya**: **Borobudur**, Prambanan, Komodo, Sangiran, dll
- **WBTB**: Keris; Wayang; Batik; Best Practices Batik; Angklung; Saman; Noken; Tiga Genre Tari Bali; Phinisi; Silat; Pantun; **Gamelan**
- **MoW (sejak 1992)**: Arsip VOC, La Galigo; Babad Diponogoro, Negarakretagama; Arsip Konferensi Asia Afrika, Cerita Panji, **Arsip Rekonstruksi Candi Borobudur**, Arsip Tsunami
- **Geopark**: **Ciletuh** (sebelah barat Sukabumi),
- **Man & Biosphere**: Cagar Biosphere Tambora

Warisan Dokumenter Melintas Batas

- Warisan resmi pada skala global UNESCO biasanya disajikan sebagai memiliki nilai universal yang melampaui keterikatan lokal (Cleere 1996; Omland 2006; Matthes 2015)
- Materi penting yang bermanfaat bagi peningkatan kapasitas intelektual, baik untuk masa kini maupun masa depan, tidak hanya untuk Indonesia tetapi juga untuk dunia
- Warisan dokumenter mencatat terungkapnya pemikiran dan peristiwa manusia, evolusi bahasa, budaya, masyarakat dan pemahaman mereka tentang dunia
- Menggarisbawahi pentingnya warisan dokumenter untuk mempromosikan berbagi pengetahuan untuk pemahaman dan dialog yang lebih besar, untuk mempromosikan perdamaian dan penghormatan terhadap kebebasan, demokrasi, hak asasi manusia dan martabat

LIMA PILAR WARISAN DOKUMENTER



MoW

GERMANY	23
BELANDA	16
KOREA	14
CHINA	13
FRANCE	13
USA	11
INDIA	9
INDONESIA	8
MALAYSIA& THAILAND	5
PHILIPINA	4

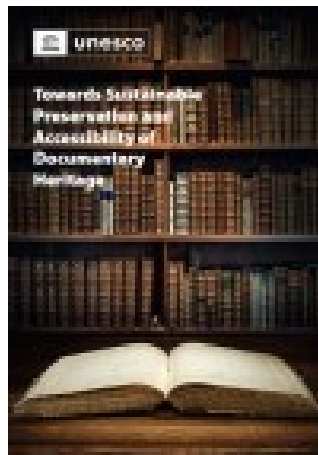
WARISAN DOKUMENTER WARISAN BUDAYA BANGSA

Warisan kemanusiaan lebih kaya dan lebih beragam.

Mendukung kegiatan yang mungkin layak secara ekonomi bagi masyarakat.

Terhubung dengan elemen sejarah komunitas dan lingkungan alam yang membantu memahami kekayaan bangsa.

- Mempromosikan toleransi, perdamaian, dan rekonsiliasi
- Membina kesejahteraan masyarakat dan individu
- Mempromosikan hak asasi manusia dan pembangunan berkelanjutan
- [Menuju Pelestarian Berkelanjutan dan Aksesibilitas Warisan Dokumenter](#)



WARISAN BUDAYA

- Info Pak Kandar, Deputi bid Konservasi Arsip: foto 3.460.868 lembar, film 59.002 reel, microfilm 14.463 roll, microfische 14.262 fische, sound recording 45.445 kaset, video 25.347 kaset, piringan hitam 101 piece, dan optical disc 16.152 keping.
- Irama Nusantara has successfully archived 4,065 releases or around 40,000 songs digitally from the 1920s to the 1990s.

Jaap Kunst Collection, University of Amsterdam



Gramophone in de Kampoeng, Batavia, 1910
KITLV Southeast Asian & Carribean Images



Batavia. 1048. Gramophone in de kampoeng

Rekaman Musik

- Opname Paling Baroe, Terbikin di Tanah Djawa, Importeur K.K.Knies, Soerabaia, Weltevreden” berisi keterangan tentang lagu ataupun musik yang sudah direkam dari kelompok gamelan, orkes keroncong, wayang golek, wayang orang, dan opera.
- Pada masa ini juga ada sejumlah rekaman lagu Indonesia, yang produksinya dilakukan di luar negeri. PH “Krontjong Aseli Muritsku Sirene” yang dinyanyikan Sulami dengan iringan Canary Orkest dan diterbitkan Canary Records pada 1926 berasal dari India.
- Irama Records, industry perekaman pertama di Indonesia
- Proyek Ford Foundation, 1998/1999; Penelitian Suryadi , Leiden University (***Audible Locality: The Recording Industry in Indonesia, Its Approach to Minangkabau Music Oral Tradition***), Smithsonian Foundation Collectio(Seri Musik

Princess Siti Noeroel Koesoemowardani, Solo,
Radio Co., Surakarta (1921-2015)
menari diiringi gamelan di Belanda, 1937



Potensi Gamelan sebagai ICH dan MOW

- Relief gamelan nampak pada dinding Candi Borobudur yang dibangun pada abad kesembilan. Relief tersebut menampilkan sejumlah alat musik, termasuk kendang, suling bambu, kecapi, dawai dan lonceng. Pada masa Hindu-Buddha, gamelan diperkenalkan kepada masyarakat Jawa dan berkembang di Kerajaan Majapahit.

Gamelan di relief Candi Borobudur



Arsip Khusus Suara Seni Pertunjukan

- *Decolonizing Southeast Asian Sound Archives* (DeCoSEAS) diresmikan pada 4 Juni 2021, pukul 15.00 (Jakarta) /09.00 London /, 10.00 Paris, Amsterdam, Berlin.
- DeCoSEAS adalah proyek kerja sama berbagai lembaga (termasuk Asosiasi Tradisi Lisan/ATL)
- Para peneliti yang berbasis di Belanda, Inggris, dan Prancis bekerja sama dengan akademisi, peneliti, kurator, dan LSM di Asia Tenggara membuka tiga koleksi suara unik, semuanya berlokasi di Eropa yang selama ini hampir tidak dapat diakses oleh peneliti, seniman, dan para pelaku budaya.

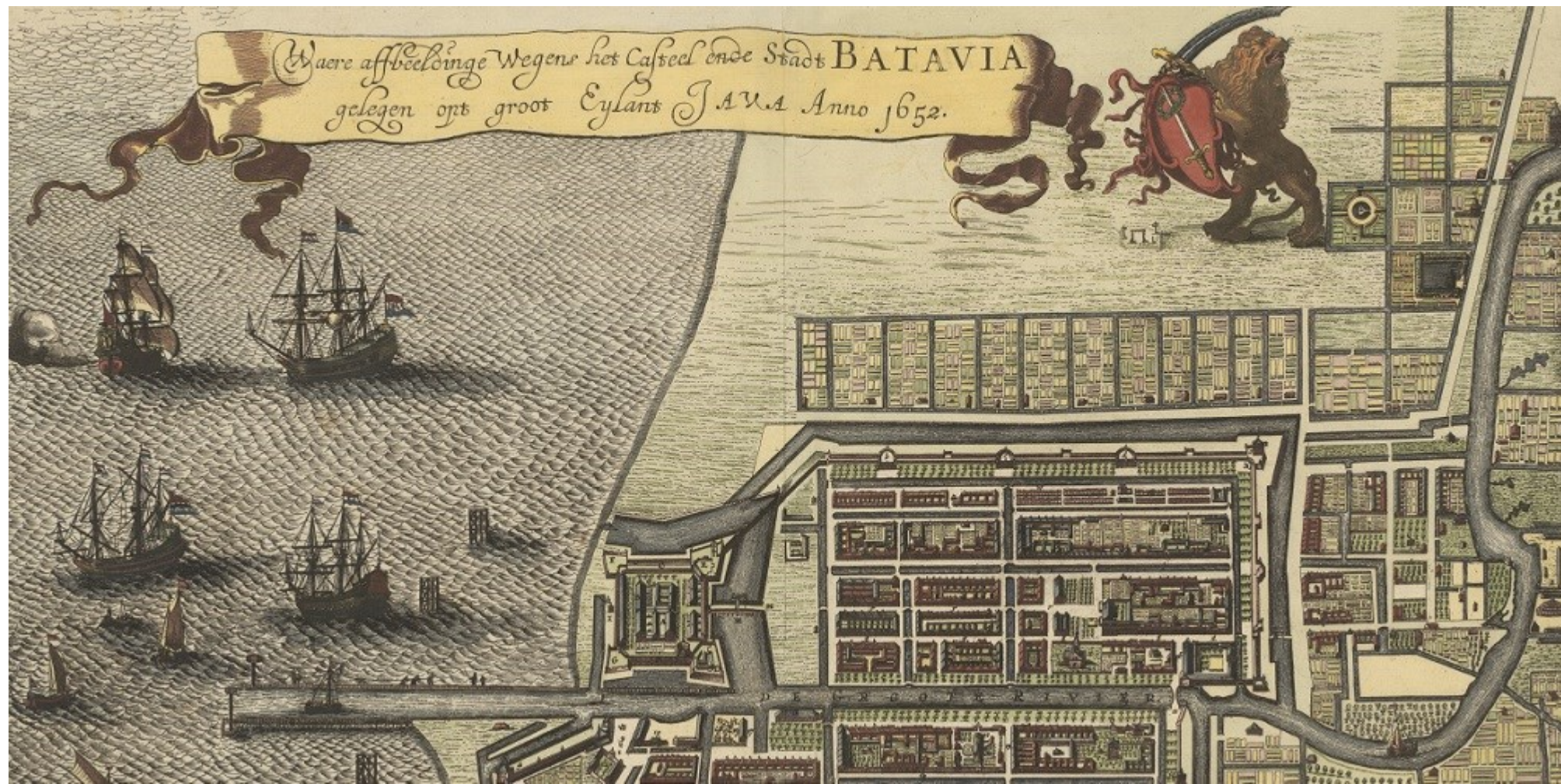
DeCoSEAS

- memasukkan rekaman suara, pandangan, dan interpretasi pada masa lalu yang sampai sekarang tidak terdengar dengan menghadirkannya dalam wacana warisan budaya pada masa kini, dan rekaman masa kini dari mitra kerja Asia Tenggara
- Dengan rencana aksi ini, DeCoSEAS bertujuan untuk memberikan wawasan baru dan praktik baru mengenai kurasi dan partisipasi warisan budaya.
- Mempertemukan para peneliti yang telah bertahun-tahun berurusan dengan seni pertunjukan Indonesia. Diskusi akan fokus pada berbagai pendekatan mereka terhadap pertanyaan pengarsipan rekaman dan video mereka dan membuatnya dapat diakses publik, khususnya di Indonesia.;

SNOUCK HURGRONJE COLLECTION INDONESIAN MUSIC AND SPEECH 1905-1909

- Tahun 1996 the wax cylinders dari Leiden Uni Library didigitalisasi di Vienna.
- 16 CD , 355 cylinders , 20 jam suara.
- 2 CD di kantor ATL khusus yang Indonesia
- Lihat lebih lanjut juga uraian Wim van Zanten, “Recordings of Indonesian Music and Speech in the Snouck Hurgronje Collection in Leiden”, 17 Mei 2017.

