

**REKOMENDASI  
KEMENTERIAN/LEMBAGA, BADAN USAHA MILIK NEGARA, DAN  
PERGURUAN TINGGI NEGERI**

**RAKORNAS KEARSIPAN SAMARINDA TAHUN 2024  
“Sustainable Archiving for the Best Future (Kearsipan yang Berkelanjutan  
untuk Masa Depan yang Terbaik)”**

1. Kementerian/Lembaga berkomitmen untuk menerapkan Sistem Informasi Kearsipan Dinamis Terintegrasi (SRIKANDI) secara menyeluruh dan berkelanjutan, termasuk monitoring evaluasi secara berkala sebagai bagian dari komitmen penyelenggaraan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE).
2. Kementerian/Lembaga/Badan Usaha Milik Negara/Perguruan Tinggi Negeri berkomitmen melakukan pengelolaan arsip dalam rangka mewujudkan ketersediaan arsip sebagai memori kolektif bangsa.
3. Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi melakukan upaya percepatan persetujuan formasi yang diusulkan oleh Kementerian/Lembaga dalam rangka pemenuhan SDM Kearsipan.
4. ANRI menyusun kebijakan terkait persyaratan kompetensi serta kebijakan pembinaan bagi Arsiparis Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja pada Kementerian/Lembaga serta Arsiparis Non Aparatur Sipil Negara pada Lembaga Non Struktural dan Perguruan Tinggi Negeri sehingga dapat mendukung kinerja kearsipan.
5. ANRI menetapkan Norma Standar Prosedur dan Kriteria kearsipan yang dapat langsung diterapkan oleh Kementerian/Lembaga/Badan Usaha Milik Negara/Perguruan Tinggi Negeri.
6. ANRI mengusulkan kembali kenaikan kelas jabatan bagi Jabatan Fungsional Arsiparis.
7. Pimpinan Kementerian/Lembaga/Badan Usaha Milik Negara/Perguruan Tinggi Negeri mengalokasikan anggaran di bidang kearsipan dengan lebih berfokus pada percepatan penyelenggaraan kearsipan sebagai target utama pada rencana strategis dan indikator kinerja kegiatan di instansi masing-masing.

8. Perguruan Tinggi Negeri memperkuat fungsi pengelolaan arsip statis pada Lembaga Kearsipan Perguruan Tinggi Negeri.
9. ANRI memberikan peran terhadap Unit Kearsipan terakreditasi dan unit kerja yang membidangi pengembangan SDM pada Kementerian/Lembaga/Badan Usaha Milik Negara/Perguruan Tinggi Negeri dalam pelaksanaan sertifikasi kearsipan oleh ANRI sehingga dapat mempercepat peningkatan kompetensi SDM Kearsipan pada Kementerian/Lembaga/Badan Usaha Milik Negara/Perguruan Tinggi Negeri.

Samarinda, 28 Mei 2024

Tim Perumus,

1. Direktur Kearsipan Pusat  
Arsip Nasional Republik  
Indonesia  
(Imam Mulyantono)

  
(.....)

2. Kepala Biro Umum Kementerian  
Kesehatan Republik Indonesia  
(Muhammad Adi Wibowo  
Soedarmo)

  
(.....)

3. Kepala Biro Umum dan  
Keuangan Badan Informasi  
Geospasial  
(Tito Setiawan)

  
(.....)