Waere afbeeldinge Wegens het Casteel ende Stadt BATAVIA
gelegen opt groot Eylant JAVA Anno 1652.



Nyanyian untuk Mengingat Smong Semeulue (1833 & 1907)

Enggelan mon sao surito (dengarlah suatu kisah) listen to this story

- *Inang maso semonan* (pada zaman dahulu kala) of once upon a time
- *Manoknop sao fano* (tenggelam suatu desa) a village drowned
- *Uwilah da sesewan* (begitulah dicitur) so that is what was told
-
- *Unen ne alek linon* (diawali oleh gempa) the beginning was an earthquake
- *Fesang bakat ne mali* (disusul ombak besar) followed by a giant wave
- *Manoknop sao hampong* (tenggelam seluruh negeri) drowning all the lands
- *Tibo-tibo maawi* (secara tiba-tiba) in a sudden moment
- *Anga linon ne mali* (jika gempanya kuat) if the quake is strong
- *Uek suruik sahuli* (disusul air yang surut) followed by receding waters
- *Maheya mihawali* (segeralah cari tempat) hurry and find a place
- *Fano me senga tenggi* (dataran tinggi agar selamat) of highlands, to be safe
- *Ede smong kahanne* (itulah smong namanya) such is named the smong
- *Turiang da nenekta* (sejarah nenek moyang kita) which is our ancestors history
- *Miredem teher ere* (ingatlah ini semua) remember this
- *Pesan navi-navi da* (pesan dan nasihatnya) message and the wisdoms therein
-
- *Smong dumek-dumek mo* (tsunami air mandimu) tsunami your bathwater
- *Linon uwak-uwakmo* (gempa ayunanmu) the swaying of your earthquake
- *Elaik keudang-keudang mo* (petir gendang-gendangmu) the thunder of your drums
- *Kilek suluih-suluih mo* (halilintar lampu-lampumu) the lightning of your lights

An introduction to the “Aceh Method”: Visualising and Capturing

Vernacular Knowledge (Julie Nichols, Darren Fong, Pudentia)

In the December 2004 Tsunami, the Acehnese archives were destroyed and so were many of the local people with the vernacular knowledge of the traditional housing types. Ways of seeing and understanding vernacular knowledge centred on the production of the traditional Acehnese house are revisited with this research through a multimodal platform coined in this study as the “Aceh Method.” This is a method devised as a means of producing a new resource through collating, interpreting, recording, drawing, capturing and engaging with the newly collected data to rethink and re-examine the Acehnese house. It includes re-envisioning remaining evidence and understandings of these traditional domestic timber buildings of the Acehnese to bring together new insight. The main aim is to offer alternative futures for urban development in Aceh which consider socio-cultural conditions and the tools for communities to meet their individual aspirations.

This paper reports on the fieldwork activities conducted for July 2017 which have led to the piloting of the “Aceh Method.” The three main forms of recording of four houses and some selected streetscapes in Lambunot Village, Indrapuri, Aceh Besar involved 1. VERNADOC – analogue measuring and drawing on site; 2. Digital capture of the surrounding environment through the gigapan; 3. Documentary filming and an ethnographical study of the interactions between villagers, researchers, students around the implementation of the above methods.

Rather than investigating sites for additional remains of the Acehnese past in the conventional sense of writing history, this proposal contributes to ways of understanding past built environments in promoting a field of knowledge based on regional conditions, onsite cultural immersion with the subjects and artefacts and to disseminate to the world the value of Acehnese built cultural heritage.

-

Arsitektur Vernakular





Dr. KANDAR, MAP.

Deputi Bidang Konservasi Arsip

1991 S1 Ilmu Sejarah Universitas Sebelas Maret
2005 S2 Manajemen SDA STIA LAN Jakarta
2016 S3 Ilmu Sejarah Universitas Indonesia

Pengalaman Jabatan

CPNS 1993
Arsiparis 1994-1998
Direktur Akuisisi 2012-2014
Direktur Preservasi 2014-2021
Deputi Bidang Konservasi Arsip 2021- SEKARANG

REGISTRASI ARSIP SEBAGAI MEMORI KOLEKTIF BANGSA

Dr. Kandar, MAP

Deputi Bidang Konservasi Arsip
Arsip Nasional Republik Indonesia



KONDISI SAAT INI

- Penyelamatan dan perlindungan arsip statis belum maksimal, karena:
 - ❑ sebagai memori kolektif yang menggambarkan mosaik sejarah bangsa belum lengkap.
 - ❑ Penyelamatan arsip bersejarah masih fokus pada arsip pemerintah, belum banyak menyentuh pada arsip masyarakat & komunitas.
 - ❑ masih banyak khazanah arsip bangsa Indonesia yang masih tercecer di berbagai tempat di dalam dan di luar negeri.
 - ❑ arsip rusak akibat bencana, wilayah Indonesia sebagai *ring of fire* & iklim tropis.
- Pelayanan dan pemanfaatan arsip belum terlaksana secara optimal, untuk:
 - ❑ kepentingan memperkuat identitas dan jati diri.
 - ❑ kepentingan diplomasi kebudayaan.
 - ❑ memberikan pembelajaran kepada masyarakat agar lebih paham sejarah bangsa, memiliki rasa bangga dan cinta tanah air.



Pidato Presiden Jokowi pada HKN ke-50, 9 Juni 2021

Isi Pembahasan

01

Pengantar

02

Dasar Hukum

03

Tujuan

04

Skema Pelaksanaan

05

Kriteria

06

Struktur Organisasi

07

Prosedur

08

Evaluasi dan Pelaporan

KEBIJAKAN PRESIDEN RPJMN 2020-2024 TERKAIT KEARSIPAN

“ Memprioritaskan Pembangunan SDM dan Penyederhaan Birokrasi dengan Agenda Revolusi Mental, Pembangunan Kebudayaan dan Transformasi Pelayanan Publik Sehingga Tercapai Kemajuan Budaya yang Mencerminkan Kepribadian Bangsa dan Pengelolaan Pemerintah Yang Bersih, Efektif dan Terpercaya “

MISI PRESIDEN

- 1 Peningkatan Kualitas Manusia Indonesia
- 2 Struktur Ekonomi yang Produktif, Mandiri, dan Berdaya Saing
- 3 Pembangunan yang Merata dan Berkeadilan
- 4 Mencapai Lingkungan Hidup yang Berkelanjutan
- 5 **Kemajuan Budaya yang Mencerminkan Kepribadian Bangsa**
- 6 Penegakan Sistem Hukum yang Bebas Korupsi, Bermartabat, dan Terpercaya
- 7 Perlindungan bagi Segenap Bangsa dan Memberikan Rasa Aman pada Seluruh Warga
- 8 **Pengelolaan Pemerintah yang Bersih, Efektif, dan Terpercaya**
- 9 Sinergi Pemerintah Daerah dalam Kerangka Negara Kesatuan

5 PRIORITAS KERJA JOKOWI-MA'RUF

Pertama, pembangunan SDM akan menjadi prioritas utama kita.

Kedua, pembangunan infrastruktur akan kita lanjutkan.

Ketiga, segala bentuk kendala regulasi harus kita potong, harus kita pangkas.

Keempat, penyederhanaan birokrasi harus terus kita lakukan besar-besaran.

Kelima adalah transformasi ekonomi.

Perpres 18 Tahun 2020: RPJMN 2020—2024

7 AGENDA PEMBANGUNAN

- Memperkuat Ketahanan Ekonomi Untuk Pertumbuhan yang Berkualitas dan Berkeadilan
- Mengembangkan Wilayah untuk Mengurangi Kesenjangan dan Menjamin Pemerataan
- Meningkatkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing
- Revolusi Mental dan Pembangunan Kebudayaan**
- Memperkuat Infrastruktur untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi dan Pelayanan Dasar
- Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana, dan Perubahan Iklim
- Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik**

PROGRAM REGISTRASI ARSIP

Merupakan program registrasi nasional terhadap arsip yang memiliki nilai signifikansi nasional yang kepemilikannya berada di luar ANRI.

Memori Kolektif Bangsa (MKB)?

Arsip dari sejarah perjalanan bangsa yang merupakan aset nasional yang menggambarkan identitas dan jati diri bangsa Indonesia.

Registrasi MKB?

Pencatatan arsip atau warisan dokumenter yang telah memenuhi kriteria ke dalam register MKB yang dilaksanakan oleh ANRI.

MEMORI KOLEKTIF BANGSA



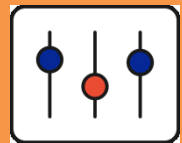
Dasar Hukum



**Undang-Undang Nomor 43
Tahun 2009 tentang Kearsipan**



**Peraturan Pemerintah No. 28
Tahun 2012 tentang
Pelaksanaan UU No. 43/2009
tentang Kearsipan**



**Peraturan ANRI No. 4 Tahun
2020 Tentang Organisasi dan
Tata Kerja ANRI**



**Peraturan ANRI No.10 Tahun
2020 Tentang Uraian Fungsi
dan Mekanisme Kerja Jabatan
Pimpinan Tinggi, Administrator,
Pengawas, Koordinator, Sub
Koordinator, Jabatan
Fungsional, Jabatan Pelaksana**



**Peraturan ANRI No. 20
Tahun 2021 Tentang
Penyelenggaraan Program
Registrasi Arsip Sebagai
Memori Kolektif Bangsa**

Tujuan

1

Membangun **basis data** arsip Memori Kolektif Bangsa

2

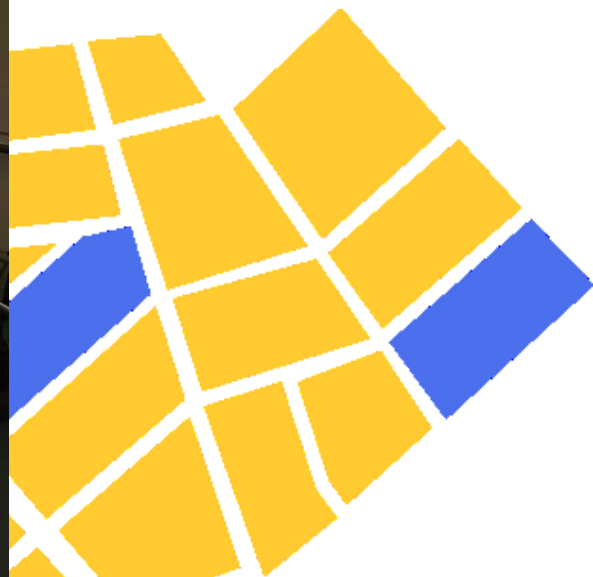
Mendorong upaya peningkatan **akses universal** terhadap arsip warisan dokumenter

3

Menyelamatkan arsip dari resiko musnah atau hilang yang disebabkan oleh faktor alam atau faktor manusia;

4

Meningkatkan **kesadaran masyarakat** terhadap arsip yang awalnya hanya diketahui secara terbatas menjadi pengetahuan bagi masyarakat di seluruh Indonesia.





SKEMA PELAKSANAAN



Kriteria

Kriteria arsip yang dinilai sebagai arsip
Memori Kolektif Bangsa

1 Kriteria Utama

2 Kriteria Pelengkap

1 Kriteria Utama

Signifikansi sejarah

Memenuhi beberapa signifikansi yang dipersyaratkan dalam perspektif sejarah

Bentuk dan Corak

Menyangkut bentuk dan corak arsip yang dinominasikan



Signifikansi bagi Sosial, Sp^{er} atau Komunit^{as}

Meny^u sebagai arsip din^{er}





Signifikansi sejarah

Signifikansi yang dimaksud meliputi :



Pergerakan Politik, ekonomi, sosial atau spiritual.

Arsip seputar pelaksanaan kongres pemuda, dll



Tokoh terkemuka dalam sejarah bangsa Indonesia

Arsip tokoh pergerakan wanita, tokoh penggerak perlawanan, dll



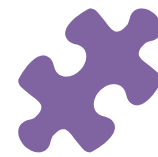
Peristiwa penting yang mengubah bangsa Indonesia

Arsip seputar peristiwa Mei 1998, dll



Tempat spesifik yang memiliki nilai penting

Arsip seputar Rumah Ji. Pegangsaan Timur No. 56 , arsip seputar pelestarian cagar alam seperti geopark ciletuh atau segara anakan, dll



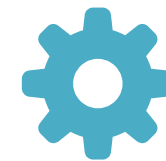
Adat istiadat tradisional

Arsip seputar pelaksanaan hukum adat, dll



Hubungan dengan negara lain atau komunitas lain

Arsip seputar konfrontasi Malaysia, dll



Perubahan struktur kehidupan dan budaya

Arsip seputar kebebasan warga Tionghoa melaksanakan keyakinanya, dll



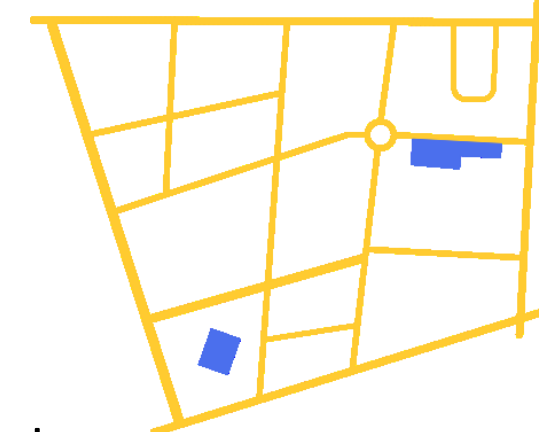
Titik balik dalam sejarah, atau inovasi penting

Arsip seputar pesawat CN-235, dll



keunggulan dalam seni, sastra, sains, teknologi, olahraga, atau bagian lain dari kehidupan dan budaya

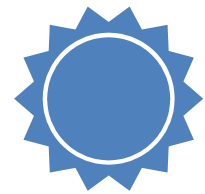
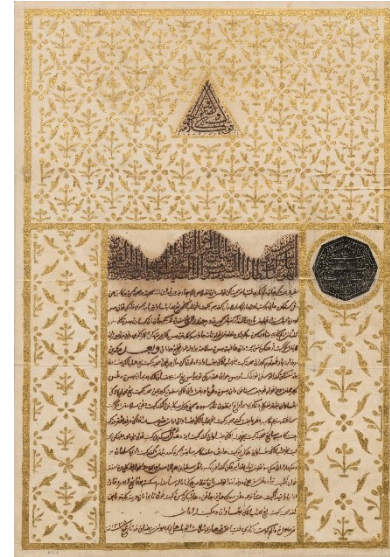
Arsip seputar perkembangan corak Batik, dll





Bentuk dan Corak

Menyangkut bentuk dan corak arsip yang dinominasikan meliputi:



Memiliki nilai unggul dalam hal estetik, corak, atau bahasa tertentu



Cara penyampaian melalui kebiasaan atau khas daerah tertentu;



Dapat menjadi contoh format atau media rekam arsip yang terancam atau sudah tidak ada lagi keberadaannya

Arsip surat emas raja-raja nusantara, dll



Signifikansi bagi Sosial, Spiritual, atau Komunitas memiliki hubungan secara emosional dan spiritual yang dimiliki arsip warisan dokumenter terhadap kehidupan manusia yang juga dapat menjadi sesuatu:



Yang disucikan



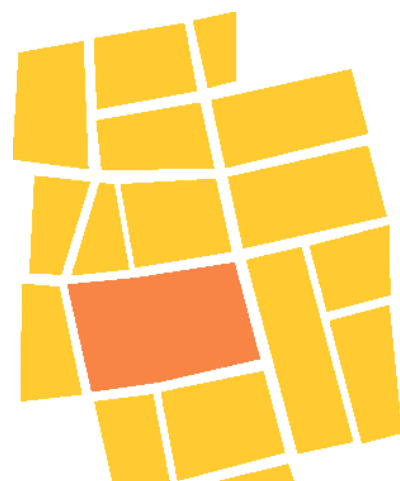
Memiliki nilai mistis



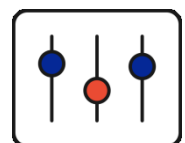
Yang dipuja



Arsip kitab tarekat ulama nusantara, dll

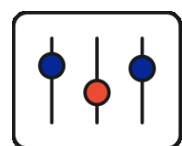


2 Kriteria Pelengkap



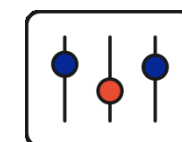
Kelangkaan

jenis atau corak arsip dengan media tertentu yang selamat dari kemusnahan atau contoh langka ketika mewakili jenis dan periodenya secara fisik dan informasi



Integritas

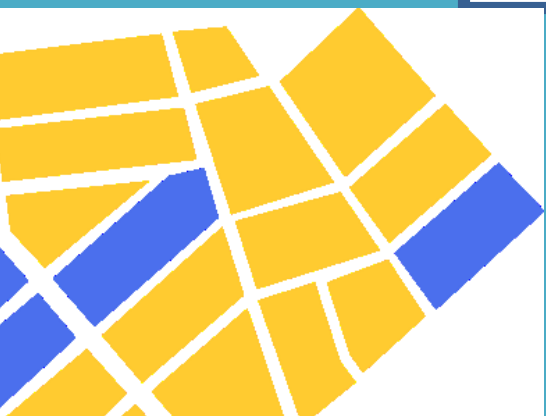
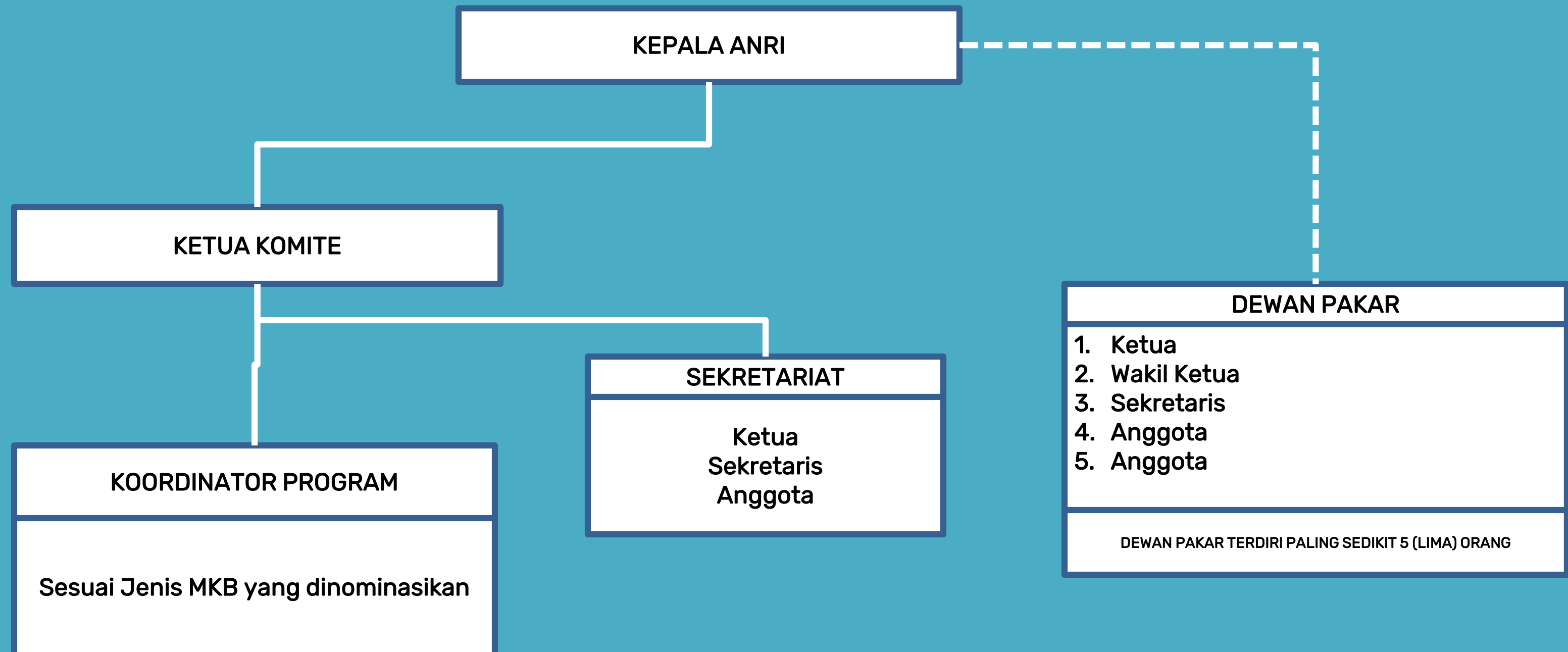
arsip harus terjaga kelengkapannya dari upaya pengurangan, penambahan, dan/atau pengubahan informasi maupun fisiknya



Kondisi

Meliputi kondisi fisik dan informasi arsip masih dapat diakses, bila fisik terdapat kerusakan, hal tersebut masih dapat diterima sepanjang konten, konteks dan struktur arsip masih utuh/terjaga

STRUKTUR ORGANISASI KOMITE MKB



Prosedur Registrasi Arsip sebagai MKB

1 PERMOHONAN



- Pemohon mengajukan permohonan
- Mengisi dan melengkapi formulir
- Mengirim Formulir dan Kelengkapan
- **Pemeriksaan Formulir dan berkas pendukung**

- Dewan pakar melaksanakan penilaian dengan :
- Mencari informasi
 - Melakukan perbandingan dengan warisan dokumenter serupa
 - Melakukan pemanggilan kepada nominator untuk presentasi
 - Mengajukan pertanyaan
 - Mengeluarkan rekomendasi terhadap permohonan

2 PENILAIAN



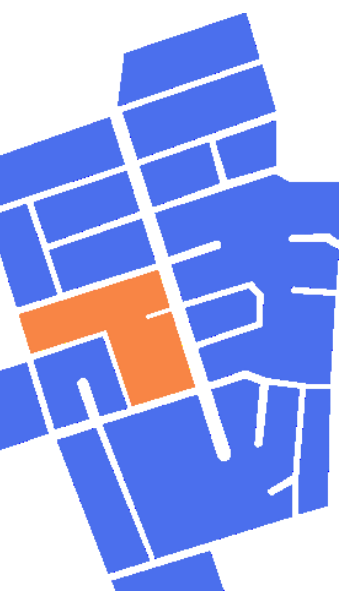
3 PENETAPAN



- Penetapan dilakukan oleh Kepala ANRI dengan rekomendasi Komite MKB
- Arsip yang ditetapkan dilakukan pencatatan dalam register MKB
- Diunggah pada laman resmi JIKN
- ANRI menyerahkan sertifikat penetapan arsip sebagai MKB kepada Pemilik Arsip

- Arsip MKB dilaksanakan sosialisasi kepada masyarakat oleh ANRI
- Dapat melalui bentuk Pentas Budaya, melalui Media Massa, forum seminar/workshop/rakor
- Lainnya

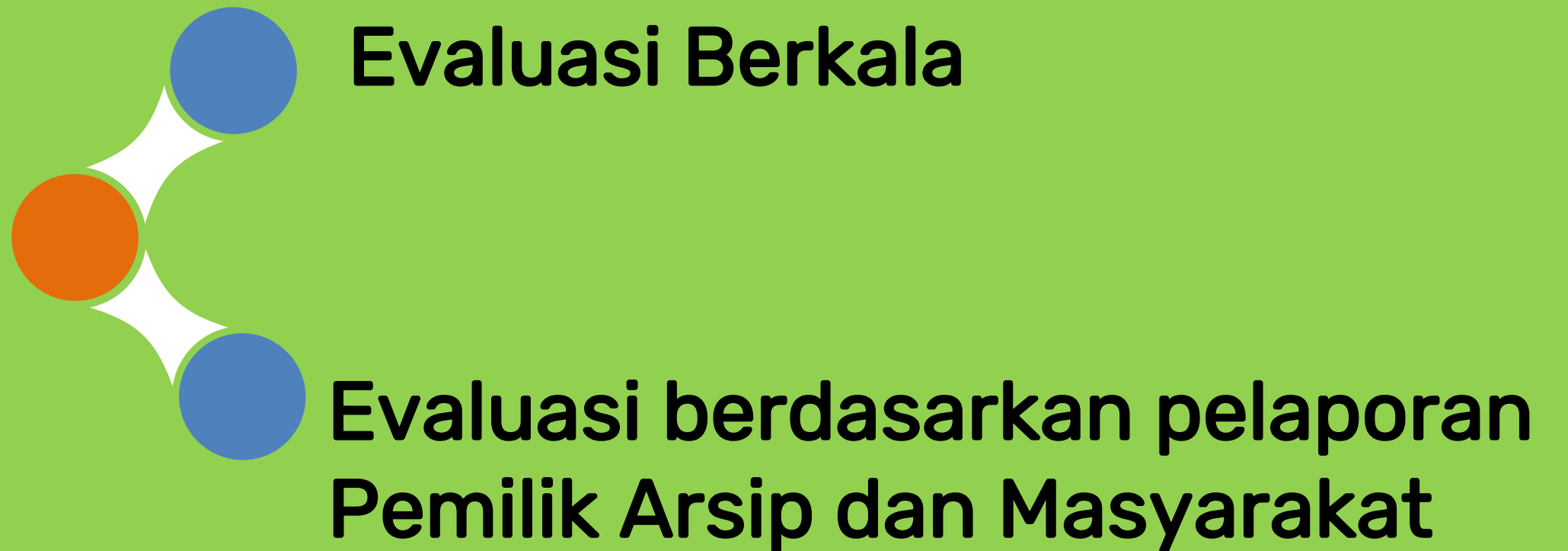
4 SOSIALISASI



Evaluasi dan Pelaporan

Penyelenggaraan evaluasi terhadap arsip yang telah ditetapkan sebagai MKB





Evaluasi & Pelaporan



Evaluasi dan Pelaporan

TATA CARA

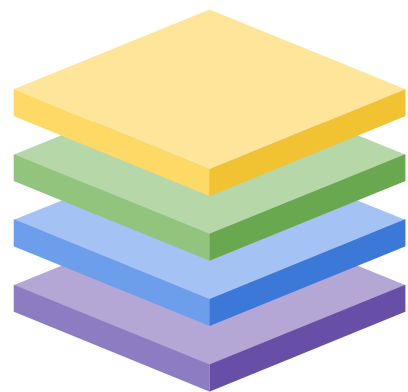
- Evaluasi dimaksudkan untuk memastikan kondisi fisik dan informasi arsip serta pelaksanaan preservasi dan akses
- Evaluasi dilaksanakan 1 (satu) kali dalam 2 (dua) tahun
- Evaluasi berkala dilaksanakan oleh Ketua ^{Unit} melalui Koordinator Program

-  Uji petik arsip
-  Pemeriksaan Kondisi fisik dan ruang penyimpanan
-  Pemantauan jadwal penyerahan arsip kepada Lembaga Kearsipan sesuai dengan JRA
-  Terhadap arsip ormas, orpol atau perseorangan evaluasi dilaksanakan melalui pemeriksaan kondisi fisik dan ruang penyimpanan arsip

Evaluasi dan Pelaporan



Ketua Komite melaporkan hasil Evaluasi kepada Dewan Pakar



Dewan Pakar memberikan rekomendasi kepada Ketua Komite

REKOMENDASI



Mempertahankan status arsip MKB



Perlu Perbaikan



Penghapusan dari register MKB

Pengajuan Arsip MKB

Pada tahun 2022 dilaksanakan program registrasi MKB dengan kandidat *pilot project* yaitu:

01

**Arsip Segara
Anakan –
Jawa Tengah**

Dinas Perpustakaan
dan Arsip Cilacap

02

**Arsip Geopark
Ciletuh – Kab.
Sukabumi**

Dinas Perpustakaan
dan Arsip Jawa
Barat

03

**Arsip
Pengungsian
Pulau Galang**

Badan Pengusahaan
Batam

04

**Arsip Selokan
Mataram**

Dinas Arsip
Yogyakarta

05

**Arsip
*Rehabilitasi-
Centrum RS
dr. Soecharso***

Dinas Kearsipan
dan Perpustakaan
Provinsi Jawa
Tengah

Laporan Perkembangan

01

Arsip Segara Anakan – Jawa Tengah

- Telah dilaksanakan bimtek pada 24 Januari 2022
- Telah mengajukan resmi per 18 februari 2022
- Telah dilaksanakan Paparan dihadapan dewan pakar MKB

02

Arsip Geopark Ciletuh – Kab. Sukabumi

- Bimbingan Teknis telah dilaksanakan pada Januari 2022
- Telah melaksanakan sosialisasi pada 2 Maret 2022
- Telah mengajukan resmi per 16 Februari 2022
- Telah dilaksanakan Paparan dihadapan dewan pakar MKB dan verifikasi Lapangan

03

Arsip Pengungsian Pulau Galang

- Diajukan sebagai nominasi bersama antara BP Batam- Setneg- Kemenlu –Setum TNI
- Bimtek telah dilaksanakan pada 24 Maret 2022
- Saat ini dalam proses pengisian formulir

04

Arsip Selokan Mataram

- Dalam tahap persiapan pengisian formulir
- Bimtek formulir akan dilaksanakan dalam waktu dekat

05

Arsip *Rehabilitasi-* *Centrum RS dr.* Soecharso

- Bimtek telah dilaksanakan
- Saat ini dalam tahap pengisian formulir

DEWAN PAKAR



Pada 7 Maret 2022, telah dilangsungkwan rapat sekaligus sidang dewan pakar MKB yang pertama. Pada sidang perdana ini dibahas nominator dan bakal nominator arsip MKB





Pada tanggal 21 Maret 2022 dilaksanakan Presentasi Penilaian Penominasian arsip sebagai MKB terhadap pengusulan Arsip Geopark Ciletuh dan Arsip Konservasi Segara Anakan

Pada tanggal 22 Maret 2020 telah dilaksanakan verifikasi lapangan terhadap arsip Geopark Ciletuh



Kepedulian yang diberikan suatu bangsa pada pelestarian monumen masa lalunya dapat berfungsi sebagai ukuran sejati tingkat peradaban yang telah dicapai.

William Howard Taft
(Presiden AS ke 27, 1909—1913)

*Mulai dari Anda,
Bersama
Registrasikan
Arsip sebagai
Memori Kolektif
Bangsa*





Terima Kasih

HUBUNGI KAMI



<https://anri.go.id>



0851 6191 5851



mon.mow@anri.go.id



Arsip Nasional RI



@arsipnasionalri



AGUNG KRISWANTO, SS, M.Hum Pustakawan

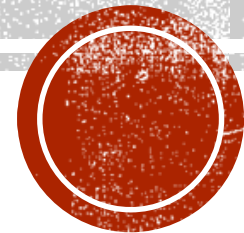
1997-2002 S1 Sastra Jawa Kuno, Universitas Udayana
2014-2016 S2 Ilmu Susastra, Universitas Indonesia
2020- S3 Ilmu Susastra, Universitas Indonesia

Pengalaman Kegiatan Profesional

- Pustakawan / Subkoordinator Pemetaan, Promosi, dan Layanan Naskah Nusantara, Perpustakaan Nasional
- Workshop Penerjemahan Jawa Kuno, 2014
- Penelitian Singkat Naskah Jawa, Jawa Kuno dan Bali di Perpustakaan Nasional Prancis, 2018
- Penelitian Singkat Naskah Kuno Koleksi J. L. Moens di Perpustakaanv Universitas Leiden, 2019

IKON **(Ingatan Kolektif Nasional)**

Jakarta, 31 Maret 2022



LANDASAN HUKUM

- Undang-undang No 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan
- PP 24 Tahun 2014 tentang Pelaksanaan UU No. 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan
- Peraturan Kepala Perpustakaan Nasional No. 9 Tahun 2015 tentang Komite, Sekretariat Komite dan Dewan Pakar IKON



- IKON merupakan program pencatatan warisan dokumenter berbagai karya budaya, kejadian penting, pemikiran, penemuan baru, dan segala bentuk peninggalan yang bernilai bagi peradaban bangsa Indonesia;
- IKON menjadi wahana untuk penyelamatan dan perlindungan dokumen nasional serta peningkatan jatidiri dan martabat bangsa;
- IKON menjadi mitra dari organisasi *Memory Of the World – Indonesia (MOW-I)*, dimana program dan kegiatan IKON akan diselaraskan pula dengan program MOW-I.

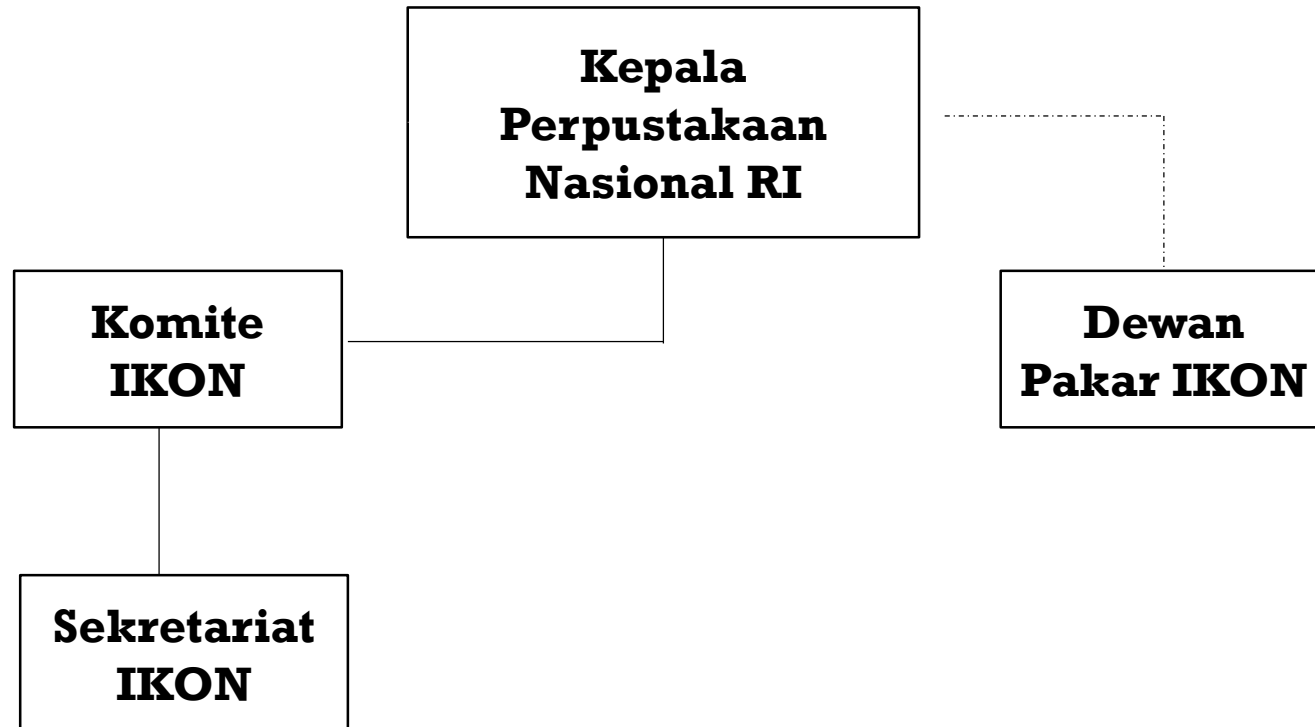


Tujuan

- Membangun basis data dan informasi yang terkait pelestarian warisan dokumenter sejarah dan budaya bangsa;
- Menyusun program inventarisasi warisan dokumenter sejarah dan budaya bangsa yang tersebar di berbagai wilayah Indonesia;
- Menyusun program penominasian ingatan kolektif nasional untuk mendukung penominasian ingatan dunia (MoW);



STRUKTUR IKON



WARISAN DOKUMENTER

- **Tekstual** seperti manuskrip, buku, koran, poster, dll. Konten tekstual dapat direkam dengan tinta, pensil, cat atau media lainnya. Bahan dapat berupa kertas, plastik, papirus, perkamen, daun lontar, kulit kayu, kain tekstil, atau media lainnya;
- **Non-tekstual** seperti gambar, cetakan, peta, music;
- **Audiovisual** seperti film, disk, kaset dan foto - baik direkam dalam format analog atau digital.



NASKAH KUNO (MANUSKRIP)

- Naskah Kuno adalah semua dokumen tertulis yang tidak dicetak atau diperbanyak dengan cara lain yang **berumur sekurangnya 50 tahun** dan mempunyai nilai penting bagi kebudayaan nasional serta ilmu pengetahuan (UU Perpustakaan No. 43 Tahun 2007, Bab I Pasal 1)
- Naskah beserta segala informasi yang terkandung di dalamnya, yang memiliki nilai budaya dan sejarah, antara lain, serat, babad, hikayat, dan kitab (UU Pemajuan Kebudayaan No. 5 Tahun 2017, Penjelasan Pasal 5 huruf b)



KRITERIA

- Memiliki signifikansi nasional dan/atau internasional;
- Langka, unik, dan tak tergantikan;
- Memenuhi gambaran konteks sosial, politik, hukum, budaya, ekonomi, dan/atau spiritual;
- Memenuhi unsur subjek dan tema yang mewakili perkembangan sejarah;
- Memiliki nilai estetika dan gaya bahasa; dan/atau
- Terancam kerusakan.



PENGUSUL IKON

- **Perseorangan;**
- **Kelompok Masyarakat;**
- **Lembaga Pemerintah;**
- **Lembaga Negara;**
- **Pemerintah Daerah;**
- **Organisasi dan Lembaga Swasta; dan**
- **Lembaga Pendidikan,**



TAHAPAN KERJA IKON

- **Pengusulan**
- **Seleksi Administrasi**
- **Verifikasi**
- **Penilaian**
- **Penetapan**
- **Pencatatan**
- **Sosialisasi**



EVALUASI

- **Penghapusan dari daftar diusulkan oleh:**
 - **Komite IKON**
 - **Pengusul**
 - **Pihak Lain**



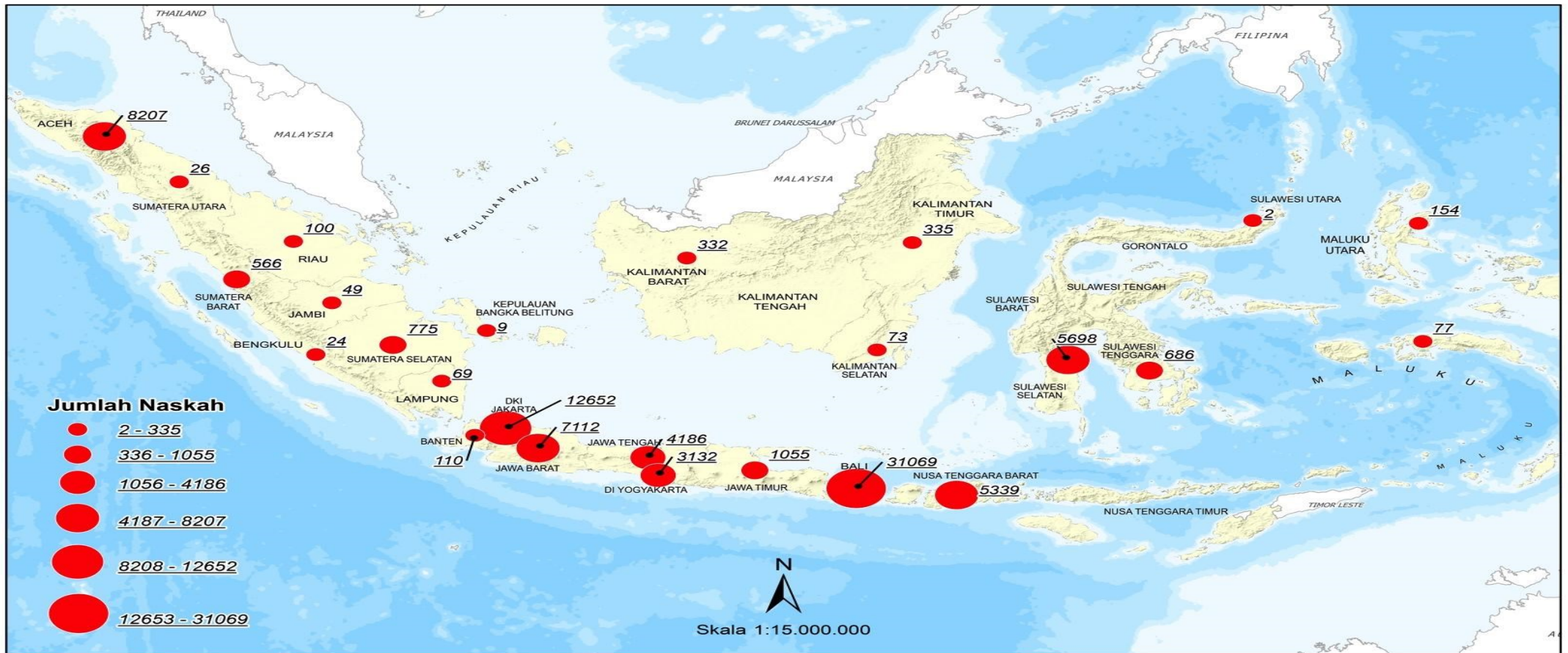
RENCANA KERJA 2022

- **Pembuatan Situs IKON**
- **Tindak lanjut rencana pengusulan naskah Tuanku Imam Bonjol**
- **Sosialisasi IKON**



SOSIALISASI

PETA PERSEBARAN NASKAH NUSANTARA DI INDONESIA





4000
2019

INDONESIA

La Galigo 3/4



4000
2019

INDONESIA

Babad Dipanegara 1/4



4000
2019

INDONESIA

Nagarakretagama 4/4



4000
2019

INDONESIA

Panji 2/4



1. Khastara (Khasanah Pustaka Nusantara)



[Beranda](#)

[FAQs](#)

[Testimoni](#)

[Kontak](#)



Kata Kunci

Judul

Semua Koleksi

Cari

Koleksi Naskah Kuno

Temukan beragam koleksi digital di portal Khasanah Pustaka Nusantara.

Kategori yang paling sering dicari.



Naskah Kuno



Buku Langka



Foto, Gambar...



Sumber Lainnya



2. Portal Pernaskahan Nusantara

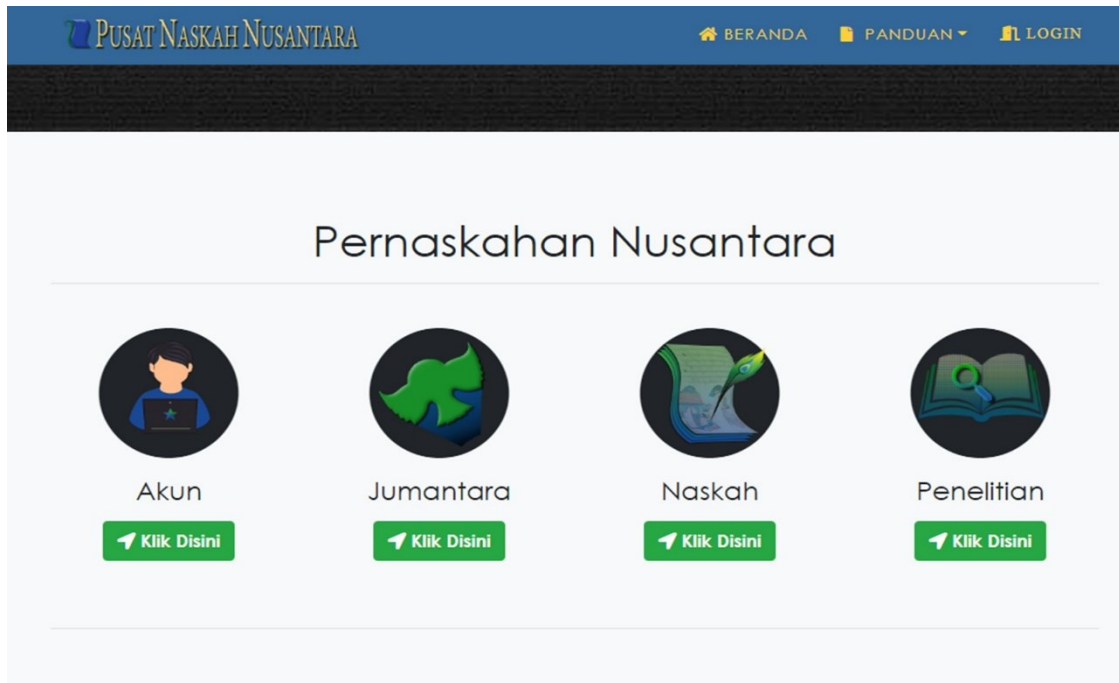
The screenshot displays the web interface of the 'Pernaskahan Nusantara' portal. The browser address bar shows the URL: https://pernaskahan.perpusnas.go.id/backend/super_admin/?open=Home. The top navigation bar includes the logo of 'Perpustakaan Nasional RI' and the user profile 'I Wayan Pande Sumardika' with the email 'panmahardika@gmail.com'. Below this, there are five data cards representing different categories:

Category	Count
Berita	12
Kolektor	179
Naskah	9458
Penelitian	2963
Akun	346

The main content area features a 'Maps Penyebaran Naskah' (Manuscript Distribution Map) of Indonesia. The map shows numerous red location pins across various regions, including Sumatra, Java, Kalimantan, Sulawesi, and Maluku. The map interface includes a 'Map' and 'Satellite' toggle, a search bar, and a Google logo. The sidebar on the left contains the following menu items: Dashboard, Master Data, Data Pengguna, Laporan, and Backup Database.



pernaskahan.perpusnas.go.id



Bantuan:

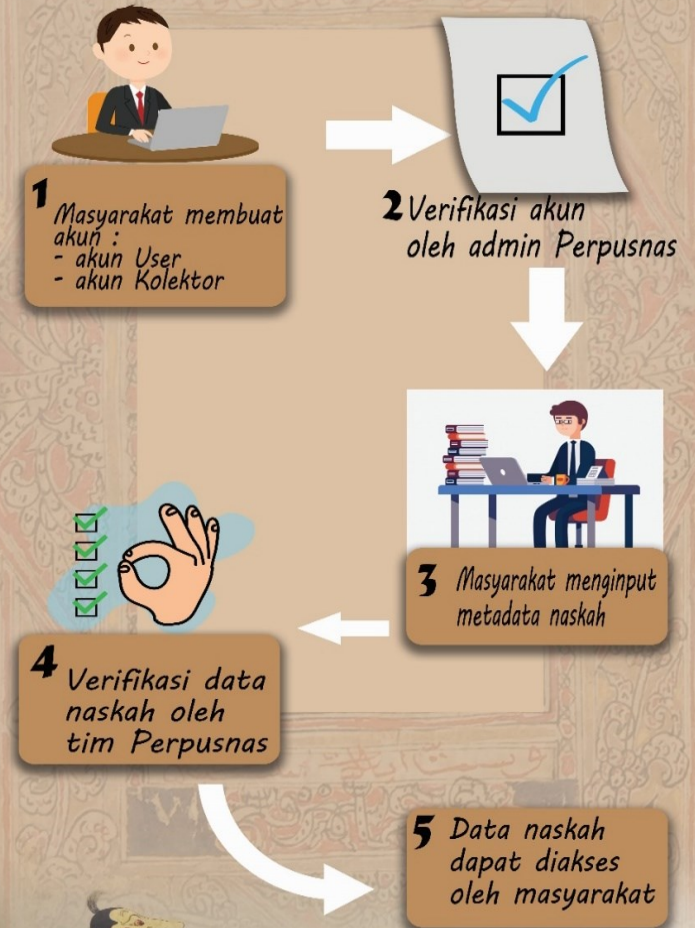


0878 6158 1293




layanan_naskahkuno@perpusnas.go.id

ALUR PENDAFTARAN NASKAH KUNA KOLEKSI MASYARAKAT



3. Jumentara (Jurnal Manuskrip Nusantara)

<https://ejournal.perpusnas.go.id/jm>



PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA
www.perpusnas.go.id

JUMANTARA
Jurnal Manuskrip Nusantara
ISSN: 2087-1074 (PRINTED)
ISSN: 2685-7391 (ONLINE)

HOME ABOUT LOGIN REGISTER SEARCH CURRENT ARCHIVES ANNOUNCEMENTS PUBLICATION FORMS

Home > User > Register

REGISTER

Fill in this form to register with this site.
[Click here](#) if you are already registered with this or another journal on this site.

PROFILE

Username *	<input type="text"/>	The username must contain only lowercase letters, numbers, and hyphens/underscores.
Password *	<input type="password"/>	The password must be at least 6 characters.
Repeat password *	<input type="password"/>	
Salutation	<input type="text"/>	
First Name *	<input type="text"/>	
Middle Name	<input type="text"/>	
Last Name *	<input type="text"/>	

- [Online Submission](#)
- [Author Guidelines](#)
- [Focus and Scope](#)
- [Publication Forms](#)
- [Publication Ethics](#)
- [Publication Charges](#)
- [Plagiarism Checker](#)
- [Archiving Policy](#)
- [Editorial Boards](#)
- [Peer-Reviewers](#)
- [Reviewer/Editor Join](#)



TERIMA KASIH





Dr. ITJE CHODIDJAH, M.A

Ketua Harian Komisi Nasional Indonesia untuk UNESCO
(KNIU Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi)

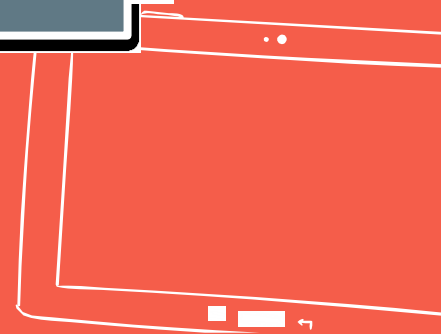
1980 – 1984	FKSS Universitas Negeri Malang
1993 – 1994	S2 University Of Warwick England
2010 – 2017	S3 Universitas Pendidikan Indonesia

Pengalaman Jabatan

2015 – 2020	Wakil Ketua Dewan Pendidikan DKI Jakarta
2018 – 2021	Anggota Badan Akreditasi Nasional
Nov 2021 – sekarang	Ketua Harian Komisi Nasional Indonesia untuk UNESCO (KNIU Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi)



Sosialisasi Penomínasian
Warisan Dokumenter sebagai
Memory of the World (MOW)
dan MOWCAP

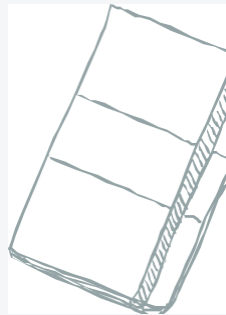




Dr. Itje Chodidjah, M.A.

Ketua Harian Komisi Nasional Indonesia untuk UNESCO (KNIU),
Kementerian Pendidikan, Kebudayaan,
Riset, dan Teknologi

Instagram: @kniukemdikbud



PEMBAHASAN

01

Registrasi Warisan Dokumenter sebagai
Memory of the World (MOW)

02

Program Memory of the World Committee for
Asia and the Pacific (MOWCAP)



01

Regístrasi warísan
DokumenTer seBagaí
Memory of the World
(MOW)

UNESCO MEMORY OF THE WORLD PROGRAMME

➤ Memory of the World adalah salah satu program UNESCO yang ada dalam lingkup sektor Komunikasi dan Informasi. Program ini didirikan oleh UNESCO pada tahun 1992. MOW, adalah Ingatan Kolektif Dunia yang berperan penting dalam sejarah umat manusia sebagai pengingat agar mereka sadar akan keberadaannya dengan segala peristiwa yang dialaminya. Selain itu, manusia juga dapat belajar banyak dari pengalaman-pengalaman masa lalu.

➤ Memory of the World yang didokumentasikan sebagai suatu warisan bersejarah dapat memperlihatkan kembali sejumlah keunikan warisan budaya dunia. Pusaka dokumenter ini tersedia dalam perpustakaan, buku, arsip-arsip dalam museum-museum, dan tempat-tempat terjaga lainnya.

➤ Pada dasarnya, Memory of the World bertujuan melestarikan kekayaan bangsa-bangsa di dunia dalam bentuk “warisan budaya terdokumentasi /documentary heritage” karena mengandung nilai tinggi. Dokumen asli ini dapat berbentuk: manuskrip, benda bersejarah, film, foto, dan lain-lain.



UNESCO MEMORY OF THE WORLD PROGRAMME GENERAL GUIDELINES

MEMORY OF THE WORLD

**GENERAL GUIDELINES TO
SAFEGUARD**

DOCUMENTARY HERITAGE

Visi, Misi, dan Objektif

VISI

Visi Program MoW adalah bahwa warisan dokumenter dunia adalah milik semua, harus sepenuhnya dilestarikan dan dilindungi untuk semua dan harus dapat diakses secara permanen oleh semua orang tanpa hambatan

MISI

Misi Program MoW adalah untuk meningkatkan kesadaran dan perlindungan warisan dokumenter dunia, dan mencapai aksesibilitas universal dan permanen

3 OBJEKTIF

Program MoW memiliki tiga tujuan utama, yaitu:

1. Untuk memfasilitasi pelestarian dokumen
2. Untuk membantu akses pada warisan dokumenter dunia
3. Untuk meningkatkan kesadaran dari keberadaan dan pentingnya warisan dokumenter dunia

Kriteria Inskripsi MOW

01 Penilaian bersifat komparatif dan relatif

Tidak ada ukuran absolut dari signifikansi budaya (penilaian warisan dokumenter berdasarkan dokumen itu sendiri terhadap kriteria seleksi)

01



02

Keaslian dan integritas

Integritas adalah kualitas yang utuh dan lengkap mengenai dokumen yang diajukan, asal usul dokumen jelas, berapa persen dokumen yang masih terjaga orisinalitasnya.

Kriteria utama:

Memiliki signifikansi dunia (World Significance)

1. Signifikansi sejarah
2. Signifikansi bentuk dan gaya
3. Memiliki signifikansi makna sosial, komunitas atau spiritual

03

04

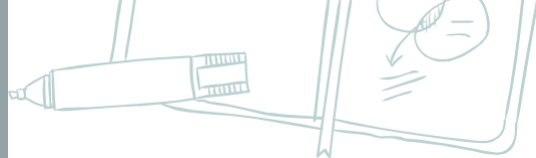
Kriteria komparatif:

Memiliki signifikansi dunia (World Significance)

1. Keunikan atau kelangkaan
2. Kondisi
3. Pernyataan Signifikansi



SYARAT PENGAJUAN NOMINASI MOW



Kepemilikan

Warisan dokumenter dapat dimiliki secara publik atau pribadi.

Lampiran

Gambar, daftar, grafik atau file digital dapat ditambahkan sebagai lampiran bila diperlukan

Aksesibilitas

Nominator mengupayakan agar warisan dokumenter mereka dapat diakses publik, baik secara langsung maupun di internet



Keringkasan

Nominasi harus komprehensif penilaian berdasarkan kualitas, bukan kuantitas

Objektivitas

Nominasi harus berdasarkan fakta, dan ditulis dalam bahasa yang objektif dan tidak memihak

Legal

Nominasi yang sekretariat MOW menjadi milik n yang mempunyai untuk tetap me warisan tersebut





Pengajuan nominasi MOW dibuka setiap:

2 tahun sekali

2 TIPE PENGAJUAN NOMINASI

Single Nomination

- Diajukan oleh Negara Anggota (Member States) secara mandiri/ individu (C: atas nama Indonesia)
- Maksimal 2 pengajuan nominasi dalam satu siklus pengajuan 2 tahunan per negara

Joint Nomination

- Diajukan secara kolektif bersama dengan negara lain. (C: Indonesia mengajukan bersama India, Aljazair, dst)
- Tidak ada batasan jumlah pengajuan apabila diajukan secara Joint Nominations

8 REGISTER INDONESIA DI MOW UNESCO:

- ❌ The Dutch East Indian Company (Arsip VOC) - 2003
- ❌ I La Galigo - 2011
- ❌ Babad Diponegoro - 2013
- ❌ Negarakertagama - 2013
- ❌ Asian-African Conference (Arsip KAA) - 2015
- ❌ Cerita Rakyat Panji - 2017
- ❌ Arsip Rekonstruksi Candi Borobudur - 2017
- ❌ Arsip Tsunami - 2017

Peringkat 17



Prestasi Indonesia di MOW pun cukup membanggakan. Berdasarkan statistik, Indonesia tercatat sebagai negara di peringkat ke-17 bersama dengan Republik Ceko, Denmark, dan Italy yang telah memiliki 8 tetapan warisan dokumenter.

3. NUMBER BY COUNTRY

RANK	NAME	TOTAL	MAIN INSCRIPTIONS	ADDI. INSCRIPTIONS	OTHER
1	Germany	23	23		Europe and the North America
1	United Kingdom	23	22	1	Europe and the North America
3	Poland	17	17		Europe and the North America
4	Netherlands	16	16		Europe and the North America
4	Republic of Korea	16	16		Asia and the Pacific
6	Austria	15	15		Europe and the North America
7	Russian Federation	14	14		Europe and the North America
8	China	13	13		Asia and the Pacific
8	France	13	13		Europe and the North America
8	Mexico	13	13		Latin America and the Caribbean
11	Spain	11	11		Europe and the North America
11	United States of America	11	11		Europe and the North America
13	Brazil	10	10		Latin America and the Caribbean
13	Iran (Islamic Republic of)	10	10		Asia and the Pacific
13	Portugal	10	10		Europe and the North America
16	India	9	9		Asia and the Pacific
17	Czech Republic	8	8		Europe and the North America
17	Denmark	8	8		Europe and the North America
17	Indonesia	8	8		Asia and the Pacific
17	Italy	8	8		Europe and the North America

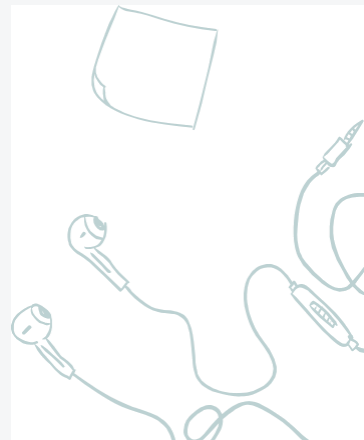
UNESCO MEMORY OF THE WORLD REGISTERS

- Register-register tersebut dibedakan berdasarkan cakupan geografisnya, dan apakah pengaruh warisan yang ditorehkan dinilai memiliki signifikansi internasional, regional atau nasional, di mana mengacu pada nilai dan makna yang dimiliki bagi masyarakat maupun komunitas tertentu.
- Register MoW tingkat nasional atau regional yang baru ditetapkan, maka kriteria seleksi dan proses nominasi mereka harus terlebih dahulu disetujui oleh Kantor Regional UNESCO terkait, Komisi Nasional di negara masing-masing, atau, jika tidak ada Komisi Nasional di negara tersebut, badan pemerintah terkait yang bertanggung jawab atas hubungan dengan UNESCO.
- Nominasi, termasuk nominasi bersama (joint nominations), dapat diajukan ke Sekretariat MOW, secara elektronik dan dalam bentuk cetak, hanya oleh Negara Anggota melalui Komisi Nasional UNESCO, dalam hal ini adalah KNIU.

Peran KNIU Dalam MOW

Tugas dan Fungsi Komisi Nasional Indonesia untuk UNESCO (KNIU) dalam proses pengajuan nominasi MOW adalah KNIU akan menjembatani antara UNESCO dengan Pemerintah Republik Indonesia maupun sebaliknya, serta memberikan dukungan berupa surat *endorsement* yang akan disampaikan sebagai penguatan dari Pemri ketika proses pengajuan tersebut

KNIU juga bekerja secara intens dan sinergis dengan Komite Nasional MOW Indonesia baik dalam pra-pengajuan, sampai dengan pasca-pengajuan warisan-warisan dokumenter tersebut





PROSES REGISTRASI MOW



Registasi Nasional
di Kantor Koleksi
Bangsa
Persepsi



Komisariat Nasional
Indonesia untuk
UNESCO
Penghubung



Registasi
di Kantor
Marsudi
UNESCO
Registrasi di UNESCO

APA YANG TERJADI SETELAH NOMINASI DIAJUKAN?

Nominasi akan dinilai oleh International Advisory Committee (IAC) berdasarkan seluruh persyaratan assesmen kriteria-kriteria yang telah disebutkan. Ada 4 kemungkinan setelah nominasi diajukan:

Nominasi
Diinskripsi
(lolos menjadi
MOW)

Nominasi
Diinskripsi
Sementara
(kriteria
terpenuhi namun
ada kekurangan di
hal teknis)

Nominasi
dikembalikan
(Nominasi
berpotensi
memenuhi kriteria,
namun tidak cukup
untuk memenuhi
syarat, akan
dikembalikan dan
dapat disubmit
pada cycle
berikutnya)

Nominasi Ditolak
(dapat berarti
menurut penilaian
juri bahwa
nominasi lebih
tepat utk diajukan
di tingkat lainnya,
bukan MOW, tetap
dapat mengajukan
kembali max 3x)

Tahun 2021 lalu Indonesia mengajukan 3 nominasi MOW untuk MOW International Register cycle 2022-2023.

1. Arsip Sukarno
2. Arsip KTT GNBI
3. Naskah Hikayat Atjeh

PROGRAM MEMORY OF THE WORLD COMMITTEE FOR ASIA AND THE PACIFIC (MOWCAP)

APA ITU MOWCAP?

MOWCAP didirikan pada tahun 1998 pada First General Meeting di Beijing, Cina dan merupakan anak perusahaan dari International Advisory Committee (IAC) yang didirikan pada tahun 1992 oleh UNESCO. MOWCAP mencakup wilayah Asia/Pasifik dari 43 negara – salah satu dari lima wilayah UNESCO di seluruh dunia. MOWCAP terdiri dari Komite Nasional UNESCO untuk Program MOW di kawasan Asia/Pasifik.

TUJUAN

- Mempromosikan, memfasilitasi dan memantau Program MOW di kawasan Asia/Pasifik
- Mewakili daerah di tingkat internasional
- Mendukung dan memfasilitasi nominasi dan mendorong representasi yang memadai dari warisan dokumenter kawasan di Register MOW Regional dan Internasional
- Mendukung dan melengkapi pekerjaan Komite MOW Nasional
- Mendorong peningkatan kesadaran Program dan warisan dokumenter di kawasan Asia/Pasifik.

FUNGSI

- Meningkatkan kesadaran akan pentingnya warisan dokumenter, meningkatkan aksesibilitas dan penggunaannya
- Mempromosikan pembagian sumber daya dan penggunaan sumber daya secara optimal di kawasan
- Memobilisasi dukungan politik, sosial dan ekonomi untuk Program MOW Asia/Pasifik
- Mendorong hubungan lintas negara dari koleksi berharga multi-negara/budaya yang signifikan
- Mendorong pembentukan Komite MOW Nasional
- Mempertahankan Daftar Warisan Dokumenter MOW Regional Asia/Pasifik
- Mendiskusikan kriteria seleksi dan hal-hal lain yang ditentukan oleh IAC dan dapat membuat rekomendasi
- Memobilisasi sumber daya dan dukungan untuk proyek/kegiatan MOW



NEWS

**Call for Nominations for the UNESCO
Memory of the World Asia Pacific
Regional Register 2022**



CALL FOR NOMINATIONS FOR THE UNESCO MEMORY OF THE WORLD ASIA PACIFIC REGIONAL REGISTER 2022

Memory of the World Committee for Asia and the Pacific (MOWCAP) mengundang nominasi untuk UNESCO Memory of the World Asia Pacific Regional Register (MOWCAP Register). Nominasi harus dikirim melalui email ke MOWCAPinfo@gmail.com dan harus sudah diterima paling lambat 15 Juni 2022.

Catatan:

- Secara garis besar, proses nominasi MOWCAP sama dengan MOW, di mana berlangsung 2 tahun sekali, serta harus disubmit melalui Komisi Nasional UNESCO di negara masing-masing
- Nominasi dibedakan berdasarkan cakupan geografisnya, dan apakah pengaruh warisan yang ditorehkan dinilai memiliki signifikansi internasional, regional atau nasional.

KRITERIA YANG PERLU DIPERHATIKAN

Signifikansi sejarah

Apakah warisan dokumenter tersebut menceritakan kepada kita mengenai sejarah kawasan Asia Pasifik secara keseluruhan, atau dengan sub-kawasan seperti Tengah, Selatan, Tenggara, Asia Timur atau Melanesia, Mikronesia, Polinesia, Australasia?

GENDER

Kesetaraan gender adalah salah satu dari dua prioritas global UNESCO. Jika ada aspek tertentu dari nominasi yang berhubungan dengan kesetaraan gender, dapat dijelaskan secara rinci, mengenai misalnya tentang kehidupan perempuan dan anak perempuan di Asia dan Pasifik, dan dampaknya terhadap perempuan dan anak perempuan atau tentang kesetaraan gender di daerah.

Untuk informasi lebih lanjut tentang Studi Dasar Kesetaraan Gender tentang Memori Dunia di Asia-Pasifik, lihat <https://bangkok.unesco.org/content/gender-equalitybaseline-study-memory-world-asia-pacific>



TERIMA KASIH!

Ada pertanyaan?

Email:

kniu@kemdikbud.go.id

incu.moec@gmail.com